

Приложение № 1  
к приказу №86-осн от 24.08.2023.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина  
Л.И.Алексеева

**Положение о предотвращении и урегулировании  
конфликта интересов при осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения государственных и  
муниципальных нужд  
МБДОУ «Детский сад «Пукане» г. Ядрина**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Требованиями Федерального закона от 11.06.2022 №160-ФЗ;
- требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ),
- положениями Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", работы, направленной на выявление личной заинтересованности должностных лиц, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов и определяет порядок осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников МБДОУ «Детский сад «Пукане» г. Ядрина (далее - Заказчик), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - закупки).

1.2. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Заказчик реализует ряд правовых, организационных, профилактических и иных мероприятий.

1.3. При осуществлении указанных мероприятий Заказчик исходит не только из принципа законности, но и из принципа результативности проводимых мероприятий (принцип ориентации на результат) и принципа учета имеющихся в распоряжении Заказчика ресурсов (человеческих, финансовых и иных).

1.4. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых Заказчиком для целей профилактики коррупции.

## 2. Основные используемые понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных/муниципальных нужд (далее - закупка)** - совокупность действий, осуществляемых в установленном №44-ФЗ и №223-ФЗ порядке Заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

- **участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- **личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов

выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

- **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных.

### **3. Цели и задачи Положения**

3.1. Основными целями внедрения в МБДОУ «Детский сад «Пукане» г. Ядрина настоящего Положения являются:

- минимизация риска вовлечения ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, в коррупционную деятельность при осуществлении закупок;

- формирование у ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ независимо от занимаемой должности, участников закупки и иных лиц единообразного понимания политики администрации ДОУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении закупок;

обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых администрацией ДОУ при осуществлении закупок.

3.2. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения настоящего Положения в ДОУ:

- закрепление основных принципов деятельности учреждения по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупки;

- определение круга лиц, попадающих под действие настоящего Положения;

- определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию настоящего Положения;

- определение действий работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядка их осуществления;

- установление порядка раскрытия конфликта интересов (декларирования) и рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок;

- закрепление мер ответственности работников учреждения за несоблюдение требований настоящего Положения.

### **4. Круг лиц, попадающих под действие Положения**

4.1. Для организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, требуется участие в пределах компетенции лиц следующих сотрудников:

- заведующий ДОУ;

- старший воспитатель;

- иные лица, участвующие в осуществлении закупок.

### **Глава 5. Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок**

5.1. В основу работы по раскрытию и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов ДОУ и ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ,
- защита ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта.

## **6. Комплекс профилактических и аналитических мероприятий по предотвращению и урегулированию интересов при осуществлении закупок**

6.1. Деятельность должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных правонарушений, разделяется на:

- общие профилактические мероприятия;
- аналитические мероприятия.

6.2. В целях осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности должностных лиц при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов, из числа должностных лиц определяется ответственное лицо, на которого возлагаются преимущественно функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок.

6.3. Руководитель учреждения вправе провести повышение квалификации ответственного лица по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок.

6.4. Ответственное лицо, на которого возлагаются преимущественно функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок для профилактики коррупционных правонарушений не реже одного раза в год проводит консультативно-методические совещания, направленные на информирование должностных лиц, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

- понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанности по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- привлечение к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Аналогичная работа проводится с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками.

6.5. Должностное лицо составляет базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

6.6. К типовым ситуациям, применимым непосредственно для целей закупок, могут относиться следующие:

- в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник должностного лица, заинтересованного в осуществлении закупки;
- в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у должностного лица, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));

- в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работало должностное лицо, заинтересованное в осуществлении закупки;
- в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвует должностное лицо, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;
- в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у должностного лица, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

## **7. Порядок раскрытия конфликта интересов при осуществлении закупок**

7.1. В целях организации аналитической работы должны быть определены критерии выбора закупок, в отношении которых ответственный по профилактике коррупционных правонарушений уделяет повышенное внимание.

7.2. Указанные критерии основываются на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;
- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (обучение, поставки, подряд, ремонт, строительство, и т. д.);
- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем - работником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя).
- другие применимые аспекты.

7.3. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции основывается на следующем:

- абсолютный анализ всех ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, заинтересованных и (или) участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;
- абсолютный анализ ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, заинтересованных и (или) участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), признанных победителями в результате проведенных конкурентных процедур, а также поставщиков при закупке у единственного поставщика, в соответствии с подпунктом 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ);
- выборочный анализ ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, заинтересованных и (или) участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки;
- выборочный анализ ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, заинтересованных и (или) участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), признанных победителями в результате проведенных конкурсных процедур, а также поставщиков при закупке у единственного поставщика, в соответствии с подпунктом 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ;
- выборочный анализ ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, заинтересованных и (или) участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки, в связи с поступившей в ДОУ информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов.
- иные основания для проведения анализа.

7.4. Анализу подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями, и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов.

7.5. Одновременно должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений организует личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения должностными лицами коррупционных правонарушений, и (или), помимо телефона горячей линии", создает адрес электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию.

7.6. Указанный анализ направлен на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности должностных лиц, участвовавших в проведении такой закупки.

По результатам анализа должностное лицо определяет природу представленной информации: свидетельствует ли данная информация о нарушении положений 44-ФЗ и (или) она содержит сведения о наличии у ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОО личной заинтересованности в закупке.

7.7. По результатам определения круга должностных лиц и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей)), в отношении которых проводится анализ, должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у должностного лица личной заинтересованности при осуществлении закупок.

7.8. В целях выявления личной заинтересованности должностного лица, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственный по профилактике коррупционных правонарушений обобщает имеющуюся информацию о муниципальном служащем, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- трудовая книжка;
- личная карточка работника;
- форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р;
- информация о близких родственниках и свойственниках лиц, ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОО.
- иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОО.

Кроме того, ответственный по профилактике коррупционных правонарушений обеспечивает ежегодную актуализацию информации, находящейся в личном деле сотрудника.

7.9. Одновременно ответственный по профилактике коррупционных правонарушений анализирует информацию, размещенную в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе посредством использования различных агрегаторов информации.

7.10. Также должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений проводит беседы с должностными лицами с их согласия, получает от них с их согласия необходимые пояснения.

7.11. В учреждении организуется добровольное ежегодное представление должностными лицами, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности. Типовая форма для декларирования о возможной личной заинтересованности приведена в Приложении к настоящему Положению.

7.12. На основании указанных действий должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений формирует профиль должностного лица, участвующего в закупочной деятельности.

7.13. Аналогичный профиль формируется в отношении участников закупок, в том числе определенных по результатам закупок поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

7.14. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить как непосредственно от сотрудников отдела закупок Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), так и из данных, размещенных в Единой

информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/>.

7.15. Анализ и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- иные представленные участником закупки документы.

7.16. В случае выявления должностным лицом, ответственным по профилактике коррупционных правонарушений нарушения участником закупки требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 № 44-ФЗ (об отсутствии между ним и заказчиком конфликта интересов), то об указанном факте ответственный по профилактике коррупционных правонарушений незамедлительно информирует руководителя заказчика и (или) комиссию.

7.17. Аналогично должностное лицо по профилактике коррупционных правонарушений проводит анализ информации о единственном поставщике (подрядчике, исполнителе).

7.18. Иная информация об участниках закупки, применимая для целей выявления личной заинтересованности должностных лиц, может быть также получена должностным лицом по профилактике коррупционных правонарушений из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе "Прозрачный бизнес", размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru/>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.

7.19. По результатам составления профилей ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок должностное лицо в целях выявления личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, осуществляет перекрестный анализ имеющейся в его распоряжении информации.

7.20. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, участвующих в осуществлении закупки, должностное лицо анализирует документацию, связанную с осуществлением закупки, в том числе документацию, связанную с планированием закупки.

7.21. Достаточная информация для организации проведения проверки может быть получена не только в рамках осуществления вышеуказанного анализа, но и в рамках анализа информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки.

7.22. Анализ, проводимому должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подлежит имеющаяся информация о субподрядчиках (соисполнителях) по контракту.

7.23. Для указанной цели также формируются профили субподрядчиков (соисполнителей) по контракту с учетом положений настоящего Положения.

7.24. Предметом перекрестного анализа профилей ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ и профилей субподрядчиков (соисполнителей) является поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей).

При этом необходимо учитывать, что в соответствии с пунктом 1 статьи 706 Гражданского кодекса Российской Федерации, если из закона или договора подряда не вытекает обязанность подрядчика выполнить предусмотренную в договоре работу лично, подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств других лиц субподрядчиков (соисполнителей).

7.25. Помимо указанного анализа ответственным по профилактике коррупционных правонарушений также может быть проведена проверка для целей установления фактов нарушений, проводится проверка (при необходимости):

- установления фактов "навязывания услуг";
- на предмет понуждение со стороны профилей ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ заключить договор подряда с аффилированной ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ организацией.

## **Глава 8. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов при осуществлении закупок**

8.1. В случае выявления коррупционных и иных правонарушений, случаев возможной личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, материалы по результатам проверки и декларация о возможной личной заинтересованности, а так же предложения о наиболее подходящих формах урегулирования конфликта интересов направляются в комиссию урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по урегулированию конфликта интересов ДОУ).

8.2. При рассмотрении материалов по результатам проверки и декларации о возможной личной заинтересованности председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов вправе проводить собеседование с декларантом, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в заинтересованные организации (органы).

8.3. По результатам рассмотрения материалов по результатам проверки и декларации о возможной личной заинтересованности Комиссией по урегулированию конфликта интересов принимается решение о конкретном способе (формах) разрешения (урегулирования) конфликта интересов и/или возможности возникновения конфликта интересов.

8.4. В случае выявления коррупционных и иных правонарушений, случаев возможной личной заинтересованности ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ материалы по результатам проверки направляются заведующему ДОУ для принятия мер реагирования.

8.5. В случае привлечения ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, должностное лицо обеспечивает с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ с документами

8.6. Проверенные декларации и заключения по результатам проверки ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ хранятся в сейфе учреждения,



в соответствии с требованиями о защите сведений, являющихся персональными данными. Срок хранения составляет 3 года с даты оформления документов.

8.7. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

8.8. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы в Учреждении следующие способы его разрешения:

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

## **9. Ответственность должностных лиц при предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок**

9.1. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для всех участников процесса по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения ДОУ, указанных в настоящем Положении.

9.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. В соответствии с частью 6 статьи 11 273-ФЗ «О противодействии коррупции» непринятие ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение ответственных за осуществление закупок товаров, работ, услуг сотрудников ДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

10.2. Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с даты их утверждения в установленном порядке.

Приложение № 1  
к Положению о предотвращении  
и урегулировании конфликта интересов  
при осуществлении закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения нужд  
МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина

ФОРМА

**Декларация о возможной личной заинтересованности**

В \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., замещаемая должность)

Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и может быть использована только в целях выявления личной заинтересованности – юрисконсульт по общим вопросам. В связи с этим, я \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

даю согласие на обработку информации содержащейся в настоящей декларации, в частности: ознакомление с ней юрисконсульта по общим вопросам, и выявления им возможной личной заинтересованности.

*Необходимо ответить "да" или "нет" на вопрос (допускается также указывать символ "+", "v" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснение к ответу "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.*

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Наличие у Вас ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная), влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение Вами должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).		

Если Вы ответили "да" на вопрос, просьба изложить ниже подробную информацию об этом для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Если Вы ответили "нет" на вопрос – поставьте прочерк «з»

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я все прочитал и понял;
- мои ответ и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

*(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

*(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)*