

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Алёнушка» г. Мариинский Посад

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического
совета МБДОУ д/с «Алёнушка»
г. Мариинский Посад
Протокол № 11
от 25 ноября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет
МБДОУ д/с «Алёнушка»
г. Мариинский Посад
Протокол № 5
от 25 ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом
МБДОУ д/с «Алёнушка»
г. Мариинский Посад
№ 115/а-од
от 25 ноября 2020 г.

**Правила
внутреннего распорядка (обучающихся) воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад «Алёнушка»
г. Мариинский Посад Чувашской Республики**



1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (обучающихся) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Алёнушка» г. Мариинский Посад Чувашской Республики (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», уставом ДОУ и другими правовыми актами.

2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

3. Педагогический совет, общее собрание работников учреждения, а также совет родителей обучающихся и Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ

1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ДОУ.

2. Режим работы ДОУ с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи со снижением посещаемости ДОУ в летний период).

6. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, специально организованной деятельности (далее – занятия), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

7. Расписание занятий составляется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

8. Режим пребывания детей в ДОУ с 7.00 до 19.00 часов.

9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся не позднее 19.00 часов.

10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ с предоставлением личного заявления родителя (законного представителя) с указанием лица, которое будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель.
2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ накануне или до 8 часов 30 минут текущего дня.
6. Ребенок, не посещающий ДОУ более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
7. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ (более 3-х месяцев), по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям), необходимо оповестить учреждение о причине и периоде отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.
3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам с подозрением на алкогольное или наркотическое опьянение.
4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
7. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
8. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в ДОУ, кроме специально отведенных для этого мест.
10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
11. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.
12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания

1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
2. Организация питания обучающихся возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.
4. Меню в ДОУ составляется в соответствии постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», и вывешивается на информационных стендах в раздевальных групп.
5. В ДОУ организовано 4-х разовое питание.
6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

1. Организация прогулок и специально организованной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ должны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

4. Обучающимся разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют «санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 г. № 28

5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права обучающихся (воспитанников) ДООУ.

1. ДООУ реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

2. Дошкольники, посещающие ДООУ, имеют право:

-на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

-своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

-получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;

-в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

-перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;

-уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

-поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

-бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;

-пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

-получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

3.По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

4.В целях защиты прав обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

-направить обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками ДОО прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

-использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.Руководитель ДОО имеет право сообщить в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье, в случае длительного отсутствия ребенка в ДОО без предоставления обоснования отсутствия.

6.Сообщение составляется на основании заявления сотрудников ДОО и составленного акта.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

1.Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) ДОО не применяются.

2.Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

3.Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

4.Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

5.Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.