

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ 187

Об утверждении порядка организации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году

На основании статьи 28 (п.п. 1, 3 подпункта 1) закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, в целях четкой организации учебно-воспитательного процесса в период действия требований санитарно-эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в целях нормального функционирования школы, в соответствии с Уставом МБОУ «СОШ №4» г. Новочебоксарска, правилами внутреннего трудового распорядка

п р и к а з ы в а ю:

1 Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 года требования к организации образовательного процесса:

1.1. Режим работы школы (Приложение 1)

1.2. График питания обучающихся (Приложение 2)

Приём пищи обучающимися осуществляется в соответствии с утверждённым графиком.

Классные руководители провожают детей в столовую и присутствуют во время приёма пищи.

1.3. Организовать «утренний фильтр» обучающихся и сотрудников школы с привлечением медицинского работника и дежурных учителей (Приложение 3).

2. Во всех помещениях проводить противоэпидемические мероприятия, включающие:

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей,

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

-регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком режима работы школы.

3. Классные руководители и учителя во время перемен вместе с дежурными учителями обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

4. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

5. Время начала работы каждого учителя - за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока (правила внутреннего трудового распорядка школы).

6. Сроки каникул – согласно графику, утвержденному приказом по школе.

7. Каждый педагогический работник обязан вести электронный журнал. Классный руководитель несёт ответственность за заполнение электронного журнала учителями-предметниками своего класса.

Зачисление и выбытие учеников осуществляет только классный руководитель по указанию директора школы.

Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2-го класса.

8. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы, а также освобождать от уроков без соответствующего заявления родителей.

9. Работа спортивных секций, кружков по интересам, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

Все учебные занятия (уроки, занятия внеурочной деятельности, отделения дополнительного образования детей и группы продленного дня) в очной форме должны проводиться в рамках одного учебного коллектива (класса), без смешения детей из разных классов и групп. Проведение занятий внеурочной деятельности и отделения дополнительного образования детей с учебными коллективами, изначально состоящими из детей из разных классов, может быть организовано только с применением дистанционных образовательных технологий.

10. Проведение общешкольных внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором. Проведение всех внеклассных мероприятий, в т.ч. кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинета информатики, учебных мастерских и т. д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в здании школы допускается только до 19.00 ч.

11. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.

12. Не допускается присутствие на уроках учеников в верхней одежде.

13. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.

14. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

15. Категорически запрещается: производить замену уроков без разрешения администрации школы, изменять по своему усмотрению расписание занятий и график работы, отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков и перерывов между ними, отвлекать коллег от выполнения ими функциональных обязанностей, удалять учащегося с уроков без присмотра администрации.

16. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т. п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.

17. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану здоровья и жизни детей во время их пребывания в здании школы, на его территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.

И.о. директора школы

Т.Н. Чернова

Режим работы**МБОУ «СОШ №4» г. Новочебоксарска Чувашской Республики**

1А, 1Б, 1В	1 урок	8.20 – 8.55
	2 урок	
	3 урок	
	4 урок	

2 - 11 кл	1 урок	8.20 – 9.00
	2 урок	9.15 – 9.55
	3 урок	10.10 – 10.50
	4 урок	11.05 – 11.45
	5 урок	12.05 – 12.45
	6 урок	13.05 – 13.45
	7 урок	14.00 – 14.40
	8 урок	14.50 – 15.30

**График питания
в МБОУ «СОШ №4» г. Новочебоксарска Чувашской Республики
на 2023-2024 учебный год**

Классы	Время обеда
1А, 1Б, 1В	9.00 – 9.15
2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В, 3Г	9.55 – 10.10
4А, 4Г, 5А, 5Б, 5В, 5Г, 10А	10.50 – 11.05
2Г, 6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 7В, 11А	11.45 – 12.05
8А, 8Б, 8В, 9А, 9Б, 9В	12.45 – 13.05
4Б, 4В	13.45 – 14.00