

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Челкасинская средняя общеобразовательная школа"
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 17.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Директор

Ларионов А.Р.
Приказ № 90 от 18.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, ФГОС НОО (Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286), Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287, ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034). Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Челкасинская средняя общеобразовательная школа» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (утвержден постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 10.10.2023 № 1321).

1.2. Данное Положение регламентирует работу методического совета школы, определяет его цель и задачи, функции и структуру, обязанности и права членов методсовета, права методического объединения, а также документацию и взаимодействие методического совета с администрацией школы.

1.3. Методический совет школы является профессиональным объединением школы и действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников, внедрения инновационных технологий в воспитательно – образовательную деятельность школы.

1.4. Методический совет является главным организационным, консультационным и координирующим органом школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Организация деятельности методического совета производится в соответствии с данным Положением.

1.5. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (введению новых технологий) и осуществляет управление по развитию данной инициативы. Деятельность направлена на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников школы, на развитие творческого потенциала коллектива, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития обучающихся.

1.6. Согласно Положению решения, принимаемые методическим советом, имеют силу, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его состава и за них проголосовало большинство присутствующих.

1.7. Решения и рекомендации Методического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации школы. Решения методсовета носят рекомендательный характер.

2. Цель, задачи и функции методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета – организация методического обеспечения образовательной деятельности в школе.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Руководит методическим советом председатель, утвержденный приказом директора школы.

4.4. В состав методического совета входят:

- председатель методического совета (методист школы);

- члены методического совета (педагоги школы).

4.5. К работе методического совета может привлекаться любой педагог школы.

4.6. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета школы.

4.7. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в три месяца).

5. Деятельность школьного Методического Совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

6. Права и обязанности Методического совета

Методический совет имеет право:

✓ готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

✓ выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

✓ ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

✓ ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

✓ рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

✓ выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Документы Методического совета.

7.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

✓ Положение о методическом совете школы;

✓ приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

✓ анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

✓ план работы на текущий учебный год;

✓ график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;

✓ планы проведения тематических (предметных) недель;

✓ сроки проведения школьных, районных конкурсов и олимпиад;

✓ Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;

✓ протоколы заседаний методического совета.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о Методическом совете является локальным нормативным актом школы, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1 настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Взаимодействие методического совета со школьными методическими объединениями, творческой группой, временными творческими объединениями носит характер интегративного управления.

3. Содержание деятельности

3.1. Деятельность методического совета предусматривает повышение профессиональной компетентности педагогов школы.

3.2. Содержание деятельности совета направлено на совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:

- ✓ выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- ✓ осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- ✓ обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- ✓ оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- ✓ участие в разработке вариативной части учебных планов;
- ✓ организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- ✓ анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- ✓ планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- ✓ рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- ✓ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- ✓ обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- ✓ обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- ✓ рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- ✓ организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- ✓ определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- ✓ изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ✓ анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- ✓ выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- ✓ обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы, строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета всех членов педагогического коллектива

обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- ✓ реализация государственной, республиканской, районной политики в области общего образования;
- ✓ определение приоритетных направлений развития воспитательно – образовательной деятельности в школе;
- ✓ проведение мероприятий по поиску и внедрению в практику работы достижений педагогической науки, новых педагогических технологий, форм, средств и методов работы, передового педагогического опыта;
- ✓ проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- ✓ создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- ✓ контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в школе;
- ✓ стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- ✓ развитие и регулирование инновационной деятельности в школе;
- ✓ повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников школы;
- ✓ создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- ✓ содействие в создании для использования в работе педагогов диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- ✓ создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- ✓ создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

2.3. Функции Методического совета

- ✓ диагностическая (мониторинг педагогической деятельности, анализ, аттестация педагогических кадров);
- ✓ информационная (информационная поддержка педагогов, формирование банка данных);
- ✓ научно-исследовательская (координация научно-исследовательской деятельности, презентация инновационного профессионального опыта);
- ✓ организационная (подготовка к участию в конкурсах педагогического мастерства, распространение передового опыта, стимулирование труда педагогов);
- ✓ образовательная (внедрение и апробация современных технологий, экспертиза и утверждение программ).