|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  "Средняя общеобразовательная школа №3" города Чебоксары Чувашской Республики | | | | | | | | | |
| наименование организации | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРИКАЗ** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **09.08.2023** | |  |  |  |  |  | **172** | | |
| дата приказа | |  |  |  |  |  | № приказа | | |

# О назначении ответственного

# за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методически рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

# ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУ «СОШ №3» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Кузнецову Л.Н.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Кузнецовой Л.Н.:

* разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч) до 20.08.2023 г.;
* обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023г.**;**
* организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
* провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.

1. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.
2. Ответственному за сайт Беляевой Ю.А. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы **до 01.09.2023 г.**
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

|  |
| --- |
| И.о. директора школы А.А.Павлова |
| должность подпись ФИО (расшифровка подписи) |