

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ермошкинская средняя общеобразовательная школа»
Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

Приказ

01.09.2023

№ 76.6-о

О режиме работы пищеблока и школьной столовой

В целях осуществления эффективной деятельности школьной столовой и пищеблока, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке, а также в целях обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара школы Малыгину Татьяну Анатольевну (работника ИП Николаева Н.Н.).
2. Персоналу пищеблока строго соблюдать правила технологической обработки продуктов, пищи, термической обработки посуды.
3. Работу пищеблока осуществлять в соответствии с графиком:
7.00 – начало работы пищеблока
7.20 – 9.30 – приготовление завтрака
7.00 – 14.00 – работа мойки
8.30 – 10.30 – приготовление обеда
10.00—10.50- выдача готовой продукции – завтрак для 1-5 х классов
10.30 – 11.15 – влажная поверхностная уборка обеденного зала (столы, полы)
11.15 – 11.55 – выдача готовой продукции – завтрак для 6-11х классов
11. 35 – 12.20 – влажная уборка
11.50 – 12.55 – выдача готовой продукции – обед для 1-11 классов
13.00 – 13.45 – влажная уборка
14.00 – закрытие пищеблока
4. Производить закладку продукции в присутствии членов бракеражной комиссии.
5. Членам бракеражной комиссии Петрову А.Г., Максимовой Л.В., Сорокиной Н.И. присутствовать при закладке продукции согласно утвержденному графику (Приложение 1).
6. Кухонному работнику Алексеевой Л.Г. (работнику ИП Николаева Н.Н.) помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, влажную уборку обеденного зала осуществлять после каждого приема пищи.
7. Производить выдачу готовой продукции согласно утвержденному графику (Приложение 2).
8. Возложить на повара Малыгину Т.А. (работника ИП Николаева Н.Н.) персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря и оборудования согласно меню-раскладке.
9. Вход в помещение пищеблока для посторонних лиц запрещен.
10. Контроль за исполнением приказа возложить на завхоза школы Максимова В.В.

Директор

Г.Г.Сорокин