

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2"
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики**

СОГЛАСОВАН

на заседании родительского комитета
Протокол № 2 от 27.02.2023 г.

ПРИНЯТ

на заседании педагогического Совета
Протокол № 5 от 27.02.2023 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом директора школы
№ 27/4 от 27.02.2023 г.

Порядок приема

на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2»
Комсомольского муниципального округа
Чувашской Республики

1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети), прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» (далее учреждение), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.55 ч.2 с изменениями от 02.07.2021;
- Федерального закона от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 №76-ФЗ (последняя редакция);
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. №47 «О внесении изменений в п.12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №485»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115
- Собрания законодательства Российской Федерации, 2013;
- Части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закона Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. №50 «Об образовании в Чувашской Республике»;
- Постановления администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики «О закреплении муниципальных образовательных организаций Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики за конкретными территориями Комсомольского муниципального округа»;
- Устава МБОУ «Комсомольская СОШ №2».

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее -Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории в соответствии с Постановлением Главы администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики за конкретными территориями».

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. МБОУ «Комсомольская СОШ №2» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Главы администрации Комсомольского муниципального округа по решению вопроса о закреплении образовательных организаций за территорией МБОУ «Комсомольская СОШ №2» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ «Комсомольская СОШ №2» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации согласно п.2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. №647.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

10. Прием на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации».

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

15. МБОУ «Комсомольская СОШ №2» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» следующую информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

Руководитель МБОУ «Комсомольская СОШ №2» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «Комсомольская СОШ №2», закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9 и 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

18. При приеме на обучение МБОУ «Комсомольская СОШ №2» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию;

МБОУ «Комсомольская СОШ №2» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый или электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

22. В заявлении о приеме на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме на обучение (*Приложения 1,2*) размещается МБОУ «Комсомольская СОШ №2» на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей, предоставившие в школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

25. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 24 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 24 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Комсомольская СОШ №2».

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи или личнов общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

28. МБОУ «Комсомольская СОШ №2» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. Руководитель МБОУ «Комсомольская СОШ №2» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

30. Прием обучающихся во 2-9, 11-ые классы Школы проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом Школы и осуществляется при наличии свободных мест. Прием во 2 - 9, 11-ые классы осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя школы;
- личного дела обучающегося.

Прием обучающихся в 10 классы осуществляется в соответствии с Положением по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Комсомольская СОШ №2» для получения среднего общего образования с профильным обучением.

При приеме в учреждение для получения среднего общего образования в 10 класс и в 10-11 классы при переводе из другой общеобразовательной организации зачисление осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) гражданина.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

31. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Комсомольская СОШ №2», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

32. Спорные вопросы по приему граждан в Школу регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в Школу. Комиссия создается приказом Отдела образования.

Настоящий Порядок подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты. Изменения в порядок вносятся приказом директора школы.

Приложения

к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

(Приложение 1)

Пер. № _____

Директору МБОУ "Комсомольская СОШ №2»
Савельеву Евгению Николаевичу

(ФИО родителя/законного представителя полностью в род. падеже)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс. Сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Дата рождения: « ___ » _____ г.

Место рождения:

Адрес места жительства ребенка или адрес места пребывания ребенка или поступающего (подчеркнуть):

улица (микрорайон, территория) _____

дом _____ корпус _____ квартира _____

2. Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Адрес места жительства или адрес места пребывания родителя (законного представителя):

Чувашская Республика, _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты родителя (законного представителя) при наличии _____

Отец:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество (при наличии): _____

Адрес места жительства или адрес места пребывания родителя (законного представителя):

Чувашская Республика, _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты родителя (законного представителя) при наличии _____

3. Дополнительные сведения:

- Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (подчеркнуть, указать статус) _____
- Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: нуждается/не нуждается (подчеркнуть) основание _____(прилагается);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе): _____(прилагается);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе): _____(прилагается);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке): _____(заявление прилагается);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____(заявление прилагается);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации): _____(заявление прилагается);
- С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а): _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)
- С Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2» Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики ознакомлен(а): _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)
- На обработку персональных данных, в порядке, установленном действующим законодательством РФ согласен (на): _____ / _____ / (подпись, расшифровка)

Дата «__» _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя _____ / _____ /

Директору МБОУ «Комсомольская СОШ №2»
Савельеву Евгению Николаевичу

гр. _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

проживающ _____ по адресу: _____,

(адрес фактического проживания)

адрес регистрации: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу включить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ в список кандидатов для участия в индивидуальном отборе для зачисления в профильный _____ класс _____ направления с целью прохождения профильной подготовки и обучения на базе МБОУ «Комсомольская СОШ №2».

Фамилия. Имя. Отчество:

матери _____ (Ф.И.О. полностью)

проживающей по адресу: _____

отца _____ (Ф.И.О. полностью)

проживающего по адресу: _____

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(подпись с расшифровкой фамилии)

Согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(подпись с расшифровкой фамилии)

Дата _____ 20 ____ г. Подпись _____

Решение об участии в индивидуальном отборе для зачисления в профильный _____ класс принимал(а) совместно с моим сыном(дочерью) _____

Я согласен(а) с участием моего сына (дочери) в индивидуальном отборе для зачисления в профильный _____ класс, в полной мере понимаю и осознаю, что в ходе конкурса будут оценивать уровень знаний, умений навыков, а также личностные качества и потенциал для дальнейшего развития моего сына (дочери).

Я доверяю профессионализму и компетентности приемной комиссии и экспертов.

Я доверяю, что решение о списочном составе профильного класса будет принято исключительно на основании результатов рейтинга предоставленных материалов.

Дата «____» _____ 20 ____ г.

Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

Журнал приема заявлений в 1 класс

№ п/п	Дата регистрации заявления	Фамилия, Имя ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)
-------	----------------------------	----------------------	---------------	-------------------	-------------------------------	--

Отметка о документах, представленных при подаче заявления					Подпись заявителя	Подпись ответственного за прием заявлений
Копия свидетельства о рождении ребенка	Свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания	Копия паспорта родителя (законного представителя)	Копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна) ребенка(при наличии)	Прочие документы (представляются по усмотрению заявителя)		

Соглашение с родителями (законными представителями)
обучающихся МБОУ «Комсомольская СОШ №2» об использовании персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

_____ (сведения об образовании) (высшее, среднее, средне-специальное и т.д.)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
приходящегося мне _____
(сын, дочь и т.д.)

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

дата рождения ребенка _____

место рождения ребенка _____

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

зарегистрированный по адресу: _____

сведения о состоянии здоровья _____

Настоящим даю свое согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2», расположенному по адресу: Чувашская Республика, Комсомольский район, с. Комсомольское, ул. Шолохова, д. №40, (далее — Оператор) на обработку персональных данных:

Родителей (законных представителей):

- фамилии, имени, отчестве, образовании, месте работы (при заполнении сведений о родителях (законных представителей) в журнале регистрации детей);
- месте регистрации и месте фактического проживания, номерах домашнего и сотового телефонов;
- данных паспорта гражданина РФ (при оформлении договоров о взаимоотношениях родителей и учреждений);
- данные о военных действиях, об инвалидности, сведения о семье (полная, не полная), о бабушках, дедушках.

Ребенка:

- фамилии, имени, отчестве, год, месяц, дата и место рождения, месте регистрации и месте фактического проживания, сведения о льготах, состав семьи, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, данные страхового полиса обязательного медицинского страхования, ИНН, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
- сведений о состоянии здоровья ребенка, обобщенных данных о заболеваемости, успешности усвоения образовательной программы.

Подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей, и в своих интересах и интересах ребенка.

Согласие дается мною в целях обработки информации для подготовки статистических отчетов, для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов, содействия в трудоустройстве, обеспечения личной безопасности, а также подготовки сведений, необходимых для учебного процесса согласно законодательства РФ.

Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

Настоящее согласие дается на весь период посещения ребенка образовательного учреждения, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Оператору не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела обучающегося.

_____ Дата _____
_____ подпись \ _____
_____ Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Комсомольская средняя общеобразовательная школа №2»
Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики

РАСПИСКА

О приеме заявления и документов № _____

Регистрационный номер заявления № _____

Получены от _____

Заявление о приеме и документы:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка
2. Копия паспорта родителя
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства
4. _____
5. _____
6. _____

контактные телефоны школы: 5- 10-16 Принял ответственнолицо: _____

_____ дата принятия документов и заявления

Директору
МБОУ «Комсомольская СОШ №2»
Савельеву Е.Н.

от _____,
родителя (законного представителя) обучающегося

_____ по адресу: Чувашская Республика,

заявление.

Прошу организовать обучение родного языка (_____) и литературного чтения на родном языке (_____) в 1-4 классах моему(моей) сыну (дочери), ученику (цы) _____ класса

(Ф.И. обучающегося)

Дата

Подпись

Директору
МБОУ «Комсомольская СОШ №2»
Савельеву Е.Н.

от _____,
родителя (законного представителя) обучающегося

_____ по адресу: Чувашская Республика,

заявление.

Прошу организовать обучение родного языка (_____) и родной литературы (_____) в 5-9 классах моему (моей) сыну(дочери), ученику (цы) _____ класса

(Ф.И. обучающегося)

Дата

Подпись