

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Станция юных техников» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики
(МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики)

Принято

Педагогический совет
протокол № 01
от «04» сентября 2023 года

Утверждено

приказом МАУ ДО «СЮТ»
Моргаушского муниципального
округа Чувашской Республики
№ 75 о/д от 05.09.2023 года

**Положение
о педагогическом совете**
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Станция юных техников»
Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУ ДО «СЮТ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Учреждение) и регулирует деятельность педагогического совета Учреждения.
- 1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников и администрацию Учреждения, является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.3. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия педагогическим советом.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 1.5. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения и административные работники. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.
- 1.6. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно- правовыми актами государственного, регионального, муниципального уровня, локальными актами Учреждения и настоящим Положением.
- 1.7. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения, утвержденные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной и региональной политики в области образования;
- развитие творческой активности педагогов, направленной на совершенствование деятельности Учреждения;

- мобилизация педагогического коллектива на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- организация, выявление, обобщение и распространение опыта работы;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает планы деятельности Учреждения;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- обращается в вышестоящие органы образования с целью поощрения педагогов по результатам их педагогической деятельности;
- определяет цели и задачи развития Учреждения;
- прогнозирует перспективы развития педагогического процесса;
- обсуждает выбор педагогических инноваций, вариантов содержания образования (учебных планов, программ и т.д.), форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов реализации;
- дает рекомендации и предложения (об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания).
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет станции и т.д.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) Учреждения;
- принимает решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме выставок работ учащихся, итоговых выставок и смотров, организованных в конце учебного года;
- принимает решения об исключении из Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в

финансировании организации образовательного процесса, и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2 Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
- принятие решений по образовательным программам, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

5.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана деятельности Учреждения на учебный год.

5.3 Заседания педагогического совета созываются директором по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения либо директора Учреждения.

5.4 Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

5.5 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.6 Председатель в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета

6.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов начинается с №1 от начала каждого учебного года.

6.3. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.