

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Цивильского района Чувашской Республики

(уполномоченное исполнительное орган местного самоуправления Цивильского района, осуществляющее функции и полномочия уполномоченного органа районной власти в сфере бюджета Цивильского района, муниципального учреждения Цивильского района)

С.Ф. Беккер

(расшифровка подписи)

"19" декабря 2024 г.

Муниципальное задание № 1
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» №3
«Родничок» Цивильского района Чувашской Республики

Вид деятельности муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики
(обособленного подразделения)

Образование дошкольное

Вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики
Бюджетное дошкольное образовательное учреждение
(указывается вид муниципального учреждения Цивильского района Чувашской Республики
из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001

Дата начала действия
01.01.2023

Дата окончания действия*(2) по сводному реестру по ОКВЭД
31.12.2023
973Ц7785
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах*(3)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных образовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер
по базовому (отраслевому)

50.Д45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

перечню

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*(3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсолютных показателях	
			категория	потребитель		единица измерения по ОКЕИ	наименование показателя	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)			В процентах
8010110.99.0.БВ.24ВТ22000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня, 12 ч.	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	100	100	100	15	14
					Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	%	744	100	100	100	15	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями предоставляемой услуги	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями предоставляемой услуги	%	744	86	86	86	15	

8010110	Обучающиеся за	От 3	очная	группа	Доля своевременно устраненных образовательно-учрежденческих нарушений, выявленных в результате проверок органами, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	%	744	100	100	100	15
.99.0.БВ	исключением с	лет до 8	очная	полного дня, 12ч.							
24ВУ42000	ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	лет									
8010110	обучающиеся с	От 3	очная	группа							
.99.0.БВ	ограниченными	лет до 8		полного							
24ВЭ62000	возможностями здоровья (ОВЗ)	лет		дня 12ч.							
8010110	Обучающиеся за	От 1	очная	группа							
.99.0.БВ	исключением с	года до 3		кратковременного							
24ВТ20000	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	лет		пребывания детей, 3ч.							

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
			наименование	единица измерения по ОКЕИ	2023 год	2024 год	2025 год	2023г год	2024 год	2025 год	В проц. от	В абсолютных
ВИДЫ образовательных	категории	место обучения	(наименование)		2023 год	2024 год	2025 год	2023г год	2024 год	2025 год	В проц. от	В абсолютных

№	Наименование программы	Срок действия	Срок реализации	Формы реализации	Место реализации	Группы	Число обучающихся	Человек	9	10	11	12	13	14	15	16	17	X	
																			очередной финансовый год)
1																			показатели X
8010110.99.0.БВ.24ВТ22.000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня, 12ч.	Число обучающихся	Человек	792	18	18	18	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	15	16	17	4
8010110.99.0.БВ.24ВУ42.000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня, 12ч.	Число обучающихся	Человек	792	84	84	84	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	15	18	18	18
8010110.99.0.БВ.24ГТ620.00	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	От 3 лет до 8 лет	Дошкольная образовательная организация	очная	группа полного дня, 12ч.	Число обучающихся	Человек	792	12	12	12	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	Муниципальная услуга бесплатно	15	2	2	2

8010110 99.0.БВ 24ВТ20 000	Основная образовательная программа дошкольного образования	От 1 года до 3 лет	Дошкольная образовательная организация	группа кратковременного пребывания детей, 3ч.	Число обучающихся	Человек	6	10	10	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	Муниципальная услуга	15
-------------------------------------	--	--------------------	--	---	-------------------	---------	---	----	----	----------------------	----------------------	----------------------	----

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.1999 № 184-ФЗ Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	не реже 1 раза в год
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По информации
		По мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах*(3)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании*(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; иные, предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставлять в срок не более 5 дней с момента запроса.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского
----------------	---------------	----------------------------------

1	2	3
<p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки</p>	<p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, представлений предписаний органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждений, правоохранительных органов)</p>	<p>Отдел образования и социального развития администрации Цивильского района Чувашской Республики. Отдел администрации Чувашской Республики</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения

формы отчетности, установленной постановлением администрации Цивильского района Чувашской республики от 20.12.2019 г №669. Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах (www.bus.gov.ru) на официальном сайте отдела образования и социального развития Цивильского района Чувашской Республики, на официальном сайте учреждения. Годовой отчет по форме 85-К ежегодно.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания*(10)

* (1) Номер муниципального задания.

* (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

* (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержится требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

* (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находится казенные учреждения Цивильского района, главным распорядителем средств бюджета

* (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями их измерения.

* (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

* (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

* (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

* (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

* (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Цивильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных казенных учреждений Цивильского района, решения об установлении средств бюджета Цивильского района, в ведении которого находятся муниципальный задания, в пределах которого оно считается выполненным (возможного) отклонения от выполнения допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, в этом случае заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).