

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12» г. Канаш Чувашской Республики**

СОГЛАСОВАНО  
Управляющий Совет МБДОУ  
«Детский сад № 12» г. Канаш  
Протокол № \_\_\_ от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 12»  
г. Канаш  
\_\_\_\_\_  
И.Х.Гаврилова  
Приказ №69 -о/д от 31.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете образовательного учреждения**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 12»**  
**города Канаш Чувашской Республики**

2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Педагогического Совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» города Канаш Чувашской Республики (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 27Э-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом, утвержденным распоряжением администрации города Канаш Чувашской Республики, иными действующими федеральными и региональными нормативными документами.

1.3. Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.

1.4. Одной из форм самоуправления Образовательным учреждением является Педагогический Совет образовательного учреждения, (далее по тексту Педагогический Совет), действующий на основании данного Положения.

## **2. Состав Педагогического Совета и организация его работы**

2.1. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

2.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

2.3. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

2.4. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательного учреждения.

2.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

2.6. Решение на Педагогическом совете принимаются большинством

голосов от присутствующих членов Педагогического совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Педагогическом совете.

О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательных отношений.

2.7. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

### **3. Компетенция Педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относятся:

- Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- Разработка и принятие образовательных программ;
- Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением.

### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

4.1. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

4.2. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

4.3. Протоколы хранятся в делах Образовательного учреждения пять лет.

4.4. Решения Педагогического совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации.

4.5. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.