

**Чăваш Республикин
Элĕк муниципаллă округ
администрацийĕн
вĕренÿ, социаллă аталану,
самраксен политики тата спорт
пайĕ**



**Отдел образования, социального
развития, молодежной политики и
спорта администрации
Аликовского муниципального округа
Чувашской Республики**

429250, с.Аликово, ул.Октябрьская, д.21 тел.: 22-0-45
e-mail: alik_ruo@cbx.ru, alikov_obrazov@cap.ru

Хушу

**№ 10
от 23.01.2023 г.**

Приказ

**О XVIII муниципальном конкурсе на
лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»**

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики № 58 от 12.01.2023 г. «О проведении республиканских конкурсов профессионального мастерства педагогических работников» и в целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта, повышения роли воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций для формирования духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности, способной к адаптации в социуме и на рынке труда, повышения престижа института классного руководства приказываю:

1. Провести с 24 января по 17 февраля 2023 года муниципальный этап XVIII республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный».

2. Утвердить:

- порядок проведения Конкурса (Приложение № 1);
- состав оргкомитета (приложение № 2);
- состав жюри (приложение № 3);

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений:

- провести школьный этап конкурса;
- организовать участие классных руководителей в муниципальном этапе конкурса.

4. Ответственность за организационно-методическое сопровождение возложить на старшего методиста отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского района Кузнецову Л.А.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ио начальника

Н.В. Николаева

Порядок проведения XVIII муниципального конкурса на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс на лучшего классного руководителя 2023 года «Самый классный классный» (далее – Конкурс) проводится в целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта педагогов Аликовского муниципального округа Чувашской Республики, повышения роли воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций для формирования духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности, способной к адаптации в социуме и на рынке труда, повышения престижа института классного руководства.

1.2. Учредителем Конкурса является Отдел образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Руководство конкурсом

2.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса формируется организационный комитет.

2.2. Организационный комитет является основным координатором по подготовке и проведению Конкурса: собирает конкурсные материалы, для оценки конкурсных заданий создает жюри и утверждает регламент его работы, готовит представление кандидатов к награждению по итогам Конкурса.

2.3. Жюри Конкурса формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в области воспитания, владеющих навыками экспертизы конкурсных (творческих) мероприятий.

3. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители общеобразовательных организаций, независимо от их организационно-правовой формы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, работающие на момент проведения Конкурса не менее двух лет с одним коллективом класса, победители школьных конкурсов «Самый классный классный».

4. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа в период с 24 января по 17 февраля 2023 года:

- I этап – школьный – с **24 января по 03 февраля 2023 года** – проводится общеобразовательными организациями;

- II этап – муниципальный – проводится отделом образования, социального развития, опеки и попечительства, молодежной политики, культуры и спорта администрации Аликовского района с **07 по 17 февраля 2023 года** в один тур:

5. Условия участия и порядок проведения конкурсных мероприятий муниципального этапа конкурса

5.1. **I – школьный этап** проводится общеобразовательными учреждениями. Форма проведения – произвольная.

Обязательное условие: общеобразовательное учреждение размещает на сайте тематический баннер «Самый классный классный» в срок **до 03 февраля 2023** года.

Структура баннера следующая:

- приказ о проведении школьного этапа Конкурса;
- резюме участников Конкурса;
- статистика Конкурса;
- хроника событий;
- ссылки на сайты участников Конкурса;
- итоговый протокол и приказ об итогах школьного этапа Конкурса.

Школьная экспертная комиссия в срок **до 03 февраля 2023** г. подводит итоги школьного этапа Конкурса с составлением итогового протокола, утверждаемого приказом.

5.2. **II – муниципальный этап** – в Конкурсе участвуют классные руководители – победители школьного этапа. Для участия в муниципальном этапе Конкурса школьная комиссия выдвигает 1 кандидата и **до 06 февраля 2023** года направляет в адрес Оргкомитета на электронный адрес alikov_obrazov2@cap.ru следующие документы:

- представление (Приложение № 1);
- копию протокола итогового заседания экспертной комиссии;
- Программу работы классного руководителя с коллективом класса (бумажный вариант) Приложение № 3);
- копию приказа об итогах школьного этапа Конкурса.

5.3. В программу первого (заочного) тура муниципального этапа Конкурса включены:

- **Заочная экспертиза Программы работы классного руководителя с коллективом класса (приложение № 3 к настоящему положению).**

Заочная экспертиза Программ.

Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право не рассматривать присланные работы, которые не соответствуют требованиям данного положения.

5.4. В программу второго (очного) тура муниципального этапа Конкурса включен:

ТВОРЧЕСКИЙ КОНКУРС в форме самопрезентации «Я - классный руководитель» (выступление классного руководителя со своим классом 10-15 минут).

Дата проведения: **10 февраля 2023** года на базе МБОУ «Аликовская СОШ им. И.Я. Яковлева» (актовый зал). Начало **в 11 ч. 30 мин.**

Формат: демонстрация умений, увлечений, способностей классного руководителя.

Критерии оценивания:

- оригинальность;
- артистизм;
- культура исполнения;
- полнота представления материала.

Финалист, набравший наибольшее количество баллов, объявляется главным победителем Конкурса.

Муниципальная экспертная комиссия Конкурса подводит итоги муниципального этапа Конкурса с составлением итогового протокола, утверждаемого приказом.

VI. Подведение итогов Конкурса

Участники муниципального этапа республиканского Конкурса награждаются свидетельствами, победитель и лауреаты – грамотами Конкурса.

Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам двух Конкурсов, объявляется главным победителем Конкурса.

7. Финансирование

7.1. Проведение муниципального этапа, в том числе награждение победителей, призёров Конкурса, осуществляется за счёт средств Отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского района.

7.2. Оплату расходов на командирование и питание участников муниципального этапа конкурса и сопровождающих лиц обеспечивают общеобразовательные учреждения Аликовского муниципального округа

Приложение № 1
к Положению о
муниципальном этапе XVIII республиканского конкурса
на лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

В Оргкомитет муниципального этапа
XVIII республиканского конкурса на
лучшего классного руководителя 2023 года
«Самый классный классный»

Представление

(наименование образовательного учреждения)
выдвигает

(Ф.И.О. участника конкурса)
победителя

(название школьного этапа Конкурса)
для участия в муниципальном этапе конкурса
«Самый классный классный»

Руководитель ОУ

Печать

<p>(фотопортрет 4×6 см)</p>	<p>Информационная карта участника республиканского конкурса «Самый классный классный»</p> <hr/> <p>(фамилия)</p> <hr/> <p>(имя, отчество)</p> <p>(_____) (наименование района, города Чувашской Республики)</p>
---------------------------------	--

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность, преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
<i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i>	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	

<i>Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)</i>	
5. Досуг	
<i>Хобби</i>	
6. Контакты	
<i>Мобильный телефон</i>	
<i>Личная электронная почта</i>	
<i>Адрес личного сайта в Интернете</i>	
<i>Адрес школьного сайта в Интернете</i>	
7. Профессиональные ценности	
<i>Педагогическое кредо участника</i>	
<i>Почему нравится работать в школе</i>	
<i>Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику</i>	
8. Приложения	
Подборка цветных фотографий: 1. портрет 9×13 см; 2. жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.); 3. дополнительные жанровые фотографии (не более 5)	Представляется на компакт-диске в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера
<i>Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)</i>	
<i>Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации</i>	Представляется на компакт-диске в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти

Достоверность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общие требования к Программе работы классного руководителя с коллективом класса

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Основные программные мероприятия.
4. План-график реализации программы.
5. Методическое обеспечение программы.
6. Ресурсное обеспечение программы.
7. Список литературы.

Оформление и содержание структурных элементов Программы

1. На титульном листе необходимо указать:

- полное юридическое наименование организации;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- срок реализации программы;
- Ф. И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих программ; инновационные подходы в решении проблем организации воспитания,
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- формы и способы психолого-педагогического сопровождения реализации программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и методы работы;
- ожидаемые результаты и способы их определения;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

3. Основные программные мероприятия:

- перечень разделов и краткое описание основных программных мероприятий (что и зачем предполагается сделать, каковы ожидаемые результаты);
- способы и формы определения результатов.

4. План-график реализации программы:

календарный план-график реализации программы с указанием даты, наименования мероприятия и места проведения, времени проведения и продолжительности, ответственных лиц, контингента и количества участников и др.

5. Методическое обеспечение программы:

- система методической работы с педагогическими работниками организации;
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению мероприятий, индивидуальной работы с детьми;
- дидактические материалы.

6. Ресурсное обеспечение программы

Краткое описание основных видов ресурсов и потребность в них для реализации программы.

7. Список использованной для разработки программы литературы

Список составляется с учетом требований ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

Состав оргкомитета

1. Николаева Н.В. – ио начальник отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского муниципального округа.

2. Кузнецова Л.А. – старший методист отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта администрации Аликовского муниципального округа.

3. Данилова М.Г. – заместитель директора по ВР МБОУ «Аликовская СОШ им. И.Я. Яковлева».

4. Герасимова Н.Г. – муниципальный координатор по работе с советниками директоров по ВР.

Состав жюри

1. Васильева С.И. – советник главы по работе с молодежью администрации Аликовского муниципального округа, председатель.

2. Иванова Е.Г. – директор МАУ ДО «Аликовская ДШИ».

3. Егорова С.В. – победитель муниципального этапа республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2022 года «Самый классный классный».