

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Пукане» комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО

На Педагогическом совете
протокол №5 от «26» мая 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина
от «16» июня 2023 года №60-осн



Положение о рабочей программе образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления рабочей программы образовательной деятельности педагогов МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина (далее - Учреждения), реализующего образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Рабочая программа (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) разработана в соответствии с содержанием ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО.

2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы образовательной деятельности педагога

2.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами Учреждения самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемой образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной Учреждением (далее ОП ДО). 2.2. Рабочая программа разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования Учреждения в летний период).

2.3. Рабочие программы образовательной деятельности педагогов, разработанные в соответствии с настоящим Положением, рассматриваются ежегодно (до 31 августа текущего года) педагогическим советом Учреждения, которому в соответствии с уставом Учреждения делегированы данные полномочия.

По результатам рассмотрения рабочих программ оформляется протокол, в котором указывается принятое решение.

После рассмотрения рабочих программ на заседании педагогического совета рабочие программы утверждаются приказом руководителя Учреждения, и каждая программа заверяется на титульном листе подписью директора Учреждения в соответствии с должностными обязанностями.

Структура рабочей программы образовательной деятельности педагога определяется настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов. Рекомендуемая структура рабочей программы:

- Титульный лист (см. приложение № 1)

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы, инструментарий педагогической диагностики (см. приложение №2)

Содержательный раздел представляет:

- Планирование образовательной деятельности детей 1.5 до 7 лет (возраст) по всем пяти образовательным областям ФГОС ДО и ФОП ДО (Приложение №3)

- *Планирование образовательной деятельности, осуществляемая в ходе режимных процессов, планирование индивидуальной работы и самостоятельной деятельности детей* отражается в календарных планах педагогов.

- Планирование по реализации рабочей программы воспитания ДОО (Приложение №4)

- Планирование традиционных событий, праздников, мероприятий (для музыкального руководителя).

- Планирование взаимодействия с семьями детей по реализации образовательной программы ДО (Приложение №5).

- Планирование взаимодействия с социальными партнерами различных социокультурных институтов (Приложение №6).

- Коррекционная работа прописывается совместно с узкими специалистами или берется из их РП (Приложение № 7)

Организационный раздел содержит

- Описание организации ППРС (приложение № 8)

2.4. Контроль за качеством реализации рабочей программы осуществляет старший воспитатель в соответствии с должностными обязанностями.

3. Корректировка рабочей программы педагога

3.1. Образовательная организация может вносить изменения и дополнения в содержание рабочих программ, рассмотрев и утвердив их на заседании коллегиального органа.

3.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке рабочей программы может служить следующее:

- карантин, наложенный на образовательную организацию, вследствие чего дети не посещают образовательную организацию;

- результаты углубленной психолого-педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный уровень предлагаемого для усвоения материала, другое.

3.3. Корректировку рабочей программы осуществляют разработчики рабочей программы (воспитатели, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, педагог-психолог, учителя-логопеды, тифлопедагог, сурдопедагог, олигофренопедагог и др.).

4. Оформление и хранение рабочей программы педагога.

4.1. Рекомендуется оформление и набор текста рабочей программы на компьютере. Текст набирается в редакторе Wordfor Windows шрифтом Times NewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см;

центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Программа прошнурована, пронумерована и закреплена печатью ДОО и подписью ответственного лица (руководитель, старший воспитатель по приказу)

4.2. В течение учебного года рабочая программа педагога находится на его рабочем месте. По истечении срока реализации рабочая программа хранится в документах Учреждения 5 лет (на бумажном носителе).

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол
от «___» _____ 20___ г. №___

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Пукане» г. Ядрина

Л. И. Алексеева
Приказ от «___» _____ 20___ г. №___

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Пукане» комбинированного вида г.Ядрина
Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

- на основе ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования)
- на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)

Разработчики:

- Воспитатель (ФИО)
- Группа № (название)

2023-2024 учебный год

І. Целевой раздел

Пояснительная записка

Рабочая программа построена на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ п. 6 ст. 28;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ст. 48 «Обязанности и ответственность педагогических работников»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования;
- Конвенции о правах ребенка ООН;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Положения о рабочей программе образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина.

Рабочая программа соотнесена с основной образовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Пукане» комбинированного вида г. Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики., построенная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО;

Целевой раздел рабочей программы соответствует Федеральной программе.

Цель: программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Цель рабочей программы достигается через решение следующих задач Федеральной образовательной программы:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного

отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Рабочая программа построена на следующих принципах Федеральной образовательной программы ДО, установленных ФГОС ДО:

- 1) полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

- 3) содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);

- 4) признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- 5) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

- 6) сотрудничество ДОО с семьёй;

- 7) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- 8) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- 9) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- 10) учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Планируемые результаты освоения программы

Планируемые результаты реализации Федеральной программы в рабочей программе педагога соответствуют: *(оставить в рабочей программе только тот возраст детей группы, в которой работают воспитатели).*

Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов.

(Вопрос о её проведении для получения информации о динамике возрастного развития ребёнка и успешности освоения им Программы, формах организации и методах решается непосредственно ДОО)

Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет

выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Цель: получить оперативные данные о текущем реальном состоянии и тенденциях изменения объекта диагностирования. Это не столько изучение детей, сколько раскрытие ресурсов образовательной деятельности и эффективности их использования в дошкольной организации.

Задача педагогической диагностики – получить наиболее полную информацию об индивидуальных особенностях развития детей, на основании которой могут быть разработаны рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности.

II. Содержательный раздел

**Планирование непосредственно-образовательной деятельности детей _____ (возраст) по всем пяти образовательным областям
ФГОСДО и ФОП ДО**

Тематическая неделя	Дата	Тема образовательной деятельности	Задачи		Виды деятельности	Инструментарий (формы, приемы, методы)
			Обязательная часть программы	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Наши игрушки. Мячик	04.09.2023	<p>1. Художественно-эстетическое развитие. Музыка</p> <p>2. Познавательное развитие. Формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира</p> <p>«Наши игрушки. Мячик»</p>	<p>Берем из ФОП</p> <p>Берем из ФОП</p>	<p>Берем из парциальных программ</p>	<p>Выбираем из 9 видов деятельности представленными в ФОП, подбираем конкретно для решения задачи и ее содержания</p> <ul style="list-style-type: none"> •двигательная •предметная •игровая •коммуникативная •познавательно-исследовательская и экспериментирование •чтения художественной литературы •трудовая •продуктивная •музыкальная 	<p>Формы, приемы, методы, технологии, техники берем из Комплексной авторской программы (на ФИРО) или из Парциальной программы.</p> <p>Из ФОПа берем (новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое)</p> <p>Традиционные формы (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия)</p>

Планирование по реализации рабочей программы воспитания ДОО

Направление воспитания	Воспитательное событие	Задачи воспитания	Мероприятия
		Берем из ФОП	

Планирование взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО

События, праздники, мероприятия	Задачи воспитания	Направления работы		
День знаний (1 сентября)	Берем из ФОП			

Планирование взаимодействия с социальными партнерами различных социокультурных институтов

Социальный партнер	Дата проведения	Тема мероприятия	Цель

План взаимодействия воспитателя с узкими специалистами при работе с детьми ОВЗ

Месяц	Музыкальный руководитель	Педагог-психолог	Учитель-логопед	Учитель-дефектолог	Воспитатель

Описание организации ППРС

Тематическая неделя	Зоны, кабинеты, уголки	Содержательно наполнены игровым, познавательным материалом

Педагог конкретно указывает как будет сформирована **ППРС**, чем будет наполнено пространство группового помещения.

- Предметная среда для игровой деятельности
- Типы игрового материала для сюжетной игры
- Типы игрового материала для игры с правилами
- Предметная среда для продуктивной деятельности
- Предметная среда для познавательно-исследовательской деятельности
- Предметная среда для организации двигательной активности детей