

Чăваш Республикин
Элĕк муниципаллă округĕн
«Пĕтĕмĕшле пĕлĕ паракан
Чăваш Сурăм вăтам школĕ»
муниципаллă пĕтĕмĕшле
вĕренĕ автономнĕ учрежденийĕ



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Чувашско-Сорминская средняя
общеобразовательная школа»
Аликовского муниципального округа
Чувашской Республики

429261, Чувашская Республика, Аликовский муниципальный округ, с. Чувашская Сорма, ул. Советская, д.16
тел.: (8 83535) 64-2-21 e-mail: alik-chuvashsko-sorminskay@rchuv.ru

ХУШУ

№ 134

ПРИКАЗ

от 17.08.2023 г.

Об организации отдыха, оздоровления детей
в период с 30 октября по 04 ноября 2023 года

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02 марта 2012 года № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике» (с изменениями от 28.03.2018 г. №91, от 13.03.2019 г. № 74, от 11.03.2020 г. № 87, от 11.11.2020 № 615, от 10.03.2021 № 78, от 09.03.2022 г. № 79, от 09.03.2023 г. № 145), с постановлением администрации Аликовского муниципального округа «Об организации отдыха детей и их оздоровления в Аликовском муниципальном округе Чувашской Республики» от 13 марта 2023 года № 294 и в соответствии приказом Отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского муниципального округа от 23 октября 2023 г. № 155 «Об организации отдыха, оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием детей при Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Чувашско-Сорминская средняя общеобразовательная школа» Аликовского муниципального округа Чувашской Республики «Веселая планета-2023-осень» для учащихся школы с организацией питания с 30 октября 2023 г. по 04 августа 2023 г. на 20 человек с 8 часов 30минут по 14 часов 30 мин.
2. Утвердить список работников пришкольного лагеря (Приложение 1).
3. Утвердить штатное расписание работников пришкольного лагеря (Приложение 2).
4. Утвердить в соответствии с требованиями СанПиНа режим работы пришкольного лагеря. (Приложение 3).
5. Вменить обязанности начальника лагеря Алексеевой С.А., учителю химии и биологии, возложив на неё ответственность за:
 - руководство и организацию работы пришкольного лагеря;
 - за жизнь и здоровье детей;
 - за качество организации питания.
6. Вменить обязанности старшего воспитателя пришкольного лагеря учителям:
Миронова И.И., – старший воспитатель отряда, возложив на них ответственность за организацию культурно-массовых мероприятий в пришкольном лагере и за жизнь и здоровье детей.
7. Вменить обязанности воспитателей пришкольного лагеря следующим учителям школы:
Веняминовой М.М. – воспитателю, патриотическое направление, возложив на них ответственность за организацию культурно-массовых мероприятий в пришкольном лагере и за жизнь и здоровье детей.

Васильевой А.М., учителю английского языка – экологическое направление, возложив на них ответственность за организацию культурно-массовых мероприятий в пришкольном лагере и за жизнь и здоровье детей.

8. В целях обеспечения функционирования пришкольного лагеря закрепить следующие помещения и объекты за пришкольным лагерем: спортивный зал, актовый зал, медкабинет, спортплощадка, находящиеся на территории школы, кабинет русского языка и литературы, кабинет истории, сенсорная комната, шахматную зону, кабинеты «Точка Роста», санитарные комнаты.

9. Алексеевой С.А. разработать программу организации отдыха, оздоровления и занятости детей, создаваемого на базе образовательной организации и сдать на утверждение до 30 октября 2023 года.

10. В целях профилактики правонарушений назначить ответственным за сопровождение детей «группы риска» советника директора по воспитательной работе Афанасьеву В.В. Ответственному за сопровождение детей «группы риска»:

- обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- принять меры по максимальному охвату несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, детей «группы риска»;

- осуществлять контроль и анализ ежедневной информации о летнем отдыхе детей данной категории.

11. Назначить ответственным по руководству хозяйственной деятельностью лагеря, за пожарную безопасность Тихонову Е.Б.

12. Назначить ответственным за соблюдение правил техники безопасности педагогическим коллективом и детьми начальника лагеря Алексееву С.А.

13. В соответствии приказом Отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского района «О медицинском обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» ответственным за медицинское обслуживание детей и подростков в пришкольных лагерях прикрепить медицинскую сестру Чувашско-Сорминского ОВОП Венедиктову Е.В.

14. Начальнику лагеря Алексеевой С.А.

- разработать и утвердить программу работы лагеря на срок с 30 октября по 04 ноября 2023 г.;

- обеспечить своевременное исполнение требований СанПин, комплектованию кадрами, по обеспечению безопасного отдыха и оздоровления детей;

- обеспечить соблюдение режима рабочего времени, охрану труда и пожарную безопасность коллектива в летний период;

- обеспечить осуществление контроля по выполнению правил санитарии и гигиены в соответствии с СанПином;

- организовать контроль за нахождением детей в летний период и мониторинг качества деятельности лагеря с дневным пребыванием, созданного на базе общеобразовательной организации;

- вести книгу приказов по лагерю;

15. Классным руководителям совместно со страховыми компаниями организовать разъяснительную работу среди родителей о необходимости страхования детей от несчастных случаев во время их пребывания в пришкольном лагере.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Чувашско-Сорминская СОШ»



П.П. Павлов