

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад "Пукане" комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете
протокол от «03» февраля 2023 года №3

УТВЕРЖДЕНО

приказ МБДОУ «Детский сад «Пукане» г.Ядрина
от «06» февраля 2023 года №28-осн



Положение
об учете мнения обучающихся и родителей
(законных представителей) при принятии локальных актов,
затрагивающих права обучающихся
в МБДОУ "Детский сад "Пукане" г.Ядрина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение учета мнения Совета родителей (законных представителей) (далее - Положение) разработан в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников учитывается мнение Совета родителей.

1.3. Настоящее Положение регламентирует процедуру учета мнения Совета родителей (законных представителей) (далее - Совет родителей), создаваемого в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Совет родителей взаимодействует с администрацией образовательной организации, Советом педагогов и другими коллегиальными органами управления образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Мнение Совета родителей учитывается образовательной организацией в следующих случаях:

1.5.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, в том числе при принятии:

- локального нормативного акта, устанавливающего порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- образовательных программ образовательной организации;
- программы развития образовательной организации;
- правил приема обучающихся в образовательную организацию;
- локального нормативного акта, устанавливающего режим занятий обучающихся;
- локального нормативного акта, устанавливающего порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- иных локальных нормативных актов, предусмотренных действующим законодательством или образовательной организацией.

2. Учет мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

2.1. Руководитель образовательной организации направляет проект локального нормативного акта и обоснование к нему в Совет родителей.

2.2. Совет родителей не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет руководителю образовательной организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо, если мотивированное мнение не поступило в указанный пунктом 2.2. Порядка срок, руководитель образовательной организации принимает решение о принятии локального нормативного акта.

2.4. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель образовательной организации может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.6. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с Советом родителей, может быть обжалован в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

3. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

3.1. Заведующий имеет право:

3.1.1. определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.1.2. формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения всех участников образовательных отношений;

3.1.3. утверждать локальные нормативные акты в соответствии с действующим уставом;

3.1.4. привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью образовательной организации;

3.1.5. осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

3.2. Заведующий обязан:

3.2.1. руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, города Ядрин, распоряжениями и приказами учредителя образовательной организации;

3.2.2. учитывать мнение участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3.2.3. соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений. 3.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

3.3.1. участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

3.3.2. обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.3.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны уважать и соблюдать права и свободы всех участников образовательных отношений.

3.5. Совету родителей не предоставляется право рассматривать документы, относящиеся к компетенции педагогического коллектива.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания распорядительного акта руководителя образовательной организации. В случае изменения законодательства в Положение вносятся соответствующие изменения либо оно признается утратившим силу.

4.2. Ознакомление работников образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся с Положением, а также размещение текста Положения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» производится старшим воспитателем.

Председателю Совета родителей
МБДОУ «Детский сад «Пукане»
г.Ядрина

Ф.И.О. председателя

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения Совету родителей
МБДОУ "Детский сад "Пукане" г.Ядрина

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Пукане" комбинированного вида г.Ядрина Ядринского муниципального округа Чувашской Республики направляет проект локального нормативного акта _____

_____ (наименование локального нормативного акта) и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов. Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального нормативного акта. Приложение на _____ листах.

Заведующий МБДОУ "Детский сад "Пукане"
г.Ядрина

Заведующему
МБДОУ "Детский сад "Пукане"
г.Ядрина

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта,
затрагивающего права, обучающегося
в МБДОУ "Детский сад "Пукане" г. Ядрина

Совет родителей МБДОУ "Детский сад "Пукане" г.Ядрина рассмотрел полномочным составом обращение заведующего от «__» _____ 20__ г. по проекту локального нормативного акта _____,

(наименование локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта.

На заседании Совета родителей протокол № _____ от «__» _____ 20__ г. проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта данного локального нормативного акта и утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей МБДОУ "Детский сад "Пукане" г. Ядрина
по проекту локального нормативного акта

Проект локального нормативного акта _____

_____ ,
(наименование локального нормативного акта) соответствует (не соответствует) требованиям Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, локальных нормативных актов образовательной организации и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся. Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемые изменения и т.д. _____

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие данного локального нормативного акта.

Председатель Совета родителей
МБДОУ "Детский сад "Пукане" г.Ядрина

Ф.И.О.