



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новобуяновская СОШ»
Кириллов С. П.
Приказ №7 от 20 января 2023г

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности

МБОУ «Новобуяновская СОШ» Янтиковского муниципального округа на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Информативность сайта	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МБОУ «Новобуяновская СОШ»	Регулярно	Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2023
Наличие сведений о педагогическом коллективе	Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы: «Руководство», «Образование»	В течение 10 дней с момента изменения информации	Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации о педагогических работниках. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, ученом звании и степени, повышении квалификации, прохождении аттестации	До 31.12.2023

	Обеспечить создание на сайте персональных страниц педагогов	В течение года 2023	Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Наличие на сайте персональных страниц педагогов	До 31.12.2023
Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, он-лайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение года 2020	Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	До 31.12.2023
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Информация о материально техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения. Спонсорский пакет, перечень оборудования для образовательной организации.	1 квартал 2023 года	Директор школы Кириллов С.П., Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Улучшение материально-техническое и информационное обеспечение организации. Компьютеры, проекторы, мультимедийные доски, медиатека, оборудование для специализированных аудиторий/кабинетов.	До 31.12.2023
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления	Проведение спортивных мероприятий с привлечением спонсоров. Привлечение партнерских организаций для организации спортивных секций, тренировок. Информационное сопровождение через	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Работа спортивного зала, оборудованной спортивной площадки (стадиона) и т.д. Работа медицинского персонала	До 31.12.2023

здоровья, организации питания обучающихся	сайт, привлечение сми.				
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Привлечение педагогов – психологов из ППМС-Центра. Создание комплектов методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики.	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В.	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации)	До 31.12.2023
Наличие дополнительных образовательных программ	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации.	2 квартал 2023г.	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В.	Разработка программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой направленности,	До 31.12.2023
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах.	Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Привлечение спонсоров. Портфолио обучающихся, информация о достижениях на сайт организации.	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Вожатая Кириллова Э.Н. Советник директора Захарова И.В.	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	До 31.12.2023
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие	Информация на сайт организации.	В течение	Директор школы	Наличие психолого-	До 31.12.2023

возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	года 2023	Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В	педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся, наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Информация на сайт организации. Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ППМС-Центром. Развитие службы инклюзивного образования	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников					
Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	До 31.12.2023
Компетентность	Кадровая работа, политика по привлечению	В течение	Директор школы	Успешное прохождение	До 31.12.2023

работников	молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	года 2023	Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В	аттестаций, повышение квалификации, присвоение ученой степени и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально- технической базы. Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В Завхоз школы Константинова О.Н.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно- воспитательного процесса.	До 31.12.2023
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2023	Директор школы Кириллов С.П. Зам. Директора по УВР Владимирова В.В. Социальный педагог Захарова И.В	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2023