

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников МБДОУ «Ишлейский
д/с «Буратино»
от 19.04.2023 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Ишлейский д/с «Буратино»

Приказ от 19.04.2023 г. № 26

ПЛАН
РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МБДОУ «Ишлейский д/с «Буратино» Чебоксарского муниципального округа
Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения				
1.1	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	апрель	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.2	Изучение кодекса этики и служебного поведения работников организации	при приеме на работу	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.3	Изучение положения о конфликте интересов	при приеме на работу	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
1.4	Активация работы по формированию отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2. Проведение специальных антикоррупционных процедур				
2.1	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам	при необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.2	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности посредством размещения на	постоянно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	

	информационном стенде, сайте в сети Интернет			
2.3	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	при необходимости	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.4	Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия)	при необходимости	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.5	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	при необходимости	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.6	Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных Правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.7	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	ежегодно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
2.8	Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников	ежегодно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	

	учреждения			
3. Обучение и информирование работников				
3.1	Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, индивидуальные консультации и др)	в течение года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
3.2	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	при приеме на работу	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего и внешнего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации				
4.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.3	Периодическое проведение внешнего аудита с участием бухгалтерской службы централизованной бухгалтерии (инвентаризации)	ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	постоянно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
4.5	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах		Заведующий. Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	
5.2	Подготовка и распространение отчетных	ежегодно	Заведующий, ответственный за	

	материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции		профилактику коррупционных нарушений	
5.3	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	