

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Ромашка» п. Вурнары Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО

на общем родительском собрании

Протокол от « 20 »

сентября 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ

«Детский сад №3 «Ромашка»

от « 20 » сентября 2022г. № 18

ПРИНЯТО

Советом педагогов

Протокол от « 30 »

августа 2022 г. № 08

заведующий МБДОУ

_____ /И.А. Антонова/

**Положение о комиссии по родительскому
контролю за организацией питания воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания воспитанников (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия создана с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Решение о создании комиссии оформляется заведующим ДОУ. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не менее 2/3 родителей (законных представителей) воспитанников. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка» и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. В состав комиссии входят не менее трех родителей (законных представителей) воспитанников, имеющие действующий медицинский осмотр, подтвержденный наличием медицинской книжки и не менее двух представителей от детского сада.

2.2. Родители (законные представители) воспитанников вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в Управляющий совет.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае прекращения членом Комиссии образовательных или трудовых отношений с организацией.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – 1 год.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

2.8. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 3).

2.9. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение 2).

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания воспитанников;
- пропаганда основ здорового питания;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей.
- информирование родителей о здоровом питании.

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации образовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания воспитанников – заведующего хозяйством;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников не вправе:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать воспитанников во время приема пищи;
- находиться в пищеблоке вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания воспитанников.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

5.5. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта (Приложение 1). Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 4).

5.6. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – заведующего ДОУ;
- совет родителей ДОУ.

5.7. Итоги проверок обсуждаются на Управляющим совете, общесадовых собраниях, групповых родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации детского сада.

Приложение 1

Акт №
проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников мероприятий
по родительскому контролю
«_____» _____ 202_г.

Комиссия в составе:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.
Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Члены Комиссии: _____/ФИО/
_____/ФИО/

Приложение 2

Анкета для родителей "Качество питания в детском саду"

Уважаемые родители! В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

Если ваш ребенок не ест в детском саду, то почему?

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
- Привычка не завтракать и не обедать
- Нет информации о питании
- Другие причины (указать какие)
- Не знаю

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Соответствует ли установленным требованиям режим питания в детском саду?

- соответствует
- частично не
- не соответствует

Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

Соответствие фактического меню в детском саду утвержденному меню и рациону питания

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в детском саду?

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

Наличие в вашем ДОУ меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стендах

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

Организован ли в ДОУ питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в ДОУ?

Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в ДОУ, в организации питания?

Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в ДОУ?

Какие продукты, блюда, полученные в ДОУ ребенок не съедает? (оставляет не съеденными – со слов ребенка)

Приложение 3

**ПЛАН (ГРАФИК)
мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников**

| № | Наименование мероприятий | Сроки проведения мероприятия | Ответственный | Примечание |
|----------|---|-------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 1 | Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню | Октябрь 2022 | | Акт проверки |
| | | | | |

Приложение 4

**ЖУРНАЛ
посещения родительского контроля**

| № | Дата проведения мероприятия родительского контроля | ФИО членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников | Краткое содержание проведенного мероприятия |
|----------|---|--|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |