

РАССМОТРЕНО

Педагогическим

советом

МБОУ «Кугесьская СОШ №1»

(протокол от 13.03.2023 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ

«Кугесьская СОШ №1»

от 24.03.2023 № 0-37/2

Директор

Л.В. Петрова



Правила приема

граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15 апреля 2015 № 783 «Об утверждении примерного положения о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики и иными нормативными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - школа, образовательная организация) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Настоящие Правила обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория).

1.4. Закрепление школы за конкретными территориями округа осуществляется администрацией Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

1.6. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. До начала приема в школе формируется приёмная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов (копий документов), утверждается приказом директора школы.

2.5. Приказ, указанный в пункте 2.4. правил, а также положение о приемной комиссии школы размещается на информационном стенде школы, на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.6. До начала приема на информационном стенде школы, на официальном сайте школы в сети интернет, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах — не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления администрации Чебоксарского муниципального округа о закреплённой территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, — не позднее 5 июля.

На информационном стенде школы и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- Постановления администрации Чебоксарского муниципального округа о закреплённой территории — не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.5. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.7. Прием на профильное обучение на уровне среднего общего образования осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации по итогам индивидуального отбора, при наличии в образовательной организации того же профиля обучения по которому кандидат на зачисление получал образование в предыдущем образовательном учреждении.

3.8. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в форме семейного образования и самообразования, не ликвидир обучение в школе, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка Чувашской Республики осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

4. Порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме в образовательную организацию прилагается к данному Правилу. Приложение 1.

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.4. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу.

4.7. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

4.8. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.9. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.10. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.11. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта. Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.12. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

4.15. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.16. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1 Правил. На информационном стенде и сайте

школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы школы.

4.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности индивидуального отбора при приеме на обучение по программе среднего общего образования

5.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный) на основании приказа Управления образования, спорта и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа.

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15 апреля 2015 г. № 783 «Об утверждении примерного положения о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в 10 класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов для профильного обучения.

5.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

Форма заявления (Приложение №2) для участия в индивидуальном отборе размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Комиссия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, желающего обучаться в профильном классе.

Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

5.4. Для участия в индивидуальном отборе и решения вопроса о зачислении для получения основного среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения заявителями предоставляются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, о приеме на имя директора школы (форма заявления (Приложение №3);

- аттестат об основном общем образовании;

- справка из образовательного учреждения о результатах ОГЭ, полученных в ходе прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по двум обязательным предметам, двум предметам по выбору;

- табель успеваемости за 9-й класс с четвертными и годовыми оценками за подписью и печатью директора образовательного учреждения (в случае участия в индивидуальном отборе для зачисления учащегося, ранее проходившего обучение в другой образовательной организации);

- заверенные в установленном порядке копия личной карты учащегося и табель успеваемости учащегося по всем учебным предметам, курсам учебного плана за подписью и печатью директора образовательного учреждения (в случае участия в индивидуальном отборе для зачисления в течение учебного года учащегося, ранее проходившего обучение в другой образовательной организации);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося по профильным предметам за последние 2 года (уровень – муниципальный и выше);

- заключение ЦПМПК, справка МСЭ (при наличии).

5.5. При приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования также представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца;

2) составление рейтинга обучающихся по результатам индивидуального отбора по количеству баллов, набранных ими по предметам, по которым в образовательной организации осуществляется углубленное изучение предметов или профильное обучение. Рейтинг составляется отдельно для каждого предмета с углубленным изучением, направления профильного обучения;

3) в соответствии с рейтингом обучающихся и наличием мест в классах в образовательной организации для каждого предмета с углубленным изучением, направления профильного обучения устанавливается количество баллов, необходимых для приема либо перевода в образовательную организацию;

4) при необходимости проведение процедуры апелляции по вопросам нарушения порядка проведения экзаменов и (или) несогласия с выставленными результатами экзаменов.

5.6. По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию по результатам индивидуального отбора при соответствии количества баллов, набранных им по предметам, по которым в образовательной организации осуществляется углубленное изучение отдельных учебных предметов или профильное обучение,

количеству баллов, необходимых для приема либо перевода в указанную образовательную организацию;

об отказе в приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию по результатам индивидуального отбора при несоответствии количества баллов, набранных им по предметам, по которым в образовательной организации осуществляется углубленное изучение отдельных учебных предметов или профильное обучение, количеству баллов, необходимых для приема либо перевода в указанную образовательную организацию.

5.7. При принятии решения о приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию по результатам индивидуального отбора при равенстве количества баллов, набранных по результатам индивидуального отбора, преимущественным правом для зачисления в образовательную организацию обладают следующие лица:

победители и (или) призеры заключительного, регионального, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников; победители и (или) призеры олимпиад и иных конкурсов, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи (часть 2 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»); победители и (или) призеры олимпиад школьников, перечень и уровни которых утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (часть 3 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») по соответствующим учебным предметам углубленного изучения или предметам профильного обучения;

имеющие более высокий средний балл в аттестате об основном общем образовании либо по итогам промежуточной аттестации (последнее - при приеме либо переводе в образовательное учреждение для получения основного общего образования);

иные обучающиеся, категории которых определяются образовательной организацией самостоятельно (например, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте).

5.8. Решение Комиссии по результатам индивидуального отбора является основанием для зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных предметов или в профильный класс.

По результатам индивидуального отбора отказ в приеме либо переводе обучающегося в образовательную организацию не является в соответствии с законодательством Российской Федерации основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он обучается, и (или) отказа в приеме в образовательное учреждение, реализующую основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования на базовом уровне.

Зачисление обучающихся в образовательное учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется распорядительным актом образовательной организации на основании решения Комиссии в сроки, установленные образовательной организацией.

5.9. При отказе обучающихся, в отношении которых принято решение о приеме либо переводе в образовательную организацию по результатам индивидуального отбора, от зачисления в указанную образовательную организацию Комиссия снижает для остальных участников индивидуального отбора количество баллов, необходимых для приема либо перевода в образовательную организацию (по каждому предмету с углубленным изучением, направлению профильного обучения).

5.10. Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся, составленный по результатам индивидуального отбора, объявляются не позднее чем через три рабочих дня после дня окончания его проведения.

Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется Комиссией путем размещения на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рейтинга с указанием баллов, набранных обучающимися, и принятого Комиссией решения по результатам индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления. Форму заявления утверждает директор школы.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с

заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 Правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

6.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил.

6.12. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

7. Преимущества и льготы при приеме в школу

7.1. При приеме в МБОУ «Кугесьская СОШ №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

7.2. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение на основании части 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

7.4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях,

предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Образец заявления о приеме в образовательную организацию
Приложение 1.

Директору МБОУ «Кугесьская СОШ №1»
Чебоксарского муниципального округа
Чувашской Республики
Л.В. Петровой
родителя (законного представителя)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ проживающего (ей) по адресу:

_____ тел.:

_____ e-mail: _____

Заявление.

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ года рождения, проживающего (ей) по адресу: _____
(число, месяц, год рождения)

в первый класс на праве _____
(первоочередного, преимущественного или зарегистрированного на закрепленной территории)
приема.

Мой сын (дочь) **нуждается или не нуждается** в обучении по адаптированной
(нужное подчеркнуть)
образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации
обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при
наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с ИПР.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке
(русском или чувашском)
и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном
(русского или чувашского)
_____ языке.
(русском или чувашском)

К заявлению прилагаются:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | копия паспорта; |
| <input type="checkbox"/> | копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающее родство заявителя; |
| <input type="checkbox"/> | копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; |

- справка с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителей ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копия индивидуальной программы реабилитации инвалида (при наличии);
- копия СНИЛС
- копия страхового медицинского полиса

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом главы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики о закреплении территории, с общеобразовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, соблюдении санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а):

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Даю согласие МБОУ «Кугесьская СОШ №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Образец заявления для участия в
индивидуальном отборе
Приложение №2

Председателю Комиссии по
организации
индивидуального отбора по приему
в
10-й класс
МБОУ «Кугесьская СОШ №1»
Чебоксарского муниципального
округа
Л.В. Петровой

_____ (Ф.И.О обучающегося)

телефон _____

заявление.

Прошу допустить меня к участию в индивидуальном отборе для приема в 10-й класс МБОУ «Кугесьская СОШ №1» Чебоксарского муниципального округа.

Выбираемый профиль обучения _____

(технологический, социально-экономический, естественно-научный)

О себе сообщаю следующее:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Адрес места жительства обучающегося (его родителей или законных представителей)	
Сотовый телефон учащегося	
Сотовый телефон одного из родителей	
Окончил 9-й кл в (наименование образовательного учреждения)	
Результат ОГЭ по математике балл / оценка	
Результат ОГЭ по русскому языку балл / оценка	
Результат ОГЭ (1-й предмет по выбору)	
Результат ОГЭ (2-й предмет по выбору)	
Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в 10 класс профильного обучения	

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом главы администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики о закреплении территории, с общеобразовательными программами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, соблюдении санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а):

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в 10 класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кугесьская средняя общеобразовательная школа №1» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов для профильного обучения ознакомлен(а)

(подпись)

(расшифровка)

К заявлению прилагаю:

№	Название документа	Дата	Подпись

Дата _____ Подпись _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)