

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 14» города Канаш Чувашской Республики  
(МБДОУ «Детский сад № 14» г. Канаш)

**ПРИКАЗ**

11.05.2023 № 91

**О назначении ответственных за прием в МБДОУ «Детский сад № 14» г. Канаш**

С целью организованного приема детей в МБДОУ «Детский сад № 14» г. Канаш, соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за прием детей в детский сад:

- Заведующего Бруснигину Л.Х.;
- Заведующего хозяйством Прокопьеву В.Н.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 16:00, выходные – суббота, воскресенье.

3. Заведующему Бруснигиной Л.Х.:

- контролировать актуальность на сайте детского сада: информации о сроках приема документов от родителей; документов, с которыми надо ознакомить родителей – устава, лицензии на образовательную деятельность, образовательных программ и документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников; распорядительного акта органа местного самоуправления о закрепленных территориях; сведений о количестве свободных мест для приема; правила приема обучающихся; форм заявлений о зачислении;
- знакомить родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
- консультировать родителей по вопросам приема в детский сад;

- готовить проекты приказов о зачислении.

4. Заведующему хозяйством Прокопьевой В.Н.:

- оформить стенд о приеме и своевременно обновлять информацию о сроках приема документов от родителей; документы, с которыми надо ознакомить родителей – устав, лицензию на образовательную деятельность, образовательные программы и документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников; распорядительный акт органа местного самоуправления о закрепленных территориях.
- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;
- выдавать родителям расписки в получении документов, содержащую индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов, и заверять собственной подписью.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ Л.Х. Бруснигина

С приказом ознакомлены:

Заведующий хозяйством \_\_\_\_\_ В.н. Прокопьева