

Утверждаю

Принят
на педагогическом совете МАОУ
«Кюстюмерская СОШ»
Протокол заседания № 5
от 28.01.2023 г.

Директор МАОУ «Кюстюмерская
СОШ»

С.П. Максимова

Приказ от 02.02.2023 № 17

Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников МАОУ «Кюстюмерская СОШ» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ОУ) вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОУ

- 2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности ОУ (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.
- 2.2. Комплекс мер по защите работников представляет собой:
- а) обеспечение конфиденциальности сведений,
 - б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий,
 - в) меры прокурорского реагирования.

3. Меры, принимаемые руководителем ОУ

- 3.1. Руководителем ОУ принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:
- его неправомерное увольнение;
 - перевод на нижестоящую должность;
 - лишение или снижение размера премии;
 - перенос времени отпуска;
 - привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.
- 3.2. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности с его согласия руководителем ОУ может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:
- вынесение устной благодарности;
 - вручение благодарственного письма;
 - вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.
- 3.3. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководителя ОУ.
- 4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.