



Приложение  
к постановлению администрации  
Ядринского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от 21.07.2023 № 331

**УСТАВ**  
**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования**  
**«Спортивная школа «Присурье» Ядринского муниципального округа Чувашской**  
**Республики**

г. Ядрин  
2023 год

## 1. Общие положения.

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Присурье» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, (именуемое далее «Автономное учреждение»), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом «О физической культуре и спорте» и иными нормативно-правовыми актами РФ, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 №50 «Об образовании в Чувашской Республике», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом муниципального образования Ядринского муниципального округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – Ядринский муниципальный округ Чувашской Республики, настоящим Уставом.

Автономное учреждение является правопреемником Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Присурье» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Автономное учреждение создано для удовлетворения потребностей населения Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности, для осуществления дополнительных образовательных программ.

Автономное учреждение реализует дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

1.3. Наименование Автономного учреждения:

Полное:

на русском языке: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Присурье» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

на чувашском языке: Чăваш Республикин Етёрне муниципал округе хушма пĕлÿ паракан «Спорт шкулĕ « Присурье » муниципалитетĕн автономлă учрежденийĕ.

Сокращенное:

на русском языке: МАУ ДО «СПШ «Присурье» Ядринского муниципального округа;

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ядринский муниципальный округ Чувашской Республики (далее по тексту – Учредитель).

1.5. Местонахождение Автономного учреждения:

юридический адрес: 429060, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г.

Ядрин, ул. 30 лет Победы, д. 26;

фактический адрес: 429060, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г.

Ядрин, ул. 30 лет Победы, д. 26

429060, Чувашская Республика, Ядринский муниципальный округ, г. Ядрин, ул. Первомайская, д. 24а.

429062, Чувашская Республики, Ядринский муниципальный округ,

с. Николаевская, ул. Ленина, д. 1а

1.6. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет вывеску установленного образца.

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике» Автономное учреждение оформляет документы (бланки, штампы) и вывески с наименованиями Автономного учреждения на чувашском и русском языках.

1.7. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета в финансовом отделе администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе в территориальных органах Федерального казначейства, самостоятельный баланс, печать с наименованием Автономного учреждения, круглую печать для приказов, угловой штамп со своими реквизитами, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.8. Автономное учреждение может вступать в правоотношения с юридическими и физическими лицами, от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, отвечать по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. На праве оперативного управления имеет обособленное имущество.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики и иных не запрещенных федеральными законами источников.

1.10. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Учредитель имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.13. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя имущества Автономного учреждения.

1.14. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

## 2. Виды деятельности автономного учреждения.

2.1. Основными целями деятельности автономного учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в области физической культуры и спорта:

- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд путем осуществления спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе, этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации).

- удовлетворение потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, в том числе индивидуальных, социально-культурных, образовательных потребностей детей и взрослых;

- максимально возможное привлечение населения к систематическим занятиям спортом, направленным на гармоничное развитие личности, ведение здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических, волевых качеств, профилактика вредных



привычек, правонарушений средствами спорта;

- предоставление возможности населению, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий массовым спортом, равных возможностей для обучения, а имеющим перспективу для роста, высших достижений – необходимые условия для совершенствования их спортивного мастерства;

- создание условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения;

- профилактика заболеваний и повышение качества здоровья населения Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

- снижение уровня негативных социальных явлений в обществе, формирование у граждан здорового образа жизни и поддержание у них высокой работоспособности;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта, оздоровительной и спортивной подготовки населения не наносящим вреда здоровью, видам спорта: гимнастика, легкая атлетика, самбо, дзюдо, вольная борьба, футбол, мини-футбол, плавание, бадминтон, бильярд, волейбол, баскетбол, теннис, настольный теннис, шахматы, шашки, тяжелая атлетика, пауэрлифтинг, атлетическая гимнастика, гиревой спорт, бокс, аэробика, спортивные танцы, хоккей;

- улучшение спортивных результатов спортсменов.

2.2. Предметом деятельности Автономного учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ обучения в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации).

2.2.1. Реализация дополнительных образовательных программ в области физической культуры и спорта направлена на физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, взрослых, создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

2.2.2. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

2.2.3. Дополнительные общеобразовательные программы Автономного учреждения включают в себя:

- 1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей и взрослых получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы) осуществляется на спортивно-оздоровительном этапе;

2.2.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

2.2.6. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки осуществляется на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации). Содержание и сроки реализации программ спортивной подготовки определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в

соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.3. Для достижения целей, указанных в пунктах 2.1., 2.2 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на спортивно-оздоровительном этапе:
  - реализация дополнительных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации);
  - обеспечение участия обучающихся (спортсменов) Автономного учреждения в официальных спортивных мероприятиях
  - организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (при необходимости);
  - организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для населения;
  - деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;
  - деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, хронометражистов, инструкторов, преподавателей, тренеров и т.п.;
  - деятельность спортивных школ;
  - деятельность по предоставлению прочих услуг в области спорта;
  - прокат спортивного инвентаря;
  - деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении: футбольных стадионов, плавательных бассейнов и стадионов, полей для гольфа, боксерских залов, площадок и стадионов для зимних видов спорта, стадионов для занятий легкой атлетикой и т.п.;
  - оказание услуг населению по организации и проведению учебно-тренировочных занятий, сборов, спортивно-массовых, культурно-зрелищных мероприятий, по следующим, общедоступным, не наносящим вреда здоровью, видам спорта: гимнастика, легкая атлетика, самбо, дзюдо, вольная борьба, футбол, мини-футбол, плавание, бадминтон, бильярд, волейбол, баскетбол, теннис, настольный теннис, шахматы, шашки, тяжелая атлетика, пауэрлифтинг, атлетическая гимнастика, гиревой спорт, бокс, аэробика, спортивные танцы, хоккей.
  - оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению: общий массаж, физиотерапия, лечебная и адаптивная физическая культура, сауна;
  - осуществление проката спортивного инвентаря, оборудования и туристического снаряжения;
  - осуществление розничной торговли;
- Виды деятельности по ОКВЭД:
- ОКВЭД 85.41 - Образование дополнительное детей и взрослых;
  - ОКВЭД 85.41.1 - Образование в области спорта и отдыха;
  - ОКВЭД 93.11 — Деятельность спортивных объектов:
  - деятельность плавательных бассейнов и стадионов, стадионов для занятий легкой атлетикой;
  - деятельность площадок и стадионов для занятий зимними видами спорта, включая арены для хоккея с шайбой и др.;
  - организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для профессионалов и для любителей;
  - подбор персонала и управление персоналом, обслуживающим эти объекты.
- ОКВЭД 93.19 — Деятельность в области спорта прочая:
- деятельность организаторов спортивных мероприятий, имеющих или не имеющих свои спортивные объекты;

- деятельность, связанная с рекламой спортивных событий.

Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

2.4.1. Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях (ОКВЭД 56.29.2).

2.4.2. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров (ОКВЭД 77.21):

- прокат товаров для отдыха и спортивного снаряжения

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.5. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

2.5. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.7. Кроме муниципального задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### **3. Имущество автономного учреждения.**

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Автономного учреждения является Ядринский муниципальный округ Чувашской Республики.

3.2. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном администрацией Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого



имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Право оперативного управления Автономного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

#### **4. Учредитель автономного учреждения.**

4.1. Учредителем Автономного учреждения является администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

4.2. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

4.2.1. утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

4.2.2. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.2.3. реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4.2.4. изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

4.2.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.7. назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.2.8. назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и

досрочное прекращение их полномочий;

4.2.9. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

4.2.10. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.2.11. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

## **5. Органы автономного учреждения.**

5.1. Коллегиальными органами управления автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет;
- Тренерско - педагогический совет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Управляющий совет.

## **6. Наблюдательный совет автономного учреждения.**

6.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя Автономного учреждения сроком на 5 лет.

6.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются



Автономным учреждением.

6.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе; в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев; в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

6.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.10. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

6.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.12. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.13. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно



быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

6.14. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

6.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

6.16. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.17.9 и 6.17.10. настоящего Устава.

6.17. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.17.1. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

6.17.2. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.17.3. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

6.17.4. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

6.17.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.17.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

6.17.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

6.17.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

6.17.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

6.17.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.17.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

6.17.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.18. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.1.-6.17.4. и 6.17.8. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации учредителю Автономного учреждения.

6.19. По вопросу, указанному в пункте 6.17.6. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в 6.17.5. и пункте 6.17.11. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение.

Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после



рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.20. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.17.7. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

6.21. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.9.-6.17.10. и 6.17.12. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

6.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.1-6.17.8, и 6.17.11. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.9 и 6.17.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.17.10. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения. Наблюдательный совет может выступать от имени Автономного учреждения.

6.3. В автономном учреждении создается коллегиальный орган тренерско – педагогический совет. Срок полномочий тренерско - педагогического совета (далее Совет) – бессрочный. В состав тренерско – педагогического совета входят: директор (председатель совета); заместитель по УВР (заместитель председателя); инструктор – методист, тренеры – преподаватели по спорту.

Тренерский – педагогический совет проводится не реже одного раза в квартал. На своих заседаниях заслушивает и обсуждает вопросы учебно- тренировочной, воспитательной, методической, спортивно - массовой, административно- хозяйственной, финансовой работы, врачебного контроля и другие вопросы так или иначе отраженные в плане работы школы.

Компетенция Совета:

- определение направления образовательной деятельности Автономного учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно - образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности Автономного учреждения;
- рассмотрения и принятие образовательных(ой) программ(ы) для использования в Автономном учреждении;
- рассмотрение и принятие локальных актов Автономного учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование критериев и показателей деятельности работников Автономного учреждения и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера; организация работы по повышению квалификации тренеров (педагогических работников) и развитию их творческих инициатив;

Решение совета является правомочным, если на его заседание присутствовало не менее двух третей членов состава Совета Автономного учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших членов совета.

Тренерско – педагогический совет не может выступать от имени Автономного учреждения.

6.4. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Автономного

учреждения. Срок полномочий Управляющего совета – 3 года. Управляющий совет не вправе выступать от имени Учреждения.

Состав Управляющего совета формируется не более чем из 5 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Общее количество членов Управляющего совета из числа работников Автономного учреждения – 2 человека. Кандидатуры в члены Управляющего совета от работников Автономного учреждения предлагаются (выдвигаются) членами Общего собрания, либо директором Автономного учреждения. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся (2 человека) избираются на родительском собрании. Представитель общественности или учредителя Автономного Учреждения (1 человек). Директор входит в состав Управляющего совета в обязательном порядке (обязательное членство). На своем заседании члены Управляющего совета избирают председателя и секретаря.

Компетенция Управляющего совета:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) и работников Автономного учреждения: согласование нормативных правовых актов (учет мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, тренерско – педагогического состава;
- содействие реализации деятельности Учреждения, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательных отношений и представителями местного сообщества.

3.11.4. Решение принимаются открытым голосованием. Решение считается правомочным, если на заседание Управляющего совета присутствовал директор и не менее половины Управляющего совета, решение считается принятым, если за решение проголосовало более половины присутствующих. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, оформляются в виде протоколов и являются обязательным для всех участников образовательных отношений после утверждения приказом директора Автономного учреждения.

Управляющий совет не может выступать от имени автономного учреждения.

6.3.1. Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Срок полномочий общего собрания бессрочный. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

Решение общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией автономного учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета совета коллектива и администрации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий в комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Автономного учреждения;



- рассмотрение и выдвижение кандидатуры для награждения работников из числа их членов Автономного учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников Автономного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку.

Общее собрание трудового коллектива не может выступать от имени Автономного учреждения.

Права, обязанности, ответственность тренерско - педагогического состава и иных работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **7. Совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.**

7.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.2. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанные в настоящей статье, члены наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

Порядок, установленный для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя автономного учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Автономного учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную настоящей статьей, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае, если за убытки, причиненные Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **8. Руководитель автономного учреждения.**

8.1. К компетенции руководителя автономного учреждения - директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом



Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

8.2. Директор без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

## **9. Информация о деятельности автономного учреждения.**

9.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации.

9.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

9.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

9.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **10. Организационные основы деятельности Автономного учреждения.**

10.1. На основании настоящего Устава Автономное учреждение разрабатывает свой план работы на учебный год, утвержденный директором Автономного учреждения, рассмотренный на собрании тренерско-преподавательского коллектива.

10.2. В плане работы Автономного учреждения определяется направленность работы, формы и методы работы согласно нормативных документов Министерства по физической культуре и спорту Чувашской Республики, Министерства по физической культуре и спорту Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, Министерства образования и молодежной политики Российской Федерации, отдела образования администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

10.3. Порядок приема, комплектования учебных групп, наполняемость, режим учебно – тренировочной работы, минимальный возраст учащихся, порядок принятия и отчисления определяется локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

10.4. Вся учебно – тренировочная и спортивная работа учреждения осуществляется тренерами – преподавателями.

10.5. Основными формами учебно – тренировочной работы являются:

- групповые учебно – тренировочные и теоретические занятия на этапах обучения;
- занятия по индивидуальным планам;
- учебно – тренировочные сборы;
- участие во всех видах соревнований;
- восстановительные, профилактические мероприятия;
- медико – биологические обследования;
- просмотр учебных фильмов, кинопрограмм.

10.6. В каникулярное время учреждение может в установленном порядке организовать спортивно – оздоровительные лагеря на базе учреждения или с выездом в пределах РФ.

10.8. Система оценок физической подготовленности, форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся ежегодно определяется тренерско- педагогическим советом.

10.9. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются педагогические работники, тренеры-преподаватели, родители (законные представители), Автономное учреждение.

10.10. Порядок приема детей в Автономное учреждение в части, не отрегулированной законодательством Российской Федерации, определяется Автономным учреждением.

10.11. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Автономным учреждением самостоятельно.

10.12. Порядок приема обучающихся, воспитанников:

10.12.1 Прием несовершеннолетних детей в Автономное учреждение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта.

10.12.2. При приеме Автономное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних и обучающихся с настоящим Уставом, лицензией на ведение образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, программами спортивной подготовки реализуемыми Автономным учреждением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме в Автономное учреждение.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, заявления, медицинская справка о состоянии здоровья (далее - поступающих).

10.12.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

10.12.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих, Автономное учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации согласно Положению о зачислении обучающихся.



10.12.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Автономном учреждении создается приемная и апелляционная комиссия.

Минимальный возраст зачисления граждан в Автономное учреждение определяется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и федеральными стандартами спортивной подготовки.

Перевод учащихся на этапы следующего года обучения производится на основании решения тренерско - педагогического совета с учетом выполнения ими контрольно - переводных нормативов по общей физической подготовке и специальной подготовке, медико - педагогических показателей (разрешение врача), наличие установленного спортивного разряда.

Продолжительность одного занятия на этапе обучения не должна превышать двух академических часов. Утверждение контингента учащихся, количества групп и годового расчета учебных часов производится ежегодно до 1 октября.

Расписание занятий /тренировок/ составляются администрацией Автономного Учреждения по предоставлению тренера - преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок и отдыха занимающихся, обучения их в образовательных и других учреждениях.

Набор учащихся в Учреждении начинается с 1 сентября.

Образовательная деятельность в Автономном учреждении регламентируется федеральным стандартом спортивной подготовки по видам спорта.

10.7. Организация образовательного процесса в Автономном учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным группам, видам спорта и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком, разрабатываемым и утверждаемым Автономным учреждением самостоятельно, расписанием занятий. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и программ спортивной подготовки Автономное учреждение может обеспечивать участие этих обучающихся в тренировочных сборах, проводимых другими учреждениями или непосредственно Автономным учреждением.

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется учебными программами по видам спорта и учебным планом, рассчитанным на 36 недель занятий на спортивно - оздоровительном этапе, на базовом и углубленном уровне подготовке 46 недель непосредственно в условиях Учреждения и под руководством его специалистов и дополнительные 6 недель для тренировок в спортивно - оздоровительном лагере и по индивидуальным планам учащихся на период их активного отдыха.

## **11. Участники образовательного процесса их права и обязанности.**

11.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Автономного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

11.2. Автономное учреждение осуществляет права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения, договорами об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

11.3. Автономное учреждение обязано:

- обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, подтверждения соответствия тренеров-преподавателей занимаемым должностям

в порядке, предусмотренном законом об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

- осуществлять медицинское обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых организации, реализующей соответствующие образовательные программы, на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с обучающимися по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки занятия по доведению до сведения обучающихся информации о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил;

- знакомить обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки под роспись с локально-нормативными актами связанным с осуществлением спортивной подготовки, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта;

- осуществлять материально-техническое обеспечение обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий. за счет средств, выделенных Автономному учреждению на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо средств, получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- направлять обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и созданных Российской Федерации, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях:

- оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий, комплексных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Автономного учреждения, договорами об образовании по программам Автономного учреждения.

#### 11.4. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки имеют право:

- на пользование объектами спорта Автономного учреждения, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

- на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, локальными нормативными актами



Автономного учреждения, договором об образовании по программам Автономного учреждения, в том числе на:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор вида спорта;
- оказание дополнительных (в том числе и платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от всех форм физического или психологического оскорбления и насилия;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- бесплатное пользование во время учебно-тренировочных занятий и выступлений в соревнованиях инвентарем, оборудованием, спортивной формой и обувью, спортивными сооружениями;
- участие в управлении Автономного учреждения;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.5. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки обязаны:

- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях в составе спортивной команды образовательной организации, в которой обучающийся проходит обучение, спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

- выполнять указания тренера-преподавателя Автономного учреждения, соблюдать установленный ему спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем указания врача;

- незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Автономного учреждения, либо тренеру-преподавателю Автономного учреждения о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью обучающегося или угроза жизни и здоровья иных лиц, в том числе о неисправностях используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Автономного учреждения и (или) договоров об образовании по программам Автономного учреждения, в том числе:

- добросовестно осваивать программу Автономного учреждения;
- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Автономного учреждения;

- выполнять мероприятия и требования по пожарной безопасности в соответствии с законодательством;

- выполнять мероприятия и требования по охране труда и технике безопасности в соответствии с законодательством.

11.6. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Автономное учреждение оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и возгоранию;
- причинять ущерб жизни и здоровью обучающихся, посетителей и работников Автономного учреждения.

11.7. За неисполнение или нарушение устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся, правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

11.8. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный Ценз, определяемый Федеральным законом от 29.12.2012 N•• 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

11.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, иные в соответствии с действующим законодательством.

11.10. Педагогические работники имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания и в порядке, установленном законодательством об образовании, методов оценки знаний учащихся;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- участие в управлении Автономного учреждения;
- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- меры социальной поддержки в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;
- иные права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.11. Педагогические работники обязаны:



- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Автономного учреждения;
- повышать квалификацию;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- применять педагогические обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Автономного учреждения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

11.13. В Автономном учреждении наряду с должностями педагогического состава предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников осуществляющих вспомогательные функции, права и обязанности и ответственность которых регулируются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

11.14. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом Автономного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также со спортивными достижениями учащихся;
- участвовать в управлении Автономного учреждения;
- обжаловать решения администрации касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка в комиссии по урегулированию споров;
- защищать права и законные интересы обучающихся.

11.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав Автономного учреждения, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;



- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Автономного учреждения.

11.16. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Автономного учреждения обращения о применении к ее работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

11.17. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания в Автономном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается Положением о Комиссии по урегулированию споров, утвержденным руководителем Автономного учреждения.

## **12. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа.**

12.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

12.1.1. слияния двух или нескольких автономных учреждений;

12.1.2. присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.3. разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

12.1.4. выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.1.5. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

12.2. По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

12.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

12.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

12.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

## **13. Локальные нормативные акты**

13.1. Автономное учреждение принимает локальные и нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.



13.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов, приказов, положения, правила, инструкции. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим и в зависимости от конкретных условий деятельности Автономного Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Порядок принятия: правовая инициатива (внесение предложения о создании локального нормативного акта); подготовка проекта локального нормативного акта (разработка шаблона, макета, типовой формы акта); обсуждение проекта локального нормативного акта (рассмотрение акта, внесение предложений и дополнений в текст локального нормативного акта); принятие локального нормативного акта (утверждение или подписание документа, тем самым придавая документу юридическую силу); опубликование (обнародование) локального нормативного акта (доведение до сведения участников образовательных отношений).