ПРИКАЗ

по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Канаш

31.08.2023 г. №55/2

**О создании**

**Родительского контроля за организацией горячего**

**питания в образовательной организации**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2023-2024 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1.Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав которой включить

Председателя- Сергеева Н.О.-член родительского комитета

Члены комиссии:

Варламова И.В.- член родительского комитета

Петрова И.В.-член комиссии

Анисимов Г.Н. –член комиссии

Любимова Ю.В.-член комиссии

2.Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).

3.При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами комиссии могут быть оценены:

 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;

 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

 - информирование родителей и детей о здоровом питании;

 - соблюдение графика работы столовой.

4.Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения

на общешкольных и классных родительских собраниях.

5.Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 3). Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

6.Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раз в месяц.

Директор школы: /Л.Г.Дмитриева/

Приложение 1

# План работы Родительского контроля

**по контролю за организацией горячего питания в столовой на 2023-2024 учебный год.**

**ЦЕЛЬ**: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

## Основные задачи:

* оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
* решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
* пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
* повышение культуры питания;
* контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
* контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
* выявления вкусовых предпочтений, обучающихся;
* информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
* помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

|  |
| --- |
| **1.Организационо -аналитическая работа** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Назначение членов комиссии Родительского контроля | сентябрь | законные представителиобучающихся, заместитель директора по УВР |
| 2. Проведение мониторинга заорганизацией горячего питания в ОО | сентябрь-май | члены Родительскогоконтроля |
| 3. Собраний по итогам проверок « Организация питания обучающихся в школьной столовой»-охват учащихся горячим питанием;-соблюдение санитарно-гигиенических норм; | декабрь,май | члены Родительского контроля, заместительдиректора по УВР, директор |
| 4. Оформление интернет стендовинформация по питанию в школе и классах | В течении года | члены Родительского контроля, классные руководители |
| **2.Методическое обеспечение** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классов потемам; «Сопровождение обучающихся в столовой» «Культура поведения учащихся во время приема пищи,соблюдение санитарно-гигиенических требований» | В течении года | заместитель директора по УВР |
| 3. **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни****среди обучающихся** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1.Проведение классных часов по темам; | В течении года | классные руководители, члены родительской комиссии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| -«Режим питания и его значение»-«Культура приема пищи»-«Острые кишечные заболевания и их профилактика»-«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок »-«Что мы едим?»-«Вредные продукты» |  | контроля, фельдшер ФАП |
| 2.Конкурс газет среди 1-4 и 5- 9 классов«О вкусной и здоровой пище» | В течении года | заместитель директора по УВР, классные руководители, члены родительскогоконтроля |
| 3.Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и5- 9 классов «Любимое блюдо нашей семьи» | В течении года | заместитель директора поУВР, классные руководители , члены родительского контроля |
| **4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни****среди родителей** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Выступления на родительских собраниях по темам;-«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников»-«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков»-«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» | В течении года | заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медицинскиеработники, классные ркуководители |
| 2.Встреча врача- инфекциониста с родителями «Личная гигиена ребенка» | В течении года | заместитель директора поУВР, медицинский специалист ЦРБ |
| 4. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5- 9 классов «Вашипредложения по развитию школьного питания» | В течении года | Классные руководители, члены, сайт ОО |

Приложение 2

# Анкета школьника

# (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

* 1. **УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	+ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
	1. **УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	+ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
	1. **ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
		1. **ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**
	+ НЕ НРАВИТСЯ
	+ НЕ УСПЕВАЕТЕ
	+ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
	1. **В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**
	+ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
	+ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
	+ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
	1. **НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**
	+ ДА
	+ ИНОГДА
	+ НЕТ
	1. **ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	1. **НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	+ НЕ ВСЕГДА
		1. **ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**
	+ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
	+ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
	+ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
	+ ОСТЫВШАЯ ЕДА
	+ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ □ ИНОЕ
	1. **УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	+ ИНОГДА
	1. **СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**
	+ ДА
	+ НЕТ
	1. **ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:**
	2. **ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

Приложение 3

**Оценочный лист**

Дата и время проведения проверки: \_

 Комиссия, проводившая проверку ФИО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вопрос** | **Ответ** |
| **1.** | **Имеется ли в организации меню?** |  |
|  | А) да, для всех возрастных групп и режимов |  |
|  | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | В) нет |  |
| **2.** | **Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **3.** | **Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **4.** | **В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?** |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| **5.** | **Вывешен ли график приема пищи обучающимися?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **6.** | **Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **7.** | **Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **8.** | **Соответствует ли вкус приготовленных блюд** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **9.** | **Соответствует ли запах приготовленных блюд?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **10.** | **Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **11.** | **Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **12.** | **Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **13.** | **Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| **14.** | **Наличие и состояние спецодежды у сотрудников столовой?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
|  | В) состояние |  |
| **15.** | **Обеспечен ли обеденный зал моющими средствами и ветошью?** |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

ЗАМЕЧАНИЯ:

ЖАЛОБЫ:

Дата Подпись /