

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
МБОУ «Калайкасинская СОШ  
им. А. Г. Николаева»

 А.Н.Данилова

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Калайкасинская СОШ  
им. А. Г. Николаева»

 Т.А.Ершова

Приказ от «25» сентября 2020 года

№ 81/01 о/д



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Калайкасинская средняя общеобразовательная школа им. А. Г. Николаева»  
Моргаушского района Чувашской Республики

## Положение

### о родительском контроле организации горячего питания обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся» (далее-Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калайкасинская средняя общеобразовательная школа им. А. Г. Николаева» Моргаушского района Чувашской Республики (далее-образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона №47-ФЗ «о внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов;

Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.

1.3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.3.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родительского комитета школы, педагоги. Обязательным

организацию питания обучающихся.

## **2. Задачи по контролю за организацией питания обучающихся.**

2.1 Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рациона физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся.**

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

## **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. Один раз в полугодие комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

5.5. Заседание комиссии проводится по мере необходимости.

5.6. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования.

## **6. Ответственность членов комиссии.**

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.