

Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики № 931 от 14.07.2021 «Об утверждении Регионального стандарта питания оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций и типового контракта на оказание услуг по организации общественного питания в сфере образования», Указа Главы Чувашской Республики от 08.07.2021 № 98 «О повышении социального благополучия многодетных семей в Чувашской Республики», приказа отдела образования и молодежной политики администрации Козловского муниципального округа Чувашской Республики от 01.09.2023 №358-У-1 «Об утверждении предельной стоимости горячего питания в общеобразовательных учреждениях Козловского муниципального округа Чувашской Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году для обучающихся 1-11 классов в дни работы МБОУ «Козловской СОШ №3»:
  - горячее двухразовое питание завтрак и обед в соответствии с 10-дневным меню;
  - дополнительное буфетное питание в соответствии с прейскурантом цен.
2. Обеспечить горячим бесплатным питанием обучающихся 1- 4 классов за счет средств республиканского и федерального бюджетов.
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся заместителя директора Винокурову Д.В.
4. Дополнительное питание предоставляется всем желающим.
5. Обеспечение горячим питанием обучающихся 5-11 классов осуществляется за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет бюджета Козловского района Чувашской Республики.
6. Дополнительное питание предоставляется за наличный расчет.
7. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего образования, из расчета 81 рубль 55 копеек в учебный день.
8. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета завтрак – до 31 рубля, обед - до 75 рублей на 1 человека в день.
9. Утвердить стоимость бесплатного горячего питания для обучающихся 1-4 классов (усиленный завтрак) из расчета 68 руб.00 коп. на 1 человека в день.
10. Утвердить:
  - примерное 10-дневное цикличное меню для обучающихся 7-11 лет (Приложение №1);
  - примерное 10-дневное цикличное меню для обучающихся 12-18 лет (Приложение №2);
  - график питания обучающимися 1-11-х классов и проведения санитарной обработки в столовой (Приложение №3).
11. Ответственному за организацию питания Винокуровой Д.В., заместителю директора, закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей.

12. Социальному педагогу Сидоровой А.М. обеспечить прием документов от родителей (законных представителей) обучающихся для предоставления льгот на питание обучающихся.
13. Классным руководителям 1-11-х классов:
  - проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
  - ежедневно представлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день.
14. Классным руководителям 1-4-х классов:
  - вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по установленной форме;
  - организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончанию урока;
  - проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
  - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
15. Бухгалтерии, обслуживающей школу, обеспечить своевременное перечисление средств за бесплатное горячее питание обучающихся.
16. Секретарю Морозовой Г.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте школы.
17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Винокурову Д.В., заместителя директора.

Директор школы



Л.В. Котля