МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 0815500000523007339

**Текущий ремонт по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"**

**Идентификационный код закупки: 233211681063221160100100080014391244**

пос. Кугеси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ХЫРКАСИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЗВЕЗДОЧКА" ЧЕБОКСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ** именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Бардасовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МАГНАТ"**, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Горшкова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и в соответствии c протоколом подведения итогов № 0815500000523007339 от 28.07. 2023 г., заключили настоящий муниципальный контракт (далее – «Контракт») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по текущему ремонту по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – работы и/или объект) в соответствии с утвержденной проектной документацией (локальный сметный расчет) (далее – ПД), с учетом Календарного графика производства работ (Приложение № 2 к Контракту), а Заказчик принимает на себя обязательства принять работы и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Контракта.
   2. Подрядчик обязуется выполнить работы, указанные в п.1.1 Контракта, в соответствии с условиями Контракта и его приложений, ПД, рабочей документации, разработанной Подрядчиком, а также в соответствии с разработанным проектом производства работ.
   3. Подрядчик обязуется в соответствии с Контрактом завершить все работы и сдать в установленном порядке Объект, в сроки, установленные п. 6.1 Контракта.
   4. Существенными условиями Контракта для Сторон являются, в том числе: цена, сроки, качество работ, надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Контракту.
2. **СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА**
   1. Цена Контракта составляет 2 498 022 (Два миллиона четыреста девяносто восемь тысяч двадцать два) руб. 07 коп., НДС не облагается на основании п. 3 статьи 346.11 Налогового Кодекса РФ.
   2. Источник финансирования: за счет средств на иные цели из бюджета Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.
   3. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения контракта, включает в себя прибыль подрядчика, уплату налогов, сборов, других обязательных платежей и иных расходов подрядчика, связанных с выполнением обязательств по контракту и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе статьей 34 и статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ.
   4. В цену Контракта включены все затраты Подрядчика, связанные с выполнением условий настоящего Контракта, в том числе резерв средств на непредвиденные работы и затраты на временные здания и сооружения.
   5. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, может быть уменьшена на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.
3. **ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**
   1. Оплата за выполнение работ производится за фактически выполненные работы в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документов о приемке в соответствии с разделом 10 контракта, с приложенными актами о приемке выполненных работ (форма КС-2), справками о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), а также предоставления Заказчику надлежащим образом оформленного счета, счета-фактуры и иной необходимой документации в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
   2. Аванс по настоящему Контракту не предусмотрен.
   3. Заказчик и Подрядчик проводят сверку взаиморасчётов по Контракту с подписанием соответствующего Акта сверки расчётов после окончания выполнения Работ по контракту, в случае досрочного расторжения Контракта, а также по обращению одной из Сторон.
   4. Не подлежит оплате работа по устранению ошибок и дефектов, допущенных Подрядчиком.
   5. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Подрядчика, несет Подрядчик.
   6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.
   7. В случае превышения Подрядчиком объемов и стоимости работ, предусмотренных Контрактом, такое превышение оплачивается Подрядчиком за свой счет, за исключением случаев, предусмотренных настоящим контрактом.
   8. Привлечение к выполнению работ третьих лиц не влечет изменения стоимости и объемов работ по настоящему Контракту.
4. **УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТОМ**
   1. Интересы Заказчика по Контракту представляет лицо, уполномоченное надлежащим образом, которое с момента заключения настоящего Контракта будет принимать непосредственное участие в регулировании работ по Объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Интересы Подрядчика по Контракту представляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Все действия и взаимодействия при исполнении Контракта осуществляются сторонами только в письменном виде, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, при этом письменные указания Подрядчику могут даваться Заказчиком в Журнале производства работ.

Журнал производства работ должен быть прошнурован, страницы (листы) журнала пронумерованы и скреплены печатью Заказчика.

Журнал производства работ, подлежащий скреплению печатью, должен быть предоставлен Заказчику до начала выполнения работ на Объекте.

* 1. Подрядчик и (или) его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с работами на Объекте.
  2. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменениях в составах уполномоченных представителей с приложением документов, подтверждающих полномочия данных лиц. Изменения в составе уполномоченных представителей не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

1. **СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
   1. Сроки выполнения работ: со дня заключения контракта по 29.08.2023 г. (включительно)
   2. Сроки выполнения отдельных видов работ определяются Календарным графиком производства работ (далее – Календарный график работ) (Приложение № 2 к Контракту).
   3. Объем работ по Контракту должен быть исполнен по годам и по месяцам в соответствии с Календарным графиком работ, в пределах годового лимита бюджетных обязательств. Стоимостное выражение объема работ, подлежащих выполнению в каждом календарном месяце, указывается в Календарном графике работ.
   4. На момент заключения настоящего Контракта сроки выполнения работ, в том числе даты начала и окончания отдельных видов работ, являются исходными для определения штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Контракта.
   5. Подрядчик, не предупредивший Заказчика об обстоятельствах, создающих невозможность завершения работ в установленный срок или о возможности наступления события, препятствующего выполнению работ в срок, не вправе при предъявлении к Заказчику каких-либо требований ссылаться на указанные обстоятельства.
2. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**
   1. Подрядчик предоставляет обеспечение по настоящему контракту, которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

Исключением являются случаи, перечисленные в части 8 статьи 96 Федерального закона 44-ФЗ.

* 1. Обеспечение исполнения настоящего контракта составляет 10 % цены контракта, что составляет 249 802 (Двести сорок девять тысяч восемьсот два) рублей 21 копеек.
  2. Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет, указанный заказчиком в Извещении об осуществлении закупки.

Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Подрядчиком самостоятельно. Подрядчиком при исполнении контракта определен способ обеспечения контракта в форме предоставления независимой гарантии.

* 1. В ходе исполнения контракта Подрядчик вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.
  2. Обязательства Подрядчика по обеспечению исполнения настоящего контракта должны вступать в силу с момента заключения настоящего Контракта. Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона №44-ФЗ.
  3. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ХЫРКАСИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЗВЕЗДОЧКА" ЧЕБОКСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ИНН/КПП 2116810632/211601001, 429526, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксарский муниципальный округ, село Хыркасы, Школьная ул., д.5, л/с 20156НИ5Щ90, казначейский счет: 03234643975440001500 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чувашской Республике, г Чебоксары, корр счет: 40102810945370000084 БИК 019706900.

Назначение платежа – обеспечение исполнения контракта №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер извещения)

* 1. Ответственность по возврату Подрядчику денежных средств, внесённых в качестве обеспечения исполнения Контракта, возлагается на Заказчика.
  2. Возврат Заказчиком Подрядчику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется Подрядчиком), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ производится в течение пятнадцати дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом.
  3. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта не возвращаются.
  4. В случае обеспечения исполнения контракта независимой гарантией, при неисполнении Подрядчиком обязательств по контракту, сумма по независимой гарантии уплачивается заказчику в полном объеме не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика, соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.
  5. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления заказчиком подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Федерального закона №44-ФЗ. За каждый день просрочки исполнения Подрядчиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного частью 30 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ.
  6. Любые затраты, понесённые Подрядчиком по оформлению и сопровождению требования обеспечения исполнения настоящего контракту, Заказчиком не компенсируются.
  7. Уплата неустойки и суммы обеспечения исполнения обязательств по настоящему контракту не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему контракту или устранения выявленных нарушений.

1. **ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**
   1. В случае необходимости Подрядчик в течение 10 (десяти) календарных дней со дня заключения контракт направляет Заказчику замечания по ПД. Отсутствие таких замечаний в установленный срок свидетельствует о проверке ПД Подрядчиком, и лишает Подрядчика права ссылаться на недостатки ПД в дальнейшем.
   2. На основании и в соответствии с переданным Заказчиком ПД, Подрядчик должен разработать проект производства работ, в соответствии с графиком работ и в течение 10 (десяти) дней с даты заключения настоящего Контракта предоставить на согласование Заказчику вместе с документом о назначении лиц, осуществляющих строительный контроль со стороны Подрядчика, общий и специальные журналы производства работ.
   3. Подрядчику запрещается приступать к выполнению работ на Объекте без согласованного Заказчиком проекта производства работ.
   4. Заказчик вправе при необходимости вносить изменения в проектную документацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подрядчик обязан также внести изменения в проект производства работ в установленные Заказчиком сроки.
   5. При исполнении Контракта стороны руководствуются действующими в период выполнения работ стандартами, нормами, правилами и другими нормативно-техническими документами, включая отраслевые стандарты и нормативы Министерства транспорта Российской Федерации.
   6. В случае, если невыполнение установленных контрактом сроков производства работ (этапов работ) произошло по вине Подрядчика, Подрядчик обязан без дополнительной оплаты со стороны Заказчика осуществить переоформление (продлить срок действия) технических условий (технических требований), выданных собственниками имущества, интересы которых затрагиваются в рамках исполнения настоящего Контракта, а также выполнить повторное согласование ПД и рабочей документацией с собственниками такого имущества.
   7. Подрядчик обязан в течение 10 (десяти) дней с даты заключения настоящего Контракта, а также при заключении дополнительных соглашений об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предоставить разработанный им расчет со стоимостью Объекта по результатам торгов на утверждение Заказчику.
   8. В случае введения в действие новых нормативно-технических документов Заказчик обязан уведомить Подрядчика о необходимости и порядке их применения при исполнении Контракта.
   9. В случае, если невыполнение установленных контрактом сроков производства работ (этапов работ) произошло по вине Подрядчика, Подрядчик обязан без дополнительной оплаты со стороны Заказчика осуществить переоформление (продлить срок действия) технических условий (технических требований), выданных собственниками имущества, интересы которых затрагиваются в рамках исполнения настоящего Контракта, а также выполнить повторное согласование ПД и рабочей документации с собственниками такого имущества.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА**
   1. Для реализации настоящего Контракта Заказчик обязуется:
      1. Передать по письменному запросу Подрядчику на период выполнения работ по настоящему Контракту объект, указанный в п.1.1 настоящего Контракта, в соответствии с Актом передачи объекта. Передает Подрядчику по акту необходимую для ведения работ техническую документацию.
      2. Организовать строительный контроль, производить приемку выполненных Подрядчиком работ и оплату согласно условиям настоящего Контракта.
      3. В случае введения в действие новых нормативно-технических документов уведомлять Подрядчика о необходимости и порядке их применения при исполнении Контракта.
      4. В случае уменьшения Заказчиком в соответствии с п. 12.17 настоящего Контракта суммы очередного платежа на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени) - перечислить в установленном порядке данную неустойку (штраф, пеню) в доход бюджета на основании платежного документа, оформленного Заказчиком, с указанием Подрядчика, за которого осуществляется перечисление неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями Контракта.
      5. Проводить проверку предоставленных подрядчиком результатов работ, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.

В случаях, предусмотренных контрактом, заказчик проводит экспертизу результатов работ самостоятельно или с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

* + 1. Заказчик, представители Заказчика, инженерная организация имеют право давать обязательные для Подрядчика предписания при обнаружении отступлений от ПД, нормативно-технических документов, Контракта и приложений к нему.

Также выдавать предписания о приостановке работ Подрядчиком до установленного им срока в случае нарушения Подрядчиком технологии работ или применения материалов, конструкций, оборудования, не соответствующих требованиям ПД.

* + 1. Направить Подрядчику по письменному запросу информационное письмо о персональном составе штата исполнителей, определенным на основании пункта 4.1 Контракта, а также уполномоченных им лиц осуществлять контроль исполнения Контракта (далее — Представители Заказчика).

Заказчик имеет право в период действия Контракта вносить изменения и дополнения в состав штата, указанного в настоящем пункте. При этом Заказчик направляет Подрядчику в 3-хдневный срок с момента внесения изменений и дополнение информационное письмо.

* + 1. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и другими разделами настоящего Контракта.
  1. Заказчик вправе:
     1. Осуществлять беспрепятственный доступ ко всем видам работ в любое время суток в течение всего периода выполнения работ, а также производить соответствующие записи в Журнале производства работ по Объекту. Запись в журнале имеет статус предписания и обязательна для исполнения Подрядчиком и является основанием для применения мер ответственности, предусмотренных настоящим контрактам за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом.
     2. Требовать от Подрядчика своевременного выполнения работ в соответствии с условиями Контракта.
     3. Запрашивать у Подрядчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках Контракта.
     4. Давать обязательные для Подрядчика предписания при обнаружении отступлений от ПД, нормативно-технических документов, настоящего Контракта и приложений к нему.

Также выдавать предписания о приостановке работ Подрядчиком до установленного им срока в случае нарушения Подрядчиком технологии работ или применения материалов, конструкций, оборудования, не соответствующих требованиям ПД.

* + 1. В случае выявления дефектов на Объекте, возникших в течение гарантийного срока, направить Подрядчику письменное извещение о выявленных дефектах на гарантийном участке, необходимости направления уполномоченного представителя Подрядчика для участия в комиссии по обследованию гарантийного участка для фиксирования выявленных дефектов в акте и определения сроков их устранения. Данное извещение может быть направлено также на электронный адрес и факс Подрядчика, указанных в Контракте либо в иных документах Подрядчика (с дальнейшим направлением оригинала по почте), что признаётся сторонами надлежащим уведомлением.
    2. Заключать (при необходимости) договоры на услуги по контролю и надзору за ходом и качеством выполняемых работ, строительный контроль, авторский надзор с организациями, имеющими право на осуществление указанной деятельности, о чём письменно уведомляет Подрядчика.
    3. Принять (при необходимости) решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.
    4. Обратить взыскание на подлежащие уплате неустойку (штраф, пени), убытки, которые перечисляются в бюджет из денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта или суммы, обеспеченной независимой гарантией при неисполнении, либо ненадлежащим исполнении обязательств, а также при нарушении существенных условий Контракта во внесудебном порядке в соответствии с п.12.17.
    5. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.
  1. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Контрактом, переходят к новому заказчику.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА**
   1. Подрядчик, подтверждает, что:

Не ограничиваясь требованиями документации Заказчика, Подрядчик несет полную ответственность за выполнение работ по Контракту в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными актами.

Подрядчик изучил и проверил документацию, ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения работ.

Подрядчик изучил все материалы Контракта и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество работ. Никакая другая работа Подрядчика не является приоритетной в ущерб работам по Контракту.

Для реализации настоящего Контракта Подрядчик обязуется:

* + 1. Выполнить все работы по ремонту Объекта в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом и приложениями к нему, с учетом календарного графика работ, и сдать Объект Заказчику с качеством, соответствующим условиям ПД, настоящего Контракта и приложений к нему.
    2. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.
    3. Принять от Заказчика на период выполнения работ по настоящему Контракту объект, указанный в п.1.1 настоящего Контракта, в соответствии с Актом передачи участка объекта.
    4. Подрядчик на весь период производства работ на Объекте принимает на содержание Объект (в том числе искусственные сооружения и элементы обустройства) в полном объеме в границах выполнения работ от организации, выполняющей работы по содержанию Объекта. Передача Объекта оформляется Актом приема-передачи Объекта, подписываемым представителями Заказчика, Подрядчика и организации, выполняющей работы по содержанию Объекта.
    5. Обеспечить выполнение всех работ по ремонту в соответствии с ПД, проектом производства работ, нормативной документацией, указанной в Перечне нормативно-технических документов, иными нормативно-правовыми актами, настоящего Контракта и других приложений к нему.
    6. Если в ходе исполнения настоящего Контракта потребуется получение специального разрешения (лицензии, допуска) на выполнение отдельных видов работ, то Подрядчик обязан получить разрешение (лицензию, допуск) до начала их выполнения.
    7. Предупредить письменно Заказчика, если Подрядчик не может осуществить часть работ в связи с отсутствием у него лицензии, если данные работы должны выполняться только на основании лицензии. При отсутствии у Подрядчика лицензии, Подрядчик обязан привлечь субподрядчика, обладающего соответствующей лицензией. При выполнении работ в соответствии с п. 15 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», в случае, если Подрядчик не обладает данной лицензией, Подрядчик обязан привлекать субподрядные организации, обладающие указанной лицензией. Копия договора с субподрядчиком и копией лицензии на данные работы, передается Заказчику за 5 дней до начала выполнения работ.
    8. Обеспечить в ходе ремонта выполнение мероприятий по технике безопасности, охране труда, обеспечение безопасности на объекте, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, а также гигиенических требований в соответствии с ПД, Перечнем нормативно-технических документов, и нормами действующего законодательства.
    9. Поставить на Объект материалы, оборудование и имущество, необходимые в соответствии с ПД, для исполнения Контракта.
    10. В случае складирования материалов, оборудования, строительного мусора и древесины, организации стоянки строительной техники и другого имущества за границами местонахождения объекта, Подрядчик обязан осуществить аренду земель и рекультивацию за свой счёт.
    11. Обеспечить и содержать за свой счет охрану Объекта, материалов, оборудования, стоянки строительной техники и другого имущества и строящихся сооружений, необходимых для выполнения работ, ограждения мест производства работ с момента начала ремонта до подписания Акта приемки Объекта.
    12. В течение 30 минут известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- обстоятельств, угрожающих безопасности, сохранности или прочности Объекта, либо создающих невозможность выполнения работ в соответствии с ПД или завершения работ в установленный срок;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы.

* + 1. При производстве работ обеспечить нахождение своих работников на Объекте в специальной одежде (в том числе жилеты и каски со световозвращающими элементами в темное время суток).
    2. При производстве работ обеспечить надлежащее складирование материалов, конструкций, инвентаря в соответствии с требованиями нормативных документов.
    3. Устранять все замечания и предписания Заказчика, данные в порядке, предусмотренном условиями настоящего Контракта.
    4. Вести с момента начала работ на Объекте и до их завершения, оформленные и заверенные печатью Заказчика исполнительную и производственно-техническую документацию в соответствии с РД-11-02-2006, РД-11-05-2007, СП 48.13330.2019.
    5. Оформлять исполнительную производственно-техническую документацию в соответствии с требованиями нормативной документации, вести Журнал учета выполненных работ по форме КС-ба в соответствии с Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. №100. Осуществлять своими силами операционный контроль выполняемых им работ, о результатах отчитываться перед Заказчиком при приемке выполненных работ.
    6. Не менее чем за 5 (пять) дней до начала производства работ предоставить Заказчику на согласование сертификаты качества, паспорта и декларации о соответствии (санитарно-эпидемиологические заключения) на планируемые к использованию материалы.
    7. Обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов за свой счет, выявленных в процессе производства работ по ремонту, при приемке работ и (или) в течение гарантийного срока в установленные Заказчиком сроки.
    8. Подрядчик после получения извещения Заказчика о выявленных на гарантийном объекте дефектах обязан направить в установленный извещении Заказчика срок уполномоченного представителя для составления акта, фиксирующего выявленные дефекты. При отсутствии представителя Подрядчика, извещенного надлежащим образом, акт, составленный в одностороннем порядке, является подтверждающим наличия на Объекте выявленных дефектов.
    9. Обеспечивать сохранность Объекта с даты заключения настоящего Контракта, подписания сторонами Акта передачи объекта, указанного в п.1.1 Контракта до подписания Акта приемки Объекта.

В случае если в указанный срок Объекту или его части будет причинен ущерб или обнаружены утраты или повреждения, Подрядчик обязан за свой счет произвести ремонт и устранить выявленные недостатки.

* + 1. Не использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и безопасности ремонтных работ в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов.
    2. Компенсировать ущерб, убытки, включая судебные издержки, связанные с выплатой ущерба, нанесенного по вине Подрядчика третьим лицам, о вследствие вы Подрядчиком работ по настоящему Контракту или вследствие нарушения имущественных или иных прав, охраняющих интеллектуальную собственность.
    3. Незамедлительно с момента получения запроса Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств на объекте, в том числе на электронных носителях, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта.
    4. Предоставить фотосъемку объекта до начала и после производства работ на Объекте со следующими техническими характеристиками фотоснимка:

Формат: jpeg,

Глубина цвета: 8 бит

Разрешение: 300 dpi

Размеры изображений от 4 мегапикселей (минимальный размер картинки от 2500х1600 пикселей)

Искажение изображения недопустимо

- Не допускается пересветов и провалов в тенях на изображении

- не допускается снимки с недостаточным качеством изображения

- снимок должен быть выровнен горизонтальным и только горизонтальным.

При фотографировании объекта ДО и ПОСЛЕ необходимо снимать с одного ракурса. Объект должен быть запечатлён рядом с другим неизменным объектом (например, зданием, деревом).

- фотографировать необходимо с одного ракурса.

- на объекте не должно быть рабочей техники.

* + 1. Пригласить Заказчика для промежуточной приемки выполненных работ путём направления письменного уведомления.

В течение 3 (трех) дней после окончания выполнения работ представить Заказчику акт выполненных работ, при наличии замечаний со стороны Заказчика устранить их в установленные сроки.

* + 1. Обеспечить нахождение на Объекте проекта производства работ, общего журнала работ, специальных журналов работ.
    2. Обеспечить прибытие представителя Подрядчика для участия в проверке и приемке законченного ремонтом Объекта.
    3. По окончании ремонта Объекта в течение 3-х рабочих дней с даты окончания всех работ передать Заказчику исполнительскую документацию о выполненных ремонтных и монтажных работах с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам, а также документы согласно Перечню документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию (Приложение № 3 к Контракту) Заказчику, кроме того, в электронном виде – скан-образы в формате «\*.pdf» на флеш-накопителе.

Срок предоставления документов согласно Перечню документов, необходимых для сдачи Объекта может быть изменен по согласованию с Заказчиком.

* + 1. В течение 2-х рабочих дней от даты получения запроса Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств на объекте, в том числе на электронных носителях, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

Уведомлять Заказчика о любых внештатных ситуациях и происшествиях на Объекте и/или в связи с исполнением настоящего Контракта в соответствии с Перечнем внештатных ситуаций (Приложение № 5 к Контракту), включая, но не ограничиваясь:

аварии и несчастные случаи — в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, отраслевыми нормами;

иные внештатные ситуации — в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 9.1.34, 9.1.35 настоящего Контракта.

* + 1. В течение 15 минут с момента наступления внештатной ситуации предоставить устное донесение дежурному сотруднику (диспетчеру) Заказчика:

В случае если дежурный сотрудник (диспетчер) Заказчика не доступен для телефонной связи, Подрядчик обязан предоставить устное донесение заведующему "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"

* + 1. В течение 60 минут с момента наступления внештатной ситуации предоставить письменное донесение дежурному сотруднику (диспетчеру) Заказчика. К письменному донесению следует приложить фотоматериалы, позволяющие более полно оценить характер и последствия возникшей внештатной ситуации. Передача фотоматериалов должна осуществляться преимущественно посредством электронной почты. При отсутствии возможности передачи электронной почтой допускается передача фотоматериалов MMS сообщений или факсимильной связью:

- При невозможности предоставить письменное донесение дежурному сотруднику (диспетчеру) Заказчика, Подрядчик обязан предоставить письменное донесение заведующему "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики".

* + 1. В случае необходимости организует работу по предупреждению и ликвидации возникших по вине Подрядчика внештатных ситуациях и происшествиях на Объекте, а также производит указанные работы в кратчайшие сроки за свой счет без последующей компенсации Заказчиком понесенных затрат. В случае невозможности обеспечить проведение таких работ собственными силами Подрядчик незамедлительно сообщает о таких ситуациях Заказчику и в дальнейшем компенсирует Заказчику или привлеченной Заказчиком организации, стоимость проведенных работ, а также возмещает ущерб, который в результате внештатных ситуаций и происшествий, третьим лицам.
    2. При обнаружении ценностей, представляющих художественную, историческую, и иную культурную ценность, Подрядчик обязан выполнить все действия в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.
    3. При работе с отходами Подрядчик обязуется соблюдать экологические, санитарные и иные требования, установленные Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».
    4. Предоставить Заказчику в сроки в соответствии с п. 10.5. Контракта фотоматериалы на бумажном носителе и в электронном виде в объёме не менее трёх фотографий на каждый Объект по состоянию Объекта до начала производства работ на Объекте, во время производства и по состоянию Объекта после окончания работ в соответствии с требованиями п. 9.1.26. Контракта.
    5. Предоставлять отчет (характеристики, фотографии, объем, стоимость) о выполнении работ с применением инноваций (новые материалы, технологии, оборудование и т.д. и т.п.) в течение 10 (десяти) дней после завершения таких работ, в случае если перечень ПД предусмотрено определен перечень инноваций.
    6. В течение 14-ти дней с момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Контракту в полном объёме направить в адрес Заказчика для подписания акт сверки расчётов за выполненные работы, в случае досрочного расторжения контракта.
    7. В соответствии с пунктами 8.1.1 – 8.1.2 Контракта Подрядчик обязан направить письменные запросы.
    8. Подрядчик обязан возвратить аванс (или его соответствующую часть) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты предъявления Заказчиком требования о возврате аванса, если аванс предусмотрен контрактом.
    9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и другими разделами настоящего Контракта.
    10. В случае привлечения к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей представить заказчику в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком, соисполнителем копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, заверенную подрядчиком).
    11. В случае замены субподрядчика, соисполнителя на этапе исполнения контракта на другого субподрядчика, соисполнителя из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций представлять заказчику документы, указанные в пункте 9.1.43 настоящего Контракта, в течение 5 дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком, соисполнителем.
    12. В случае привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков нести гражданско-правовую ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее требований ПД субподрядчиками.
  1. Подрядчик вправе:
     1. Запрашивать у Заказчика необходимые документацию, информацию, разъяснения и ‘уточнения относительно выполнения работ в рамках Контракта.
     2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Контракта.
     3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае несвоевременной оплаты Заказчиком выполненных работ, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.
     4. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы, предусмотренные Контрактом, без ущерба их качеству. Для возможности досрочного принятия и оплаты заказчиком результата выполненных работ, требуется согласие обеих сторон, которое оформляется соответствующим соглашением.
     5. Привлечь к исполнению контракта субподрядчиков
     6. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.
  2. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

1. **СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**
   1. Подрядчик производит выполнение работ в соответствии с Календарным графиком работ.
   2. При наличии необходимых средств в связи с перераспределением объемов финансирования с последующих периодов на более ранние периоды Заказчик по согласованию с Подрядчиком в соответствии с дополнительным соглашением к контракту принимает досрочно исполненные Подрядчиком работы и оплачивает выполненные работы в соответствии со сметой контракта.
   3. При приемке выполненных работ для подтверждения объемов и качества фактически выполненных подрядных работ по конструктивным решениям (элементам) и (или) комплексам (видам) работ, включенным в смету контракта, Подрядчик формирует и направляет Заказчику в единой информационной системе в сфере закупок акт о приемке выполненных работ.
   4. Подрядчик в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты сдачи работ (этапа работ) направляет Заказчику письменное уведомление о завершении работ (этапа работ).
   5. По окончании выполнения работ в течение 3-х рабочих дней Подрядчик передает Заказчику 3 экземпляра исполнительной производственно-технической документации, в том числе 1 экземпляр в электронном виде – скан-образы в формате «\*.pdf» на флеш-накопителе (согласно перечню, переданному Заказчиком по Контракту – Приложение № 3), с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам, а также фотоматериалы на бумажном носителе и в электронном виде в объёме не менее трёх фотографий по состоянию Объекта до начала производства работ на Объекте, во время производства и по состоянию Объекта после окончания работ в соответствии с требованиями п. 9.1.26. Контракта.
   6. В течение 3 (трех) рабочих дней Подрядчик после завершения комплекса работ для подтверждения объемов фактически выполненных работ, предоставляет на бумажном носителе исполнительную документацию в соответствии с РД 11-02-2006 Требования к порядку Ведения исполнительной документации и другими нормативными документами в 1 экземпляре и формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Подрядчика, и размещает в единой информационной системе в сфере закупок документ о приемке выполненных работ, составленный с учетом Актов проверки (при наличии) и отражающий объем фактически выполненных работ, который должен содержать:

- наименование, место нахождения Заказчика;

- наименование выполненной работы;

- единица измерения выполненной работы;

- информацию об объеме выполненных работ;

- информацию о Подрядчике, предусмотренную подпунктами "а", "г" и "е" части 1 статьи 43 Федерального закона № 44-ФЗ;

* 1. К документу о приемке выполненных работ, указанному в пункте 10.6. Контракта Подрядчик прикладывает акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предоставления Подрядчиком счета-фактуры (или счета - для подрядчика с общей системой налогообложения). При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке выполненных работ, приоритет имеет предусмотренная в пункте 10.6. Контракта информация, содержащаяся в документе о приемке выполненных работ.
  2. При приемке выполненных работ не осуществляется сопоставление технологии производства фактически выполненных работ, технологиям, принятым при разработке сметных нормативов. Также при приемке выполненных работ не выделяется и не обосновывается стоимость учтенных в цене конструктивных решений (элементов) и (или) комплексов (видов) работ сметы контракта, прочих работ и затрат (в том числе зимнее удорожание, осуществление работ вахтовым методом, командирование рабочих, перебазирование строительно-монтажных организаций), и затрат на строительство титульных временных зданий и сооружений, непредвиденных работ и затрат Подрядчика (при согласовании с Заказчиком).
  3. Заказчик в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней, с момента представления Подрядчиком документов, осуществляет проверку выполненных работ, подписывает акты о приемке выполненных работ в единой информационной системе в сфере закупок или направляет Подрядчику обоснованный отказ.
  4. Датой поступления Подрядчику акта о приемке выполненных работ, мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненных работ считается дата размещения таких акта о приемке выполненных работ, мотивированного отказа от подписания акта о приемке выполненных работ в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Подрядчик (подрядчик, исполнитель).
  5. По решению Заказчика в соответствии с частью 6 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ для приемки выполненной работы может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.
  6. Приемочная комиссия назначается Заказчиком, в состав которой в обязательном порядке должны входить уполномоченные представители Заказчика, Строительный контроль от имени Заказчика (при его наличии).
  7. В случае создания приемочной комиссии не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем поступления заказчику документа о приемке в соответствии с пунктом 10.6. контракта:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

б) после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с подпунктом "а" настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

* 1. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчиком, Подрядчик обязан устранить недостатки и произвести необходимые доработки без дополнительной оплаты в пределах цены настоящего Контракта. Срок устранения таких недостатков не должен превышать 10 (десять) рабочих дней.
  2. Основаниями отказа в приемке работ являются несоответствие выполненных работ требованиям ПД и условиям контракта, в том числе, требованиям технических регламентов, требованиям правил, установленных стандартами, сводами правил.
  3. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ к оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику выдается мотивированный отказ.
  4. В случае установления Заказчиком при приемке выполненных Подрядчиком работ несоответствия полноты и качества, требованиям контракта, ПД, нормативно-правовым актам и нормативно-техническим документам, а также отсутствие необходимых согласований проектных решений, технических условий, сопоставительных ведомостей и стоимости работ, акты выполненных работ по форме КС-2 и справка по форме КС-3 Заказчиком не подписываются до момента устранения выявленных нарушений.

Работы, не принятые Заказчиком в связи с отсутствием исполнительной производственно-технической документации (акты скрытых работ, промежуточные акты приёмки ответственных конструкций и другие документы), считаются невыполненными и в соответствии с п.12.7 настоящего Контракта Заказчик вправе применить к Подрядчику штрафные санкции.

* 1. Повторное рассмотрение Заказчиком предоставленных Подрядчиком в единой информационной системе в сфере закупок акта о приемке выполненных работ производится после устранения всех замечаний.
  2. Датой приемки выполненной работы считается дата размещения в единой информационной системе акта о приемке выполненных работ, подписанного Заказчиком.
  3. Расчеты за выполненные работы Заказчик осуществляет в пределах цены настоящего контракта и утвержденного лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год, на основании сметы контракта и фактически выполненных Подрядчиком работ не более 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем контракте.
  4. Обязательства Заказчика по оплате выполненных работ считаются выполненными в день списания денежных средств со счетов Заказчика.
  5. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований контракта, не подлежат оплате до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков работ.
  6. Подписание Заказчиком актов о приемке выполненных работ не лишает его права представлять Подрядчику возражения по объему и стоимости работ.
  7. Заказчик, обнаруживший после приёмки работы отступления от настоящего контракта или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приёмки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом Подрядчика не позднее, чем через 1 месяц со дня их обнаружения.
  8. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несёт Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего контракта или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несёт Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами – обе Стороны поровну.
  9. Необходимость выполнения непредвиденных работ письменно согласовывается с Заказчиком. При возникновении непредвиденных работ составляется трехсторонний акт с участием представителей Подрядчика, проектной организации, Заказчика и локальная смета на непредвиденные работы.
  10. Размер средств на непредвиденные работы и затраты по контракту предназначен для возмещения стоимости работ и затрат, потребность в которых возникает в ходе выполнения работ в результате уточнения условий выполнения работ в отношении объектов (выполнения видов работ), предусмотренных в ПД.
  11. В случае установления Заказчиком требования об обеспечении гарантийных обязательств оформление документа о приемке (за исключением отдельного этапа исполнения контракта) выполненной работы (ее результатов) осуществляется после предоставления Подрядчиком такого обеспечения в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

1. **ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ**
   1. Качество выполняемых Подрядчиком работ должно удовлетворять требованиям действующих Государственных стандартов, нормативно-технической документации и нормативным правовым актам. Выполненные работы должны отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам.
   2. Срок предоставления гарантии качества работ составляет 36 месяцев со дня приемки результата работ по Контракту в полном объеме. После завершения выполнения всех работ Подрядчик должен предоставить Заказчику информацию о сроке предоставления гарантии качества выполненных Подрядчиком работ, который стороны фиксируют в соответствующем Акте. Гарантия качества результата работы распространяется на все, составляющее результат работы.
   3. При обнаружении Заказчиком в период гарантийного срока недостатков (дефектов) в выполненных по Контракту работах, а также выполнение работ Подрядчиком с отступлениями, ухудшившими результат работы, и иными недостатками, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию результатов работы Заказчик предварительно письменно уведомляет обо всех недостатках (дефектах) Подрядчика.
   4. Подрядчик обязан не позднее 2 (двух) календарных дней со дня получения письменного уведомления Заказчика направить своего представителя в место, указанное Заказчиком для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки(дефекты), согласования порядка и сроков их устранения, а также подписания данного акта по одному для каждой Стороны. Недостатки(дефекты) устраняются Подрядчиком за свой счет.
   5. После устранения обнаруженных недостатков (дефектов), Стороны подписывают Акт устранения недостатков (дефектов). При этом гарантийный срок продлевается на срок устранения недостатков (дефектов).
   6. При отказе Подрядчика от составления и/или подписания акта обнаруженных недостатков (дефектов), либо при отсутствии надлежаще уведомленного Подрядчика в месте составления данного акта, Заказчик составляет односторонний акт, фиксирующий выявленные недостатки(дефекты) с указанием сроков их устранения и направляет такой акт в адрес Подрядчика, с обязательным подтверждением факта отправки. При этом в акте, фиксирующем выявленные недостатки(дефекты) Заказчиком проставляется отметка об отсутствии Подрядчика либо отказе Подрядчика от составления и/или подписания данного акта. Устранение недостатков (дефектов) выполненных работ должно быть произведено Подрядчиком за счет собственных средств и в установленные Заказчиком сроки. В случае привлечения эксперта, расходы Заказчика по проведению экспертизы возмещаются Подрядчиком.
   7. В случае неисполнения Подрядчиком своих обязательств по безвозмездному устранению недостатков (дефектов) в сроки, указанные в акте, Заказчик вправе поручить устранение недостатков (дефектов) иному лицу. При этом денежные средства, внесенные Подрядчиком в качестве обеспечения гарантийных обязательств, будут соразмерно удержаны Заказчиком на покрытие своих убытков во внесудебном порядке, при обеспечении гарантийных обязательств, предоставленном в форме независимой гарантии, соответствующие требования будут направлены Заказчиком в банк, выдавшей гарантию.
   8. По настоящему Контракту устанавливается обеспечение гарантийных обязательств в размере 10 % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 249 802 (Двести сорок девять тысяч восемьсот два) рублей 21 копеек. Способ обеспечения гарантийных обязательств определяется Подрядчиком самостоятельно.
   9. Гарантийные обязательства могут обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, которая должна соответствовать условиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, по следующим реквизитам:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ХЫРКАСИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ЗВЕЗДОЧКА" ЧЕБОКСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ИНН/КПП 2116810632/211601001, 429526, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксарский муниципальный округ, село Хыркасы, Школьная ул., д.5, л/с 20156НИ5Щ90, казначейский счет: 03234643975440001500 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чувашской Республике, г Чебоксары, корр счет: 40102810945370000084 БИК 019706900.

В платежном поручении необходимо указать следующее назначение платежа: Обеспечение гарантийных обязательств по контракту № (номер извещения).

* 1. В случае, если обеспечением гарантийных обязательств является независимая гарантия, независимая гарантия, информация о ней и документы, предусмотренные частью 9 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, должны быть включены в реестр независимой гарантий, размещенный в единой информационной системе.
  2. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также идентификационный код закупки, при осуществлении которой предоставляется такая независимая гарантия;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия независимой гарантии;

6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии.

* 1. В случае надлежащего исполнения Подрядчиком гарантийных обязательств, установленных Контрактом, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких обязательств, подлежат возврату Подрядчику. Заказчик осуществляет возврат денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Контракте или с которого поступили такие денежные средства, по письменному обращению Подрядчика в течение 15 рабочих дней с даты окончания гарантийных обязательств.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.
   2. Подрядчик несёт ответственность, в том числе имущественную, за реализацию в натуре объекта закупки, за качество и объем выполненных работ, сроки, оговоренные настоящим Контрактом, неисполнение предписаний Заказчика, строительного контроля, иных контролирующих и надзорных органов, неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.
   3. Подрядчик несет имущественную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.
   4. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Подрядчиком, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.
   5. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.
   6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Подрядчика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона № 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.
   7. *За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф, рассчитанный в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 в следующем порядке:*

*а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:*

*1) 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;*

*2) 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*

*3) 1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*

*б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:*

*1) 10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;*

*2) 5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей;*

*3) 1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей.*

***Примечание, пункт 12.8. включается в контракт при наступлении случая, указанного в пункте 9 части 3 статьи 49 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в иных случаях пункт 12.8 исключить).***

* 1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

*а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;*

*б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*

*в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*

Штрафы начисляются, в том числе, в случае применения Подрядчиком материалов, изделий, не соответствующих требованиям ПД, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения следующих пунктов настоящего контракта – 1.2, 3.5, 7.2, 7.3, 7.6, 9.1.4-9.1.9, 9.1.12, 9.1.16-9.1.24, 9.1.36, 10.6, 10.17, 11.2, 11.3, 11.7, 13.1-13.5, 14.1-14.4.

* 1. В случае если в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона контрактом предусмотрено условие о гражданско-правовой ответственности Подрядчиков за неисполнение условия о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в виде штрафа, штраф устанавливается в размере 5 процентов объема такого привлечения, установленного контрактом.
  2. В случае непредоставления в течение десяти дней информации заказчику о всех привлеченных соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с подрядчиком, цена которого или общая цена которых при выполнении работ составляет более чем 10 процентов цены контракта, Подрядчик уплачивает пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, заключенного подрядчиком с соисполнителем, субподрядчиком. Пеня подлежит начислению за каждый день просрочки исполнения такого обязательства.
  3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.
  4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней [ключевой ставки](https://login.consultant.ru/link/?rnd=477CFB1C3C1E33A43BAE5EC5466DC126&req=doc&base=LAW&n=12453&dst=100163&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=1156&REFDOC=351490&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100163%3Bindex%3D996&date=30.10.2020) Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы
  5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

*а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);*

*б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*

*в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей(включительно);*

Уплата стороной неустойки (штрафа, пеней), а также возмещение убытков, предусмотренных контрактом, не освобождает её от исполнения обязательств по Контракту.

* 1. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если будет доказано что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом произошло по вине другой стороны или вследствие непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожаров и т.д.), действий объективных внешних факторов (военных действий, актов органов государственной власти и управления и т.п.), подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение сторонами своих обязательств, а также которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.
  2. Документами, подтверждающими факты нарушений и неисполнения обязательств, могут являться двусторонний акт Заказчика и Подрядчика, либо односторонний акт Заказчика при отсутствии представителя Подрядчика, извещённого заблаговременно о дне осмотра Объекта, предписания Заказчика и иные предписания контрольно-надзорных органов.

По соглашению сторон, указанное правило о юридической силе, составленных в одностороннем порядке актов, имеет силу соглашения сторон о признании сторонами обстоятельств в порядке части 2 статьи 70 АПК РФ.

* 1. При осуществлении в соответствии с разделом 10 Контракта уполномоченным представителем Заказчика приемки выполненных Подрядчиком работ стороны осуществляют расчет неустойки (штрафа, пени), подлежащей оплате Подрядчиком в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих контрактных обязательств. В случае согласия Подрядчика с суммой начисленной неустойки, основанием для ее начисления и уменьшения Заказчиком суммы текущего платежа на сумму начисленной неустойки, в акте выполненных работ дополнительно указываются: сумма неустойки, основание ее начисления и итоговая сумма очередного платежа, учитывающая уменьшение текущего платежа на начисленную сумму неустойки. Подписание Подрядчиком указанного акта выполненных работ подтверждает согласие Подрядчика с основанием и суммой начисленной неустойки, а также с правом Заказчика на уменьшение суммы очередного платежа на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени) и перечислением Заказчиком начисленной суммы неустойки (штрафа, пени) в доход республиканского бюджета.

В случае несогласия Подрядчика с предъявленной суммой неустойки акт выполненных работ подписывается сторонами без указания на удержание неустойки и без уменьшения суммы платежа на сумму неустойки, а неустойка взыскивается Заказчиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

* 1. В случае возникновения факта ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий контракта или нарушения срока сдачи работ Заказчик направляет Подрядчику претензионное письмо с указанием суммы штрафа, пени, убытков и сроком перечисления данных сумм на расчетный счет Заказчика в добровольном порядке. При не перечислении сумм в добровольном порядке удержания, предусмотренные в данном разделе, производятся Заказчиком в одностороннем порядке путем вычета из суммы, подлежащей оплате за выполненные работы, т.е. оплата Контракта при этом осуществляется путем выплаты Подрядчику суммы, уменьшенной на сумму штрафа, пени, убытков, которая перечисляется Заказчиком в установленном порядке в доход соответствующего бюджета бюджетной системы.

В случае неисполнения Подрядчиком обязанности по устранению и исправлению недостатков (в том числе по гарантийным обязательствам), Заказчик вправе привлекать для этих целей третьих лиц и взыскать вызванные этим убытки с Подрядчика.

Кроме того, в случае нарушения Подрядчиком обязательств по настоящему контракту, Заказчик вправе удовлетворить требования за счет обеспечения по настоящему контракту.

* 1. Применение предусмотренных настоящим Контрактом санкций не лишает стороны права требования на возмещение в полном объеме убытков, возникших в результате не исполнения (не надлежащего исполнения) другой стороной своих обязательств.
  2. Кроме санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту сторона возмещает другой стороне все вызванные по настоящему Контракту непокрытые неустойками убытки.
  3. При причинении вреда и ущерба третьим лицам в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Контракта и нормативно-правовых документов, указанных в приложении к настоящему Контракту, последний возмещает в полном объёме причинённый третьим лицам ущерб и убытки.
  4. В случае, если Заказчик будет подвергнут административному наказанию вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения порученных Подрядчику работ по настоящему Контракту, в том числе по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения требований нормативно-технических документов, требования которых Подрядчик обязан соблюдать в ходе реализации настоящего Контракта, Подрядчик обязуется в полном объёме возместить Заказчику убытки, возникшие вследствие назначения соответствующего вида и размера административного наказания.
  5. Подрядчик несет гражданско-правовую ответственность перед заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей, в том числе:

а) за представление документов, указанных в [пунктах](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71476966/#1102)3.4-3.6 настоящего контракта, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за не привлечение субподрядчиков, соисполнителей в объеме, установленном в контракте.

1. **МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ** 
   1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение работ строительными материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием в соответствии с ПД и Перечнем нормативно-технических документов, обязательных к соблюдению подрядной организацией при выполнении работ по ремонту уличного освещения.
   2. Все поставляемые для выполнения работ материалы, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, результаты испытаний, удостоверяющие их качество, пройти входной лабораторный контроль. Подрядчики (производители) материалов, конструкций и оборудования, должны иметь государственные лицензии по осуществлению деятельности по производству строительных конструкций и материалов, а производители нерудных материалов лицензии на право пользования недрами и эксплуатацию горных производств и объектов, выданных уполномоченными организациями.
   3. Заказчик или его уполномоченные представители вправе давать Подрядчику письменное предписание в порядке, предусмотренном условиями Контракта:

а) о вывозе с объекта в установленные сроки материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям ПД и условиям Контракта;

б) о разборке и последующем новом исполнении частей Объекта, в случае ненадлежащего технического исполнения или использования при их сооружении некачественного материалов, даже в тех случаях, когда по этим видам работ ранее была промежуточная приемка и был произведен промежуточный платеж;

в) иные предписания, необходимые для точного и своевременного выполнения условий Контракта Подрядчиком.

* 1. Заказчик или его уполномоченные представители вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком работ до установленного им срока, в порядке, предусмотренном условиями Контракта, в следующих случаях:

а) дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности возводимого объекта, либо при выполнении работ не соблюдаются требования экологической безопасности и других норм, обеспечивающих безопасность Объекта и находящихся вблизи его объектов в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов, обязательных к соблюдению подрядной организацией при выполнении работ;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности сооружения из-за применения некачественных материалов, конструкций и оборудования;

в) в случае применения недоброкачественных материалов или несоблюдения установленной в соответствии с нормативными документами технологии производства работ и производства строительных материалов.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ по Контракту.

* 1. В случае если произведенные по инициативе Заказчика испытания и измерения выявили нарушения, допущенные Подрядчиком при исполнении Контракта, Заказчик вправе взыскать с него понесенные расходы на выполнение этих испытаний и измерений, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1. **СТРОИТЕЛЬНАЯ ПЛОЩАДКА**
   1. Подрядчик выполняет ремонт в пределах строительной площадки, если иное не предусмотрено ПД.
   2. Подрядчик должен содержать за свой счет освещение, охрану, ограждения, временные и инженерные коммуникации, связанные с ремонтом Объекта, обеспечивать установку ограждений, знаков и указателей в местах пересечений с существующими транспортными коммуникациям, не допускать, за исключением согласованных случаев, перерывов по ним, производить уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.
   3. Подрядчик должен в соответствии с ПД обеспечить подключение строительной площадки к необходимым инженерным коммуникациям и выполнить переустройство коммуникаций, подпадающих в зону ремонта.
   4. На весь период ремонта до подписания Акта приемки Объекта Подрядчик несет ответственность за сохранность Объекта или его частей.

В случае нанесения ущерба Объекту в период ремонта Подрядчик обязан произвести его ремонт за свой счет.

* 1. До завершения ремонта Подрядчик несет ответственность за обеспечение безопасности работ на объекте, охраны труда, экологической безопасности, пожарной безопасности Объекта в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов.
  2. Подрядчик в соответствии с ПД должен обустроить и содержать временные подъездные пути, а также применять меры по обеспечению сохранности используемых им дорог, принадлежащих третьим лицам.
  3. Подрядчик обязуется в течение 3-х дней после завершения всех строительно-монтажных работ, но до подписания Акта приемки Объекта вывезти за пределы Объекта, принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество (далее — Имущество), а также очистить Объект от строительного мусора и провести рекультивацию временно занимаемых земель в соответствии с ПД. Заказчик не несёт ответственности за сохранность имущества, оставленного Подрядчиком после подписания окончательного Акта приёмки Объекта.

1. **СКРЫТЫЕ РАБОТЫ** 
   1. Скрытые строительные работы в соответствии с ПД и Календарным графиком работ, должны приниматься представителем Заказчика, инженерной организации, иных контролирующих и надзорных органов в соответствии с требованиями СП, ГОСТ и настоящего Контракта. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) скрытых работ и составления актов. Подрядчик в письменном виде не менее чем за сутки до проведения промежуточной приемки выполненных скрытых работ, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки.
   2. В случае если Заказчиком, представителем Заказчика, инженерной организации, иных контролирующих и надзорных органов внесены в журнал производства работ замечания по выполненным скрытым работам, то выполнение последующих работ на этом участке Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика не допускается.

Если скрытые работы выполнены без подтверждения представителя Заказчика (представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть доступ к любой части скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию.

* 1. Приемка скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре и ознакомления с исполнительной производственно-технической документацией оформляется соответственно актом по форме в соответствии с ГОСТ.
  2. Акты освидетельствования скрытых работ составляются в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.
  3. Каждому акту освидетельствования скрытых работ присваивается номер, акт регистрируется в Общем журнале работ.

1. **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ** 
   1. До передачи Объекта Заказчику риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.
   2. Риск от случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого для исполнения Контракта имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.
   3. После приёмки Объекта в эксплуатацию Заказчик принимает Объект под свою охрану и несёт риск от возможного разрушения Объекта или его повреждения.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Любая из Сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств по Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны Контракта отнесли следующие обстоятельства: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, оползень, ураган); эпидемии; блокада; пожары, техногенные катастрофы, произошедшие не по вине Сторон; нормативные и ненормативные акты органов государственной власти, в том числе контрольно-надзорных, а также их действия или бездействие, препятствующие выполнению Сторонами условий Контракта; забастовки, организованные в установленном законом порядке; восстание; гражданские беспорядки; военные действия любого характера, террористические акты и другие обстоятельства, которые выходят за рамки разумного контроля Сторон и делают невозможным надлежащее исполнение обязательств по Контракту.
   2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы Объекту ремонта был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона в установленном законом порядке обязана уведомить об этом другую в двухдневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения ремонта, в том числе и сроков р от этапов, видов работ без изменения даты окончания работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Контракта, либо инициировать процедуру расторгнуть Контракта.
   3. Решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется двухсторонним соглашением.
   4. Если стороны не могут в течение 5 календарных дней согласовать решение о частичном или полном неисполнении настоящего Контракта по указанным обстоятельствам, вопрос разрешается в порядке, установленном действующим законодательством.

При этом по взаимному согласию Стороны установили: что изменение (сокращение) лимитов на выполнение работ (лимитов бюджетных обязательств) либо несвоевременное их доведение до Заказчика являются обстоятельствами непреодолимой силы, безусловно подтверждающими отсутствие вины Заказчика в части обязательств по оплате стоимости работ в установленном настоящим Контрактом порядке и сроки, а также других денежных обязательств по Контракту, что освобождает его от предусмотренной настоящим Контрактом и/или законом ответственности.

* 1. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 17.1 настоящего Контракта, заинтересованная Сторона должна без промедления, но не позднее двух дней с даты их наступления известить о них в письменном виде другую Сторону. К извещению, содержащему данные о характере возникших обстоятельств должны быть приложены письменные официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность заинтересованной Стороной своих обязательств по Контракту.
  2. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой/уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
  3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 17.2 настоящего Контракта, то она не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание для освобождения ее от ответственности за нарушение контрактных обязательств и обязана возместить другой Стороне понесенные этой Стороной убытки.
  4. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы объекту ремонта был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, или обстоятельства непреодолимой силы, перечисленные в пункте 17.1 настоящего Контракта и их последствия продолжают действовать более 5 календарных дней, то Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего выполнения работ по Контракту.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА** 
   1. Внесение изменений в Контракт и расторжение Контракта производится в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.
   2. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ
   3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта или обратиться в суд с требованием о расторжении Контракта в следующих случаях:
      1. При нарушении существенных условий Контракта Подрядчиком;
      2. Задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 (пять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
      3. Нарушение Подрядчиком сроков (два и более раз) выполнения отдельных видов работ с нарушением Календарного графика работ;
      4. Однократное нарушение Подрядчиком обязательств, определённых разделом 9 настоящего контракта.
      5. Нарушение Подрядчиком требований ПД и нормативных документов в соответствии с Перечнем нормативно-технических документов или иных существенных условий настоящего Контракта, приведших к невозможности исполнения работ в соответствии с ПД и ведущих к снижению и безопасности эксплуатации Объекта.

При этом соответствующими документами могут являться:

двусторонний акт Заказчика и Подрядчика о выявленных нарушениях по качеству работ; или 2 и более предписания Заказчика и/или представителей Заказчика и, выданные в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом; или предписание контрольно-надзорных органов в области строительства;

акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке в случае неявки представителя Подрядчика,

извещённого надлежащим образом.

По соглашению сторон, указанное правило о юридической силе, составленных в одностороннем порядке актов, фиксирующих выявленные дефекты, имеет силу соглашению сторон о признании сторонами обстоятельств в порядке части 2 статьи 70 АПК РФ.

* + 1. В случае нарушения требований к качеству выполняемых работ, в том числе обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени ‚ или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков;
    2. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  1. Нарушения, перечисленные в п.18.3 настоящего Контракта, признаются существенным нарушением Контракта.
  2. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта если в ходе исполнения контракта установлено, что Подрядчик предоставил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям к участникам закупки, установленных документацией о закупке.
  3. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от контракта:

в случае задержки Заказчиком оплаты выполненных работ более чем на 90 (девяносто) дней.

* 1. При расторжении настоящего Контракта Заказчик оплачивает Подрядчику только работы, выполненные и принятые Заказчиком до расторжения настоящего Контракта, либо до приостановления работ на Объекте в силу закона.

При расторжении Контракта по инициативе Подрядчика, последний обязан возместить Заказчику убытки, возникающие у Заказчика в связи с расторжением Контракта (расходы на обеспечение сохранности или консервацию незавершенного капитальным ремонтом объекта).

* 1. При исполнении контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик, является правопреемником Подрядчика по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
  2. Расторжение настоящего Контракта не освобождает стороны от удовлетворения взаимных претензий, наступивших до момента его расторжения.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим Контрактом, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подписанного сторонами, а в случае, предусмотренном п.19.9 настоящего Контракта – после получения другой стороной уведомления.
   2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Контракта, будут (по возможности) разрешаться сторонами путем переговоров. Споры и разногласия, возникающие по настоящему Контракту или в связи с его нарушением и/или расторжением, по которым стороны не достигли взаимоприемлемых компромиссов, окончательно решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Арбитражном суде Чувашской Республики.
   3. Применяемое материальное право - законодательство Российской Федерации.
   4. Ни одна из сторон не вправе передавать третьей стороне обязательства по настоящему Контракту без предварительного взаимного письменного согласования с другой стороной, а также совершать действия, наносящие ущерб деловой репутации участников настоящего Контракта.
   5. При решении вопросов, не оговоренных в настоящем Контракте, стороны обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, иными законодательными и нормативными правовыми актами.

Расторжение или истечение срока действия Контракта не освобождает стороны от удовлетворения взаимных претензий, наступивших до момента его расторжения или истечения срока действия.

* 1. Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.
  2. В случае изменения у какой-либо из сторон наименования организации, организационно-правовой формы, местонахождения, реквизитов сторон, в том числе номера телефона и банковских реквизитов, смены руководителя она обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня возникновения изменений уведомить другую сторону в письменном виде.
  3. В рамках настоящего Контракта Стороны принимают следующий порядок обмена корреспонденцией:

а) путем направления электронного документа на адрес электронной почты, указанный в реквизитах

Стороны получателя корреспонденции;

6) путем направления почтового отправления (письма) с отметкой о получении на почтовый адрес,

указанный в реквизитах Стороны получателя корреспонденции;

в) нарочным по адресу нахождения (юридическому адресу) указанному в реквизитах Стороны получателя корреспонденции.

г) В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Подрядчиком или Заказчиком условий контракта такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Подрядчика и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

Способ направления корреспонденции Сторона инициатор направления корреспонденции выбирает самостоятельно, за исключением пп. «г» настоящего пункта Контракта.

* 1. Сторона-получатель корреспонденции обязана обеспечить своевременное получение корреспонденции по реквизитам указанным в данном Контракте. В случае не обеспечения получения корреспонденции в соответствии с требованиями настоящего Контракта или не уведомления об изменении реквизитов корреспонденция считается врученной:

по варианту а) п.19.9 настоящего Контракта — в течение 60 минут с момента отправления;

по варианту 6) п.19.9 настоящего Контракта — в течение 10 дней с момента отправления;

по варианту в) п.19.9 настоящего Контракта — немедленно с момента составления акта фиксирующего невозможность передачи корреспонденции.

по варианту г) п.19.9 настоящего Контракта — немедленно с момента подписания уведомления усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Подрядчика и размещения в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

* 1. По полученной претензии в соответствии с пп. «г» п. 19.9 настоящего контракта Сторона получатель должна дать ответ по существу, с использованием единой информационной системы и подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени стороны-отправителя, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты ее получения.
  2. Настоящий Контракт, приложения и все документы, имеющие к ним отношение, должны быть составлены на русском языке.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**
   1. Срок действия контракта:

Начало: с момента (даты) подписания настоящего Контракта.

Окончание: 31декабря 2023 г.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ КОНТРАКТУ**

Приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью:

* + - 1. Описание объекта закупки;

1. Календарный график производства работ;
2. Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию;
3. Общий журнала работ­;
4. Перечень внештатных ситуаций,
5. Акт приема-передачи объекта.
6. Локальный сметный расчет
7. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **заказчик** |  | **ПОДРЯДЧИК** |
| **МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"**  ИНН/КПП: 2116810632/211601001 429526, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксарский муниципальный округ, село Хыркасы, Школьная ул., д.5  л/с 20156НИ5Щ90  казначейский счет: 03234643975440001500 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чувашской Республике, г Чебоксары  корр счет: 40102810945370000084  БИК 019706900  Телефон: 8(83540)2-70-59  E-mail: [ds\_zvezdochka@inbox.ru](mailto:ds_zvezdochka@inbox.ru)  **Подписано ЭЦП** |  | **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МАГНАТ"**  ИНН: 2100002767 КПП: 210001001  Юридический адрес: 428022, Чувашская Республика - Чувашия, ГОРОД ЧЕБОКСАРЫ, Г ЧЕБОКСАРЫ, УЛ ЭНЕРГЕТИКОВ, Д. 19, К. 1, КВ. 114  Почтовый адрес: 428022, Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул Энергетиков, д. 19, к. 1, кв. 114  Телефон: 7-927-8626184  E-Mail: info.magnatooo@gmail.com  Реквизиты счета:  БИК: 042282881  Расчетный счет: 40702810300360002193  Корреспондентский счет: 30101810300000000881  Наименование банка / расчетной организации: НИЖЕГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ" Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД  Адрес банка / расчетной организации: 603006, Нижний Новгород, ул. Ковалихинская, 8  **Подписано ЭЦП** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 1

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**Текущий ремонт по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"**

1. **Наименование работ –** Текущий ремонт по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"
2. **Место выполнения работ:** Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксарский муниципальный округ, село Хыркасы, Школьная ул., д.5
3. **Срок исполнения Подрядчиком своих обязательств:** со дня заключения контракта по 29.08.2023 г. (включительно)
4. **Требования к качеству и техническим характеристикам работ**

При выполнении работ необходимо руководствоваться федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, техническими регламентами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, которым в установленном порядке предоставлено право, в пределах своих полномочий, осуществлять отдельные функции нормативно-правового регулирования, национальными стандартами, сметной и рабочей документацией и т.д.

Технические характеристики материалов, используемых при выполнении работ должны соответствовать объему и требованиям, указанным в ПД\*.

Подрядчик гарантирует выполнение работ надлежащего качества в соответствии со сметной документацией и условиями контракта, в том числе с соблюдением требований технических регламентов, с соблюдением правил, установленных стандартами, сводами правил, устранение недостатков (дефектов), выявленных при приемке работ и (или) обнаруженных в пределах гарантийного срока, предусмотренного контрактом.

Срок предоставления гарантии качества работ составляет 60 месяцев со дня приемки результата работ по Контракту в полном объеме. После завершения выполнения всех работ Подрядчик должен предоставить Заказчику информацию о сроке предоставления гарантии качества выполненных Подрядчиком работ, который стороны фиксируют в соответствующем Акте. Гарантия качества результата работы распространяется на все, составляющее результат работы.

\*В случае указания в сметной документации на ГОСТ, СНиП, СанПиН, СП и другой нормативный документ, утративший силу, необходимо пользоваться актуализированной редакцией данного документа или документом заменяющим на актуальный документ.

\*В случае указания в сметной документации на ГОСТ, СНиП, СанПиН, СП и другой нормативный документ, необходимо так же пользоваться нормативными документами и стандартами, входящими в состав указанных документов.

\*В случае, если сметная документация содержит указание на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патент, полезную модель, промышленный образец, наименование места происхождения товара или наименование производителя, то возможно использования эквивалентного товара. Эквивалентность определяется согласно техническим характеристикам указанного в сметной документации изделия, материала, оборудования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП |

Приложение №2

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

**Текущий ремонт по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер этапа выполнения контракта и (или) комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ | Наименование этапа выполнения контракта и (или) комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ | Сроки исполнения этапа выполнения контракта и (или) комплекса работ и (или) вида работ и (или) части работ отдельного вида работ | |
| 1 | 2 | 3 | |
|  |  | начало | окончание |
| 1 | Текущий ремонт по замене кровли МБДОУ "Хыркасинский детский сад "Звездочка" Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики" | со дня заключения контракта | 29.08.2023 г. (включительно) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень документов, необходимых для сдачи Объекта в эксплуатацию**

1. Перечень организаций, участвовавших в производстве работ при ремонте, с указанием видов выполненных ими работ, реквизитов лицензий на право их производства и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;
2. Общий и специальные журналы работ, материалы обследований и проверок;
3. Сертификаты, технические паспорта, другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;
4. Акты освидетельствования скрытых работ;
5. Ведомость проведенных контрольных измерений и испытаний, характеризующих качество строительно-монтажных работ;
6. Ведомость выполненных строительно-монтажных работ по ремонту объекта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(форма)

ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ N \_\_\_\_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать: строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, его почтовый

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или строительный адрес)

Застройщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование застройщика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные, место проживания,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель застройщика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Заказчик­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заказчика, паспортные данные, место проживания,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель заказчика

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Сведения о выданном разрешении на строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи разрешения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа исполнительной власти или органа местного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

самоуправления, выдавшего разрешение)

Лицо, осуществляющее подготовку ПД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лиц, осуществляющих подготовку ПД,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество лиц, осуществляющих подготовку ПД,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о разделах ПД, подготовленных лицами,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществляющими подготовку ПД)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку ПД, по вопросам проверки соответствия выполняемых работ ПД (далее - авторского надзора)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование лица, осуществляющего подготовку ПД, сведения о разделах ПД, подготовленных этим лицом | Фамилия, имя, отчество, должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Сведения о государственной экспертизе ПД в случаях, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, дата заключения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа исполнительной власти, выдавшего заключение)

Лицо, осуществляющее строительство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица, осуществляющего строительство, являющегося физическим лицом,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс | Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие | Выполняемые работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства | Подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
|  |  |  |  |  |

Сведения о государственном строительном надзоре

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного строительного надзора, почтовые

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты, телефон/факс, фамилия, имя, отчество, должность должностного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лица (должностных лиц) органа государственного строительного надзора,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер, дата приказа (распоряжения)

Общие сведения об объекте капитального строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства, краткие проектные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

характеристики объекта капитального строительства)

Начало строительства, реконструкции, капитального

ремонта объекта капитального строительства

(дата)

Окончание строительства, реконструкции, капитального

ремонта объекта капитального строительства

(дата)

В настоящем журнале\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ страниц. Журнал пронумерован, сброшюрован и скреплен печатью. В журнале содержится учет выполнения работ в период с\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняется в случае, если в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта велось несколько журналов).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись) (расшифровка подписи) (должность - для застройщика

или заказчика, являющегося

юридическим лицом)

М.П.

(для застройщика или

заказчика, являющегося

юридическим лицом)

Регистрационная надпись органа государственного строительного надзора

(заполняется должностным лицом органа государственного строительного надзора)

Номер дела (регистрационный номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись) (расшифровка подписи) (должность)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Сведения об изменениях в записях Титульного листа общего журнала работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Изменения в записях с указанием основания | Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего изменения, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица | Подпись |
|  |  |  |  |  |

Раздел 1  
Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование лица, осуществляющего строительство | Фамилия, инициалы, должность лица, входящего в список инженерно-технического персонала | Дата начала работ на объекте капитального строительства с указанием вида работ | Дата окончания работ на объекте капитального строительства | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
|  |  |  |  |  |  |

Раздел 2  
Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку ПД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование специального журнала (журнала авторского надзора) и дата его выдачи | Наименование лица, осуществляющего строительство (лица, осуществляющего подготовку ПД), ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов | Дата передачи застройщику или заказчику журнала | Подпись уполномоченного представителя застройщика или заказчика |
| 1 |  |  | 4 | 5 |

Раздел 3  
Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата выполнения работ | Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 | 2 |  |  |

Раздел 4  
Сведения о строительном контроле застройщика или заказчика в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о проведении строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства | Выявленные недостатки | Срок устранения выявленных недостатков | Дата устранения недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя застройщика |
| 1 |  |  |  |  |  |

Раздел 5  
Сведения о строительном контроле лица, осуществляющего строительство, в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о проведении строительного контроля в процессе выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства | Выявленные недостатки | Срок устранения выявленных недостатков | Дата устранения недостатков | Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство |
| 1 |  |  |  | 5 |  |

Раздел 6  
Перечень исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование исполнительной документации (с указанием вида работ, места расположения конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения и т.д.) | Дата подписания акта, должности, фамилии, инициалы лиц, подписавших акты |
| 1 |  |  |

Раздел 7  
Сведения о государственном строительном надзоре при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Данные о проведенных органом государственного строительного надзора проверках, включая итоговую проверку | Срок устранения выявленных нарушений | Фактическая дата устранения выявленных нарушений | Должность, фамилия, инициалы, подпись должностного лица |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №5

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Перечень внештатных ситуаций**

1. Инцидент (авария, стихийное бедствие), вызвавший отказ или повреждение технологического оборудования, коммуникаций, зданий, сооружений, в том числе являющихся собственностью сторонних организаций и/или эксплуатируемых сторонними организациями.

2. Факт (угроза) нападения на объекты, штабы, места дислокации подрядных и субподрядных организаций в зоне ответственности, других работников, задействованных на объекте.

3. Обнаружение (действие) взрывных устройств (веществ).

4. Пожар.

5. Захват заложников.

6. Гибель человека.

7. Травма работника (работников), задействованных на объекте.

8. Конфликтные ситуации, связанные с местным населением.

9. Дорожно-транспортное происшествие.

10. Обострение социально-общественной и политической обстановки на Объекте (забастовка, митинг, пикетирование), массовый невыход на работу.

11. Другие явления и события, способные оказать негативное влияние на объект, а также действия, направленные на дестабилизацию производственного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №6

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ОБРАЗЕЦ***

Акт приема-передачи объекта

Акт приема – передачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ее конструктивных элементов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на период производства работ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вид работ в соответствии с контрактом)*

«» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_г.

Мы, нижеподписавшиеся представители:

Заказчика:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Эксплуатирующей организации (при наличии):

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Подрядчика:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

на период производства работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид работ в соответствии с контрактом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта) (далее – объект) и руководствуясь действующим законодательством, составили настоящий акт приема – передачи объекта.

Срок передачи - с даты подписания настоящего акта до момента подписания документов о приемке в соответствии с разделом 10 контракта.

Ответственность за содержание объекта, сохранность его элементов, обеспечение безопасности на период производства работ несут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование подрядной организации).

**Приложения:**

* + - 1. Ведомость элементов объекта, передаваемых на период производства работ
      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
      3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

От Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Эксплуатирующей организации (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ОБРАЗЕЦ***

Приложение № 1

к акту приема-передачи объекта

**Ведомость элементов объекта, передаваемых на период производства работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование элементов | Ед. изм. | Кол-во | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

От Заказчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Эксплуатирующей организации (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От Подрядчика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 7

к Муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Проект)

**Локальный сметный расчет**

*Приложена отдельным файлом*

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подрядчик:**  Подписано ЭЦП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |