

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУДО «Урмарская ДШИ»

Протокол № 4

от «01» апреля 2016 года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУДО «Урмарская ДШИ»

от «01» апреля 2016 года

Директор Г.Г. Васильев

от «01» апреля 2016 года



**Правила приема обучающихся  
в МБОУ ДО «Урмарская ДШИ»  
Урмарского района Чувашской Республики по  
дополнительным общеразвивающим  
программам в области искусств**

**I. Общие положения**

- Настоящие Правила приема в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Урмарская детская школа искусств» Урмарского района Чувашской Республики по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее - Правила) устанавливают правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.
- В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 - декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых.
- Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится по заявлению родителей (законных представителей).

**II. Организация приема детей**

- Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор ДШИ.
- Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.
- Прием документов осуществляется в период с 15 апреля до 15 мая текущего года.
- Прием в «Урмарскую ДШИ» в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
- В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- наименование образовательной программы в области искусств, на которую

планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
- подпись родителей (законных представителей)

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9. При подаче заявления представляются следующие документы: -  
копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;

- фотографии ребенка.

10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

#### IV. Дополнительный прием

11. Дополнительный прием поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что прием поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.