

## **Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «Малоянгорчинская ООШ им. В.Т. Трофимова» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Малоянгорчинская ООШ им. В.Т. Трофимова» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей и подростков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ «Малоянгорчинская ООШ им. В.Т. Трофимова» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. МБОУ «Малоянгорчинская ООШ им. В.Т. Трофимова» Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, предоставляющая услуги по питанию на льготной основе, обеспечивают размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее ЕГИССО), в порядке и в объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Повышение доступности и качества питания.

2.2. Модернизация пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий.

2.3. Обеспечение льготным и бесплатным питанием учащихся всех классов.

2.4. Привлечение к организации питания в общеобразовательных организациях юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

### **3. Организация питания в общеобразовательных организациях**

3.1. Организация питания возлагается на общеобразовательную организацию и осуществляется в школьных столовых, состав и площади которых соответствуют проектному количеству классов и численности учащихся в них.

Хозяйственные взаимоотношения между предприятием общественного питания и образовательным учреждением регулируются путем заключения договора.

Предприятия общественного питания обеспечивают образовательные организации посудой, моющими и дезинфицирующими средствами, осуществляют техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт технологического оборудования.

3.2. Режим питания в общеобразовательной организации определяется санитарноэпидемиологическими правилами и нормами.

В общеобразовательных организациях питание детей должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

3.3. Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в Муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.4. Для контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях создается комиссия.

3.5. Работа в Комиссии по контролю за организацией питания осуществляется на безвозмездной основе.

3.6. Комиссия по контролю за организацией питания входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, педагоги, медицинский работник, представитель органа общественного самоуправления (всего не менее 5 человек).

3.7. Комиссия по контролю за организацией питания:

проводит изучение организации горячего питания в муниципальной общеобразовательной организации; проводит мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания.

Члены комиссии по контролю за организацией питания в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты.

Порядок работы комиссии по контролю за организацией питания предусматривается локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. План работы комиссии по контролю за организацией питания рассчитывается на учебный год и утверждается директором муниципальной общеобразовательной организации. Составляемые справки и отчеты по итогам работы комиссии по контролю за организацией питания являются внутренними рабочими документами муниципальной общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления муниципальной общеобразовательной организации,

Комиссия по контролю за организацией питания принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требует от руководителя предприятия общественного питания, организующего питание в муниципальной общеобразовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц,

Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.2000 N29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".

3.8. Организацию работы комиссии по контролю за организацией питания осуществляет секретарь.

3.9. Организация, организующая питание детей, должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию:

ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости; меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций и организации профессионального образования) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции, стоимости;

рекомендации по организации здорового питания детей.

3. 10. В целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях организация, организующая питание детей, обязана размещать в соответствующем разделе на официальном сайте общеобразовательной организации ежедневное меню в виде электронной таблицы в формате XLSX. При этом необходимо обеспечить их сохранение на сайтах общеобразовательных организаций.

Размещаемый на официальном сайте файл меню в виде электронной таблицы не препятствует оформлению его в виде рсТ-файла с цифровым контентом или сканированного с печатью и подписью, что может выполняться параллельно по решению образовательной организации. Для исключения расхождения информации и дублирования документов публикуемая электронная таблица может использоваться и для целей информирования родителей.

#### **4. Питание обучающихся на платной и льготной основах**

4.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Право на получение льготного питания предоставляется:

4.2.1. Обучающимся из малоимущих многодетных семей - на стоимость завтрака и обеда;

4.2.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - на стоимость завтрака и обеда;

4.2.3. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - на стоимость завтрака и обеда;

4.2.4. Обучающимся из малоимущих семей — удешевление питания на 19 % от — стоимости завтрака и обеда;

4.2.5. дети-инвалиды (инвалиды), обучающиеся в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

4.2.6. получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);

4.2.7. Бесплатное двухразовое питание в общеобразовательных организациях, находящихся на территории Чувашской Республики, обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования распространяется на членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим в Чувашской Республике (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция).

Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:

1) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции;

2) находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции;

3) направленные из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

4) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации.

Указанная мера поддержки распространяется на членов семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.

Предоставление указанной меры поддержки осуществляется в период участия в специальной военной операции.

4.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики, бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации. на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

4.4. Для получения льготного питания родители (законные представители)

обучающихся должны представить в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

личное заявление, в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, место рождения, класс, в котором обучается, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (в случае предоставления права на льготное питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья).

На основании пункта 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещено требовать от заявителя справки о признании семьи малоимущей. В связи с этим образовательная организация самостоятельно организывает межведомственное взаимодействие с отделом социальной защиты населения Цивильского района КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии для получения сведений о

малоимущих семьях. Родители (законные представители) обучающегося вправе предоставить справку о признании семьи малоимущей в школу по собственной инициативе.

Родители (законные представители) обучающихся вправе предоставлять иные документы, подтверждающие право на льготное питание.

Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" представляется в общеобразовательную организацию и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

Родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения выплачивается компенсация в денежном эквиваленте за питание, или выдается набор продуктов питания (далее - сухой паек).

Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия, обучающегося в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится,

Сумма компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или перечень продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, входящих в состав сухого пайка, устанавливается постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Выплата компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, в установленном настоящим положением порядке производится за счет денежных средств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Стоимость питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, представляется в заявительном порядке одному из родителей (законных представителей) обучающегося (далее - заявитель).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, или набор продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" получающим

образование на дому или в форме дистанционного обучения. предоставляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Начисление компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, организовывается с даты подачи документов родителем (законным представителем).

Компенсация в денежном эквиваленте за питание обучающихся, имеющих статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, или выдача набора продуктов питания обучающимся, имеющим статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", получающим образование на дому или в форме дистанционного обучения, не предоставляется в случае, если семья обучающегося с ограниченными возможностями здоровья не имеет документа психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий и справки Медико-социальной экспертизы об организации обучения на дому.

#### 4.5. Общеобразовательная организация:

определяет ответственного за организацию питания в образовательной организации; регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) детей, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации; обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет табель учета посещаемости школьной столовой; соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

4.6. В общеобразовательной организации приказом директора назначается комиссия по определению списочного состава обучающихся на получение льготного питания (далее - Комиссия по льготному питанию).

Основной задачей Комиссии по льготному питанию является вынесение заключения о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.7. Работа в Комиссии по льготному питанию осуществляется на безвозмездной основе.

4.8. Комиссия по льготному питанию состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов комиссии (не менее 5 человек). В состав комиссии входят заместитель директора муниципальной общеобразовательной организации, социальный педагог, педагоги.

4.9. Комиссия по льготному питанию осуществляет следующие функции:

проводит анализ представленных в муниципальную общеобразовательную организацию заявителем документов в соответствии с установленными критериями; ежемесячно ведет табелирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому или в форме дистанционного обучения.

4.10. Заседания Комиссии по льготному питанию проводятся по мере представления заявлений и документов.

4.11. Заседание Комиссии по льготному питанию считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

4.12. Комиссию по льготному питанию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

4.13. Организацию работы КОМИССИИ осуществляет секретарь.

4.14. Комиссия по льготному питанию дает заключение по следующим критериям:

1) обучающимся из малоимущих многодетных семей - на стоимость завтрака и обеда;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - на стоимость завтрака и обеда;

3) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - на стоимость завтрака и обеда;

4) обучающимся из малоимущих семей — удешевление питания на 19 % от стоимости завтрака и обеда;

5) дети-инвалиды (инвалиды), обучающиеся в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным завтраком и обедом (двухразовое питание);

б) получающие начальное общее образование в общеобразовательных организациях Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (обед);

7) категориям лиц, указанных в п.п. 4.2.13 – на стоимость завтрака и обеда».

4.15. Ответственность за правомерность предоставления льготного питания обучающимся возлагается на директора общеобразовательной организации,

4.16. Решения Комиссии по льготному питанию принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь,

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.17. На основании протокола заседания Комиссия по льготному питанию готовит заключение о предоставлении льготного питания обучающимся.

4.18. За общеобразовательной организацией сохраняется право:

корректировать во время учебного года контингент обучающихся на получение льготного питания в пределах выделенных ассигнований, при наличии заявлений и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) обучающихся, и для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливать график дополнительного приема документов в течение учебного года при наличии свободных средств; принимать решения о предоставлении льготного питания обучающимся и утверждения приказом директора школы (не позднее 6 рабочих дней после приема документов) списка детей для получения льготного питания, либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготы на основании заключения Комиссии по льготному питанию

(протокола заседания Комиссии по льготному питанию по рассмотрению представленных документов обучающихся).

4.19. Комиссия по льготному питанию по рассмотрению представленных документов отказывает в предоставлении льготного питания при не предоставления в образовательную организацию документов, предусмотренные пунктом 4.4. Положения.

## **5. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях**

5.1. Для увеличения охвата учащихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательных организациях на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания (утверждение стоимости на школьные обеды).

5.2. Пропаганда "горячего" питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр), формирование у детей навыков здорового питания.

5.3. Для использования новых форм обслуживания в столовых общеобразовательных организаций поэтапное переоснащение столовых.

## **6. Контроль за организацией школьного питания**

Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики с привлечением специалистов ТОУ Роспотребнадзора в Цивильском районе Чувашской Республики (по согласованию) осуществляет контроль за организацией питания учащихся общеобразовательных организаций.