

ПРИКАЗ

07.04.2023

№ 32-О

Об утверждении новой редакции Положения об организации питания обучающихся МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 г. № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», Уставом МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ», постановлением администрации Вурнарского муниципального округа «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Вурнарского муниципального округа» от 14.04.2023 г. № 200 и в целях укрепления здоровья детей и подростков ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вурман-Кибекская средняя общеобразовательная школа» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Признать утратившим силу Положение об организации питания обучающихся МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» Вурнарского района Чувашской Республики (утв. приказом директора от 01.09.2022 г. № 65/1-О).
3. Андреевой А.Н., ответственному за сайт, Положение об организации питания обучающихся разместить на официальном сайте МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Т.И.Данилова

Положение
об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вурман-Кибекская средняя общеобразовательная школа» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. К компетенции образовательной организации относятся создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации в соответствии с п. 15 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вурман-Кибекская средняя общеобразовательная школа» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Повышение доступности и качества питания.

2.2. Создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2.3. Модернизация пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий.

2.4. Обеспечение льготным питанием обучающихся за счет средств бюджета Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики в случаях и порядке установленным настоящим Положением.

2.5. Привлечение к организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вурман-Кибекская средняя общеобразовательная школа» Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ») юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Организация питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся осуществляется в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Способ организации питания МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» выбирает самостоятельно. Хозяйственные взаимоотношения между поставщиками и МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» регулируются путем заключения договора.

3.2. Режим питания в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, в соответствии с которыми обучающиеся обеспечиваются одноразовым горячим питанием.

3.3. МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» организацию питания обучающихся осуществляет по примерному двухнедельному меню, утвержденным директором МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».

3.4. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

3.5. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» меню, в котором указываются, наименование приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

3.6. МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» размещает на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

3.7. Привлечение поставщиков к организации питания обучающихся в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Питание обучающихся на платной и бесплатной основах

4.1. Питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Право на бесплатное питание в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» имеют:

- а) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- б) обучающиеся по образовательным программам начального общего образования;
- в) дети из многодетных малоимущих семей, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- г) обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;
- д) обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся членами семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г.;
- е) обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проживающих в Чувашской Республике (далее - лиц, призванных на военную службу по мобилизации) (в период прохождения военной службы по мобилизации);
- ж) обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции начиная с 24 февраля 2022 г. (далее - добровольцев) (в период действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации);
- з) обучающиеся общеобразовательных организаций, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся членами семей граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., проживающих на территории Чувашской Республики (далее - военнослужащие по контракту) (в период действия контракта).

4.3. К членам семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, лиц, призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев, военнослужащих по контракту относятся дети, в том числе находящиеся под опекой и попечительством.

4.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования (учащиеся 1-4 классов) в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 1 марта 2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классов) в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» из многодетных малоимущих семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием из республиканского бюджета Чувашской Республики и муниципального бюджета Вурнарского муниципального округа в порядке софинансирования.

4.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающийся с ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные Центральной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий обеспечиваются бесплатным горячим питанием (завтрак и обед) в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» за счет средств бюджета Вурнарского муниципального округа.

5. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных малоимущих семей

5.1. Бесплатное питание устанавливается многодетным малоимущим (признанным таковыми в установленном порядке) семьям с тремя и более детьми в возрасте до 18 лет (завтрак и обед).

5.2. Предоставление бесплатного питания в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя образовательной организации и документов, подтверждающих право на предоставление льготы.

Школа создает базу данных детей из многодетных малоимущих семей для обеспечения льготным питанием, определяет финансовые средства на год на одного человека из среднедневной стоимости горячего питания.

5.3. Для назначения льготного питания один из родителей (законных представителей) представляет в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» следующие документы:

- а) заявление для предоставления льготы;

б) копии свидетельства о рождении детей в возрасте до 18 лет (с предоставлением оригинала для сверки);

в) справка, подтверждающая статус малоимущей семьи.

г) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных. При разных фамилиях родителей и детей предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

При необходимости справка подтверждающая статус малоимущей семьи, уполномоченным органом запрашивается самостоятельно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Казенном учреждении Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде возможно только в случаях отсутствия межведомственного электронного взаимодействия.

5.4. Документ о признании семьи малоимущей представляется в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» не позднее 31 августа и обновляется по мере истечения срока действия такого документа.

5.6. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей.

5.7. Прием заявлений по бесплатному питанию регистрируется в журнале "регистрации бесплатного питания обучающихся из многодетных малоимущих семей" в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».

5.8. На основании документов, представленных родителями (законными представителями) учащегося, директор МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» издает приказ об организации бесплатного питания обучающихся из многодетных малоимущих семей.

5.9. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания является непредставление, неполное представление документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

5.10. Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления директору МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» несут родители (законные представители). МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения бесплатного питания.

5.11. При возникновении в течение года права на получение бесплатного питания заявление подается в любое время со дня возникновения права.

5.12. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение льготы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом директору МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» и представить новое заявление с приложением необходимых документов.

5.13. Директор МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» обязан при возникновении обстоятельств, влекущих изменение льготы либо её отмену, в 10-дневный срок известить в письменном виде родителя (законного представителя) и изменить или отменить льготу, издав соответствующий приказ.

5.14. На основании подтверждающих документов МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» обеспечивает бесплатным питанием учащихся в период учебного процесса по очной форме обучения. В случае отсутствия обучающегося в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» или отказа от предлагаемых завтраков или обедов, бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не выплачиваются.

6. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».

6.2. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» за счет средств бюджета Вурнарского муниципального округа. Обучающимся с ОВЗ 1-4 классов завтрак предоставляется за счет средств бюджета Вурнарского муниципального округа, обед предоставляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Размер компенсации за бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ не может быть ниже стоимости завтрака и обеда в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».

6.3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

6.4. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающихся должен представить в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» следующие документы:

- а) заявление;
- б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- в) страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка (СНИЛС);
- г) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;
- д) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) обучающихся вправе предоставлять иные документы, подтверждающие право на льготное питание.

6.5. При необходимости справка из медицинского учреждения, подтверждающую инвалидность, уполномоченным органом запрашивается самостоятельно в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации сведения об инвалидности из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов».

Межведомственный запрос направляется МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Направление межведомственного запроса в бумажном виде возможно только в случаях отсутствия межведомственного электронного взаимодействия.

6.6. Форма заявления устанавливается МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» самостоятельно. Заявление регистрируется специалистом, осуществляющим прием документов в установленном МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» порядке. Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

6.7. Основанием для отказа в предоставлении учащимся бесплатного питания являются:

- а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- в) несоответствие учащегося требованиям абзаца 2 п. 4.3. настоящего Положения.

Заключение территориальной ПМПК с присвоением статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" представляется в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа,

подтверждающего получение обучающимся статуса "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья", обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

6.8. Период предоставления бесплатного питания:

- с учебного дня, установленного приказом по МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ», до конца учебного года, установленного приказом по МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ», но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

6.9. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней для обучающихся с ОВЗ 1-4 классов и 6 дней для обучающихся с ОВЗ 5-11 классов в неделю (в зависимости от режима работы общеобразовательной организации) в виде завтрака и обеда и только в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни и отказ от питания. Учащиеся с ОВЗ не обеспечиваются питанием в выходные, праздничные дни и каникулярное время.

6.10. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным двухразовым питанием сохраняется за обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, достигшим возраста 18 лет и более, продолжающим обучение в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ», до окончания учебы.

6.11. Обучающихся с ОВЗ, получающие образование на дому или в форме дистанционного обучения, а также получающие образование в форме семейного образования, обеспечивают сухим пайком (продуктовый набор) или получают компенсацию за питание в денежном эквиваленте. В случае если учащийся не питается по причине болезни, он снимается с питания со дня начала болезни.

6.12. Размер сухого пайка и компенсация за питание в денежном эквиваленте устанавливает директор МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» исходя из размера норматива расходов на питание в день (стоимость завтрака и обеда по утвержденному меню).

6.13. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления на банковский счет, указанный родителем (законным представителем) обучающегося. Продуктовый набор выдается один раз в месяц при личном обращении в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» и наличии дополнительного заявления о предоставлении питания.

7. Порядок предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся, являющимся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», а также погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации

7.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового горячего питания обучающимся, являющимся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», сформированном в Чувашской Республике в период специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории Чувашской Республики, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, разработан в целях социальной поддержки указанной категории обучающихся.

7.2. Бесплатное двухразовое горячее питание обучающимся, указанным в пункте 7.1. настоящего Положения, предоставляется в заявительном порядке.

7.3. Для принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания в общеобразовательную организацию представляется:

- а) заявление родителя (законного представителя);
- б) копия свидетельства о рождении ребенка;
- в) справка о прохождении лицом военной службы в батальоне связи «Атал»;
- г) документ о гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках

национальной гвардии Российской Федерации.

7.4. Заявление регистрируется специалистом организации, осуществляющим прием документов, в день его представления.

В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов руководитель организации принимает решение об обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием либо решение об отказе и уведомляет о принятом решении заявителя.

Решение об обеспечении бесплатным двухразовым горячим питанием либо решение об отказе оформляется приказом руководителя организации.

7.5. Основаниями для отказа в предоставлении учащимся бесплатного двухразового горячего питания являются:

- а) предоставление родителем (законным представителем) неполного пакета документов;
- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 7.1. настоящего Положения.

7.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) только в дни учебных занятий, начиная со дня следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от питания. Учащиеся, указанные в пункте 7.1. настоящего Положения, не обеспечиваются бесплатным питанием в выходные, праздничные дни и каникулярное время.

7.7. Размер стоимости бесплатного питания определяется исходя из стоимости завтрака и обеда.

7.8. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении бесплатным питанием при:

отчислении учащегося из образовательной организации;

поступления заявления родителей (законных представителей) об отказе от питания.

8. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся общеобразовательных организаций, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся членами семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, а также добровольцев

8.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся общеобразовательных организаций, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся членами семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, а также добровольцев разработан в целях социальной поддержки указанной категории обучающихся.

8.2. Бесплатное двухразовое питание обучающимся, указанным в пункте 8.1. настоящего Положения, предоставляется в заявительном порядке.

8.3. Для принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания в общеобразовательную организацию представляется:

- а) заявление родителя (законного представителя);
- б) копия свидетельства о рождении ребенка;
- в) справка о прохождении мобилизованным лицом военной службы по мобилизации;
- г) справка о действии контракта добровольца о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции начиная с 24 февраля 2022 года.

8.4. Заявление регистрируется специалистом организации, осуществляющим прием документов, в день его представления.

В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов руководитель организации принимает решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием либо решение об отказе и уведомляет о принятом решении заявителя.

Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием либо решение об отказе оформляется приказом руководителя организации.

8.5. Основаниями для отказа в предоставлении учащимся бесплатного двухразового горячего питания являются:

- а) предоставление родителем (законным представителем) неполного пакета документов;
- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 8.1. настоящего Положения.

8.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) только в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от питания. Учащиеся, указанные в пункте 8.1. настоящего Положения, не обеспечиваются бесплатным питанием в выходные, праздничные дни и каникулярное время.

8.7. Размер стоимости бесплатного питания определяется исходя из стоимости завтрака и обеда.

8.8. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении бесплатным питанием при:
отчислении учащегося из образовательной организации;
поступления заявления родителей (законных представителей) об отказе от питания.

9. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся общеобразовательных организаций, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся членами семей военнослужащих по контракту

9.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся общеобразовательных организаций, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся членами семей граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., проживающих на территории Чувашской Республики, разработан в целях социальной поддержки указанной категории обучающихся.

9.2. Бесплатное двухразовое питание обучающимся, указанным в пункте 8.1. настоящего Положения, предоставляется в заявительном порядке.

9.3. Для принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания в общеобразовательную организацию представляется:

- а) заявление родителя (законного представителя);
- б) копия свидетельства о рождении ребенка;
- в) справка о действии контракта военнослужащего по контракту.

9.4. Заявление регистрируется специалистом организации, осуществляющим прием документов, в день его представления.

В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов руководитель организации принимает решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием либо решение об отказе и уведомляет о принятом решении заявителя.

Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием либо решение об отказе оформляется приказом руководителя организации.

9.5. Основаниями для отказа в предоставлении учащимся бесплатного двухразового горячего питания являются:

- а) предоставление родителем (законным представителем) неполного пакета документов;
- б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- в) несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 9.1. настоящего Положения.

9.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) только в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни и отказа от питания. Учащиеся, указанные в пункте 9.1. настоящего Положения, не обеспечиваются бесплатным питанием в выходные, праздничные дни и каникулярное время.

9.7. Размер стоимости бесплатного питания определяется исходя из стоимости завтрака и обеда.

9.8. Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отмены решения об обеспечении бесплатным питанием при:

отчисления учащегося из образовательной организации;

поступления заявления родителей (законных представителей) об отказе от питания.

10. Контроль и ответственность за предоставление питания

10.1 Для контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» создается бракеражная комиссия, утвержденная директором МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ», в состав которой входит: повар, медицинский работник, представитель администрации школы, члены родительского комитета. Комиссия проверяет качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню, соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов. Результаты проверки качества готовой пищи заносятся в бракеражный журнал до начала реализации.

10.2 Решение вопросов качественного и здорового питания, пропаганда основ здорового питания организовывается во взаимодействии с общешкольным родительским комитетом (родительский контроль), в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»; МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».

10.3. Ответственность за правильность предоставления льгот по питанию несет директор МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ».

10.4. Приказом директора МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» назначается ответственный за организацию льготного питания учащихся, в обязанности которого входит подготовка документации и отчета по организации льготного питания учащихся, ведение ежедневного учета учащихся, получающих льготное питание.

10.5. Контроль фактических расходов средств, направленных на льготное питание осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики».

10.6. Общую координацию и контроль за организацией питания обучающихся в МБОУ «Вурман-Кибекская СОШ» осуществляет Отдел образования и молодежной политики администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.

