Приложение 1 к приказу от 01 сентября 2022г. № 109

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 уч. год**

**МБОУ «Шомиковская ООШ» Моргаушского района Чувашской Республики**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Шомиковская ООШ», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**Цель**:

исключение возможности фактов коррупции в МОУ Шипиловской ООШ; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «Шомиковская ООШ».

**Задачи:**

предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг; содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | Наименование мероприятия | Срок исполнения  мероприятия | | Ответственные | | Ожидаемый результат |
| 1. **Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции** | | | | | | | | |
|  | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | | | | постоянно | Директор школы  Отв. за работу с сайтом | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год | | | | сентябрь 2022 | Рабочая группа | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем | | | | апрель 2023 г. | Директор школы | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Обеспечить целевое использование поступающих пособий, оборудования и учебной литературы | | | | постоянно | Директор школы | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг» (обучающиеся школы, родители). | | | | май 2023 г. | Директор школы  классные руководители | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | | | | По мере поступления | Секретарь рабочей группы | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы | | | | ежемесячно | Директор школы | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | | | постоянно | Директор школы | | Противодействие коррупционным проявлениям |
|  | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | | | | По мере поступления обращений | Рабочая группа | | Противодействие коррупционным проявлениям |
| **2. Антикоррупционное просвещение и образование** | | | | | | | | |
| 2.1 | | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах | | по мере необходимости | | директор школы | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе | |
| 2.2 | | Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | | постоянно | | директор школы  рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Противодействие коррупционным проявлениям | |
| 2.3 | | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | | постоянно | | директор школы  рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Противодействие коррупционным проявлениям | |
| 2.4 | | Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: -Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» .  Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции:  - По законам справедливости  - Мое отношение к коррупции  Изучение нормативных актов и законов о противодействии коррупции на уроках истории и обществознания:  «Молодежь и коррупция»  «Что такое коррупция?»  Организация книжных выставок:  Наши права- наши обязанности  Право на образование  Подросток и закон | | сентябрь 2022 г.    ноябрь 2022 г.    февраль 2023г.    апрель 2023г.  декабрь 2022г.  октябрь 2022г.  январь 2023г.  декабрь 2022г. | | классные руководители  классные руководители  учитель истории и обществознания  ответственный за работу с библиотечным фондом | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе | |
| 2.5 | | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | | По мере поступления пожертвований | | Директор школы | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе | |
| 2.6 | | Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | | В течение года | | Классные руководители, | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе | |
| **3. Антикоррупционная пропаганда** | | | | | | | | |
| 3.1 | | | Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции». | В течение года | | Директор школы  Классные руководители | | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |
| 3.2 | | | Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | | директор школы  рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений | | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |
| **4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции** | | | | | | | | |
| 4.1 | | | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | март 2023 г. | | Директор школы,  работники правоохранительных органов (по согласованию) | | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 4.2 | | | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО | По мере поступления | | Члены комиссии по противодействию коррупции | | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| **5.** **Иные меры по противодействию коррупции** | | | | | | | | |
| 5.1 | | | Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необ- ходимости | | Члены комиссии по противодействию коррупции | | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов школы о противодействии коррупции |
| 5.2 | | | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год | ежегодно | | Члены комиссии по противодействию коррупции | | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |
| 5.3 | | | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд | в течение года | | директор школы | | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |
| 5.4 | | | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. | июнь | | Члены комиссии по противодействию коррупции | | Обеспечение реализации анти- коррупционной политики в школе |