

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 10»
г. Канаш Чувашской Республики
Н.М. Захаров
Приказ № 27/1 от 20 марта 2023 г.

**ПЛАН-ГРАФИК (дорожная карта) по переходу к осуществлению
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10»
города Канаш Чувашской Республики
по введению федеральных основных общеобразовательных программ
(далее – ФООП)**

Цель план-графика: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО.

План-график рассчитан на период с 20 марта 2023 года до 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- Организационно-управленческое обеспечение;
- Нормативно-правовое обеспечение;
- Мероприятия содержательного характера;
- Кадровое обеспечение;
- Методическое обеспечение;
- Информационное обеспечение;
- Финансовое обеспечение.

№/№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I. Организационно-управленческое обеспечение введения ФООП				
1	Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к введению ФООП	Март-апрель 2023	Директор, зам. директора по УР	Проведена оценка готовности к введению ФООП, выявлены дефициты
2	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением	Апрель-май 2023	Директор, зам. директора по УР	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями ФООП и в связи с их введением
3	Создание рабочей группы по разработке ООП в соответствии с ФООП	Апрель 2023	Директор, зам. директора по УР, учителя-предметники	Приказ о создании рабочих групп по разработке ООП в соответствии с ФООП. Рабочие группы по разработке ООП НОО, ООО, СОО.
4	Приведение материально-технической базы школы в	Апрель – август 2023	Директор, зам. директора по	Проведена инвентаризация

	соответствие с требованиями ФООП и ФПУ		УФ, завхоз, библиотекарь	материально-технической базы школы, приведена в соответствие с требованиями ФООП и ФПУ
II. Нормативное обеспечение введения ФООП				
1	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФООП	Март 2023	Зам. директора по УР	Разработан и утвержден план-график мероприятий по введению ФООП
2	Изучение документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП	Март-август 2023	Директор, зам. директора по УР, по ВР, рабочая группа	Ознакомление с документами федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП
3	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, педагогическим советом	До 1 сентября 2023 года	Директор	Протокол педагогического совета, приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП
4	Разработка и утверждение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих ФООП	Апрель-август 2023	Директор, зам. директора по УР, рабочая группа	Разработаны и утверждены основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующие ФООП
5	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП	Март-август 2023	Директор, зам. директора по УР, учителя-предметники	Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП
III. Методическое обеспечение введения ФООП				
1	Организация и проведение педагогических советов, посвящённых вопросам подготовки к переходу ФООП	Май-август 2023	Директор, зам. директора по УР	Педагогический коллектив ознакомлен с вопросами введения ФООП
2	Организация участия педагогов в методических мероприятиях (семинарах, вебинарах), посвящённых переходу на ФООП	Апрель-май 2023	Зам. директора по УР	Педагоги приняли участие в методических мероприятиях по вопросам перехода на ФООП

3	Разработать план внутришкольных методических объединений с ориентацией на методическую помощь учителям в вопросах реализации ФООП	Апрель-май	Зам. директора по УР, руководители школьных методических объединений	Разработан план внутришкольных методических объединений с ориентацией на методическую помощь учителям в вопросах реализации ФООП
IV. Кадровое обеспечение введения ФООП				
1	Мониторинг укомплектованности кадрами для обеспечения введения ФООП	Апрель-май 2023	Директор, зам. директора по УР	Проанализирована укомплектованность кадрами для обеспечения введения ФООП. Выявлены кадровые дефициты
2	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП	Апрель 2023	Зам. директора по УР, рабочая группа	Проведена Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП, выявлены дефициты
3	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФООП	Апрель 2023	Зам. директора по УР, рабочая группа	Проанализированы затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП
4	Направление руководящих и педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам введения ФООП	Апрель-июнь 2023	Зам. директора по УР	Повышение квалификации по вопросам введения ФООП
V. Мониторинг готовности школы к введению ФООП				
1	Система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	Апрель-август 2023	Директор, зам. директора по УР	Сформирована система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП
2	Родительские собрания, посвященные вопросам введения ФООП	В течение 2023 года	Классные руководители	Проведены собрания, посвященные вопросам введения ФООП
	Информирование общественности через официальный сайт школы о подготовке и реализации ФООП	В течение 2023 года	Зам. директора по информатизации	Размещена информация о подготовке и реализации ФООП на официальном сайте школы