

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022102630615 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 16.01.2023 за ГРН 2232100008116



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 4AB25851AD25E1206F0306030603060306  
Владелец: КАПЧИКОВ АЛЕКСЕЙ ВАЛЕРЬЕВИЧ  
Начальник отдела  
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Приложение

к решению Собрания депутатов Красночетайского  
муниципального округа Чувашской Республики  
от 16.12.2022 № С-5/6

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об отделе образования администрации, молодежной политики и спорта Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики

#### 1. Общие положения

1.1. Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и создан для осуществления на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики управленческих функций в сфере образования. Отдел входит в общую структуру администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики по функциональному признаку и подчинен непосредственно главе Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики. На работников аппарата Отдела, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, распространяются все права и обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике».

1.2. Учредителем Отдела является администрация Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Организационно-правовая форма Отдела – муниципальное казенное учреждение.

1.4. Официальное наименование Отдела:

Полное наименование на русском языке – Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование на русском языке – Отдел образования.

Полное наименование на чувашском языке – Чăваш Республикин Хĕрлĕчутай муниципаллă округ администратийĕн вĕренÿ, çамрăксен политикин тата спорт пайĕ.

Сокращенное наименование на чувашском языке – Вĕренÿ пайĕ.

1.5. Юридический адрес Отдела: 429040, Российская Федерация, Чувашская Республика, Красночетайский район, с. Красные Четаи, пл. Победы, д.1.

Фактический адрес Отдела: 429040, Российская Федерация, Чувашская Республика, Красночетайский район, с. Красные Четаи, пл. Победы, д.1.

1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «Об образовании в Чувашской Республике», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.7. Отдел является юридическим лицом, имеет лицевой счет, печать с изображением герба Чувашской Республики, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Отдел имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. Имущество, находящееся на балансе Отдела, является собственностью Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке. Отдел не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.9. Отдел вправе приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде. Отдел самостоятельно выступает в суде в

качестве ответчика по своим денежным обязательствам, обеспечивает исполнение всех денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных лимитов бюджетных средств.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики в пределах утвержденных смет расходов на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, связанных с процессом функционирования и развития системы образования Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

1.11. Отдел осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, организациями и учреждениями, физическими лицами, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию, координирует деятельность учреждений, находящихся в его ведении.

Решения, принимаемые Отделом по вопросам его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми учреждениями, находящимися в его ведении.

1.12. Отдел является правопреемником отдела образования администрации Красночетайского района Чувашской Республики.

## **II. Предмет деятельности и основные задачи**

2.1. Предметом деятельности Отдела является осуществление управленческих функций в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

- 1) Реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области образования на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики;
- 2) Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики;
- 3) Создание условий для расширения общественного участия в управлении образованием;
- 4) Развитие и реализация потенциала молодежи Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики;
- 5) Реализация государственной политики администрации на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, направленной на развитие спорта и физической культуры населения района, детского спорта, физической культуры среди населения зрелого, пожилого возраста и лиц с ограниченными физическими возможностями.

## **III. Функции Отдела**

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Выполняет полномочия, осуществляемые органами местного самоуправления Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в сфере образования:

- 1) По организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) По организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) По учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закреплению муниципальными образовательными организациями за конкретными территориями Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики;
- 4) По учету детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, и

форм получения образования (в том числе семейного образования), определенных родителями (законными представителями) детей;

5) По организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

6) Выдает разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

7) Вносит предложения:

- по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных округов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

- по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

8) Готовит проекты решений о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений.

3.2. Обеспечивает соблюдение и выполнение подведомственными образовательными учреждениями требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.3. Реализует отраслевые целевые программы в сфере образования Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивает и контролирует выполнение данных программ в подведомственных образовательных учреждениях;

3.4. Организует и создает необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации выпускников подведомственных муниципальных образовательных учреждений в рамках своей компетенции;

3.5. Осуществляет функции по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели учреждениям образования;

3.6. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального округа по отраслям и функциям главного распорядителя и получателя средств муниципального бюджета, предусмотренных на содержание отдела и реализацию возложенных на отдел функций;

3.7. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными образовательными учреждениями в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами образовательных учреждений;

3.8. Рассматривает обращения граждан по вопросам функционирования системы образования Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики;

3.9. Реализует кадровую политику в области образования, развивает систему повышения квалификации педагогических кадров, содействует повышению социального статуса работников образования;

3.10. Представляет в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников подведомственных организаций и учреждений, а также самостоятельно осуществляет награждение работников системы образования и участников образовательного процесса грамотами, дипломами, ценными подарками, премиями, стипендией, выносит благодарность;

3.11. Проводит конференции, совещания, семинары;

3.12. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации;

3.13. Организует аналитическую обработку документации, ведет статистическую отчетность;

3.14. В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

1) контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики в области образования несовершеннолетних;

2) участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

3) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

4) разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.15. Контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по исполнению бюджетной и финансовой дисциплин;

3.16. Контролирует выполнение законодательства в области образования на основании проверок и анализа документов;

3.17. Исполняет функции организатора по проведению олимпиад, конкурсов и иных мероприятий в сфере образования;

3.18. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.19. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными в качестве меры дисциплинарного взыскания из организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования;

3.20. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшего возраста пятнадцать лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования и принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.21. Осуществляет организацию мониторинга системы образования и ежегодно публикует анализ состояния и перспективы развития образования в виде итоговых (годовых) отчетов на официальном сайте;

3.22. Согласовывает программы развития образовательных организаций, принимает отчеты самообследования образовательных организаций;

3.23. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования;

3.24. Осуществляет организацию бесплатной перевозки обучающихся;

3.25. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

3.26. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.27. Оказывает содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и которым в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

3.28. Осуществляет полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования;

3.29. Осуществляет мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

3.30. Оказывает содействие родителям (законным представителям), лицам, осуществляющим мероприятия по образованию, воспитанию, развитию, охране здоровья, социальной защите и социальному обслуживанию детей, содействию их социальной реабилитации.

3.31. Несет ответственность учредителя при ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями);

3.32. Представляет в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики сводные заявки на закупку учебников;

3.33. Определяет организацию, осуществляющую образовательную деятельность на выдачу дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.34. Проводит индивидуальные профилактические работы в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их

воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.35. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.36. Решает вопрос об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение по обращению родителей (законных представителей) в случае отказа в предоставлении места в муниципальном общеобразовательном учреждении.

3.37. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики.

3.38. Участвует в консультировании граждан по вопросам охраны прав несовершеннолетних.

3.39. Готовит предложения для заключения договора о целевом обучении по образовательным программам высшего образования.

#### **IV. Полномочия Отдела**

4.1. Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

1) Издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним;

2) Создавать временные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

3) Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

4.2. Отдел не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

#### **V. Управление образованием**

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики. Условия и гарантии деятельности начальника Отдела как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе и о труде, а также настоящему Положению.

5.2. Начальник руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.3. Начальник Отдела:

1) Представляет интересы Отдела по всем вопросам его деятельности без доверенности;

2) Издаёт приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3) Организует проведение конкурса на замещение должности руководителя бюджетного и автономного образовательного учреждения, осуществляет утверждение победителя конкурсного отбора на замещение должности руководителя бюджетного и автономного образовательного учреждения. Осуществляет прием и увольнение руководителей образовательных учреждений.

4) Осуществляет прием и увольнение работников Отдела;

5) Распределяет обязанности между работниками Отдела;

6) Применяет меры поощрения к работникам Отдела и налагает на них взыскания;

7) Утверждает штатное расписание, внутреннюю структуру Отдела в пределах определенной численности и выделенных бюджетных средств;

8) Ежегодно утверждает должностные оклады руководителей образовательных учреждений;

9) Утверждает положения о структурных подразделениях Отдела, должностные инструкции работников Отдела;

10) Устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в пределах фонда заработной платы;

11) Определяет условия премирования и материального стимулирования работников Отдела;

12) Обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела;

13) Распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела;

14) Открывает счета в учреждениях банков, совершает от имени Отдела банковские операции, подписывает финансовые документы;

15) Заключает договоры в пределах компетенции Отдела, выдает доверенности;

16) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

17) Осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования;

18) Посещает несовершеннолетних, проводит беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;

19) Запрашивает информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашает для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц;

20) Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела;

21) Координирует деятельность Отдела с другими структурными подразделениями администрации Красночетайского муниципального округа.

5.4. В Отделе образуется Совет Отдела по вопросам образования. Совет Отдела по вопросам образования является совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела. Решения совета оформляются протоколами.

5.5. В своей структуре Отдел имеет структурные подразделения, которые создаются в целях обеспечения реализации возложенных на Отдел функций и действуют на основании соответствующих Положений, утвержденных начальником Отдела.

## **VI. Имущество и средства Отдела образования**

6.1. Имущество Отдела закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также иных, не запрещенных законодательством источников.

6.3. Отдел в установленном порядке предоставляет в государственные органы статистическую отчетность.

## **VII. Прекращение деятельности**

7.1. Деятельность Отдела прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией по распоряжению главы Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики в установленном порядке.