

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад "Пукане" комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

протокол от «29» августа 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина

от «01» сентября 2023 года №116-осн



Положение
о коррекционной (логопедической) группе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада "Детский сад "Пукане"
комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Пукане" комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98 г. № 124-ФЗ.

1.2. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПин 2.3/2.4.3590-20», Уставом ДОУ и другими нормативно-правовыми актами.

1.3. Открытие, дальнейшее функционирование и закрытие логопедических групп при ДОУ осуществляется по заключению республиканской психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и на основании приказа начальника отдела образования Ядринской районной администрации Чувашской Республики.

1.4. Цель организации логопедической группы в ДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей (первичного характера), в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.5. Основные задачи логопедической группы в ДОУ:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

2. Организация логопедической работы.

2.1. Содержание образования в логопедической группе определяется комплексной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, а также индивидуальными коррекционными программами, составленными на каждого ребенка.

2.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФНР);
- задержка психоречевого развития (ЗПРР).

2.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения, полученного по результатам обследования ПМПК и рекомендаций о профиле соответствующего обучения.

2.4 Комплектование ДОУ детьми осуществляется на основании следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей);
- Копии свидетельства о рождении ребенка;
- Медицинских документов Ф-2б;
- Заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

- Документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ксерокопии паспорта;
 - Договором между родителем (законным представителем) и Учреждением;
- 2.5. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю, в течение учебного года.
- 2.6. Длительность пребывания детей в коррекционной группе определяется ПМПК в зависимости от тяжести речевого дефекта и динамики коррекции речевого нарушения и может составлять 1-3 года.
- 2.7. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 2.8. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.
- 2.9. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.
- 2.10. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.
- 2.11. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.
- 2.12. Индивидуальные занятия проводятся не менее двух-трех раз в неделю:
- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;
 - с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата.
- По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.
- 2.13. Подгрупповые занятия проводятся по сетке занятий по возрастам и периодам.
- 2.14. Продолжительность группового логопедического занятия:
- в старшей группе - 20-25 минут;
 - в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.
- 2.15. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15-20 минут, продолжительность индивидуального – 10-15 минут с каждым ребенком.
- 2.16. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда
- 2.17. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется ПМПК образовательного учреждения после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.
- 2.18. В случаях необходимости уточнения заключения или продления срока логопедической работы дети с нарушениями речи, с согласия родителей (законных представителей), направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в республиканскую ПМПК.
- 2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель и заведующий дошкольным образовательным учреждением.

3. Руководство логопедической группой.

- 3.1. Непосредственное руководство логопедической группой осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.
- 3.2. Заведующий ДОУ:
- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.
- обеспечивает логопедический уголок специальным оборудованием, методической литературой

4. Участники образовательного процесса логопедической группы

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

4.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

4.2. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностики и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

4.2.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей младшей, средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплектует подгруппы детей для занятий;
- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения по коррекционной работе ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и ПМПК;
- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.2.2. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе логопеда.

4.2.3. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДОУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

4.2.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;
- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;
- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

5. Документация учителя-логопеда.

5.1. Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений.

5.2. Список детей логопедической группы с заключением ПМПК.

5.3. Тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы.

5.4. План организационно-методической и коррекционно-развивающей работы логопеда.

5.5. Перспективный план коррекционной работы с детьми.

5.6. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.

5.7. Отчет о результатах проведенной работы за год.

5.8. Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда, утвержденная руководителем ДОУ.

5.9. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения (протоколы ПМПК).

5.10. График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем ДОУ.