

«Согласовано»

Заместитель главы  
администрации по  
социальным вопросам -  
начальник отдела  
образования и  
молодежной политики  
\_\_\_\_\_ Е.А.Ермолаева

«Рассмотрено»

на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 7»  
(Протокол педсовета  
от 30.03.2022г. № 2)

«Утверждено»

Директор МБОУ «СОШ № 7»

\_\_\_\_\_ Л.Н.Кольдина  
(Приказ от 04.04.2022г. № 41)

## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьной научно-практической конференции «Эрудит».**

- I. **Общие положения.**  
Школьная научно-практическая конференция школьников «Эрудит» (далее — Конференция) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.
- II. **Цели Конференции:**
- интеллектуальное и творческое развитие учащихся школы посредством исследований;
  - поддержка талантливой молодежи, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников;
  - формирование творческих связей с учебными заведениями города;
  - привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала общества.
- III. **Задачи конференции:**
- выявление талантливых школьников, проявляющих интерес к научно-исследовательской деятельности, оказание им поддержки;
  - вовлечение учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры;
  - демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной научно-исследовательской деятельности.
- IV. **Руководство Конференцией.**  
Организаторами Конференции являются:
- методический совет;
  - предметные методические объединения учителей (МО).
- V. **Участники Конференции.**  
Участниками Конференции могут быть школьники 3-11-х классов.
- VI. **Сроки проведения Конференции.**  
Один раз в год во втором учебном полугодии.
- VII. **Требования к содержанию и оформлению доклада (реферата).**  
Требования к содержанию и оформлению доклада (реферата) соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.  
Для участия в Конференции участники должны представить исследовательскую работу в виде доклада (реферата).  
Работа, представленная на экспертизу, должна носить характер научного исследования, центром которого является актуальная проблема, имеющая практическую значимость.  
Научная работа должна содержать:
1. титульный лист;
  2. оглавление;
  3. введение;

4. основную часть;
5. заключение;
6. список литературы (библиографический список);
7. приложения.

Титульный лист должен содержать:

- название работы, ее вид (доклад, реферат проект);
- наименование номинации;
- сведения об авторе (фамилия, имя, класс);
- сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность).

В оглавление должны быть включены:

- введение;
- названия глав и параграфов;
- заключение;
- список используемых источников;
- названия приложений и соответствующие номера страниц.

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса, описание собственного опыта работы в решение избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.). Основная часть делится на главы.

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

В список используемых источников заносятся публикации, издания и источники, использованные автором.

Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;
- выходные данные издательства;
- год издания;

Все работы должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Доклад может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), который должен быть связан с основным содержанием.

Текст доклада печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм, горизонталь — 210 мм). Шрифт — Times New Roman Суг, размер — 12 пт, межстрочный интервал — 1,5. Поля: слева — 25 мм, справа — 10 мм, снизу и сверху — 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т. п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

Текст доклада — не более 10 страниц (не считая титульного листа).

Приложения могут занимать до 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада автор должен на них ссылаться.

Доклад и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

## VIII. Оценка представленных материалов.

Эксперты оценивают каждую работу по следующим критериям:

- актуальность темы;
- соответствие содержания сформулированной теме, поставленным целям и задачам;
- научная аргументированность работы, разнообразие методов исследования;
- практическая значимость;
- оригинальность решения проблемы;

- логичность построения работы;
- уровень самостоятельности;
- соответствие выводов полученным результатам;
- культура оформления работы, приложений (если есть).

#### **IX. Технология проведения Конференции.**

Работа Конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях по следующим направлениям:

- математика;
- русский язык;
- физика;
- иностранные языки;
- география и экономика;
- литература;
- биология и экология;
- технология;
- химия;
- общественные науки;

В день защиты доклады (рефераты) представляются в устной форме или в форме компьютерной презентации (Power Point) на секционных заседаниях. Технику для компьютерной презентации обеспечивает направляющее общеобразовательное учреждение. На выступление по представлению своей работы участнику дается 5-7 минут, на выступление при обсуждении — до 2 минут. Участникам Конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своего доклада (реферата).

**Жюри оценивает выступление участника и ответы на вопросы по следующим критериям:**

- логичность выступления;
- использование наглядности выступления (если есть);
- культура речи;
- компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования);
- культура речи при ответах на вопросы.

При активном обсуждении докладов (рефератов) участников, учащиеся имеют возможность получить дополнительные баллы.

#### **X. Подведение итогов Конференции.**

По окончании работы предметных секций проводятся заседания экспертных групп, на которых выносятся решения о призерах. Все решения экспертных групп протоколируются, подписываются, утверждаются председателями и секретарями экспертных групп, являются окончательными.

Победители и лауреаты Конференции награждаются дипломами. Участник - сертификатом.