

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ

ШУПАШКАР
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГӐН
АДМИНИСТРАЦИЙӐ

ЙЫШӐНУ

12 АПР 2023 № 737
Кӱкеҫ поселокӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕБОКСАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 АПР 2023 № 737
поселок Кугеси

**Об организации отдыха и оздоровления
детей в каникулярное время в
Чебоксарском муниципальном округе
Чувашской Республики**

На основании Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике», в целях организованного проведения летней оздоровительной кампании 2023 года и реализации мероприятий подпрограммы «Молодежь - инвестиции в будущее Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики» муниципальной программы Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики от 30.01.2023 № 155, администрация Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Определить уполномоченным органом, ответственным за организацию и проведение отдыха и оздоровления в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, Управление образования, спорта и молодежной политики Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить Порядок организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Чебоксарского района Чувашской Республики от 18.03.2022 № 218 «Об утверждении Порядка организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей Чебоксарского района Чувашской Республики в 2022 году».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление образования, спорта и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Чебоксарского
муниципального округа
Чувашской Республики



Н.Е. Хорасёв

Утверждено
постановлением
администрации Чебоксарского
муниципального округа
Чувашской Республики
от 12 АПР 2023 № 737
(приложение 1)

**Порядок
организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и
оздоровления детей Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации отдыха детей в каникулярный период в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - Порядок) устанавливает механизм организации отдыха детей и частичного возмещения родителями или иными законными представителями детей школьного возраста, проживающими на территории Чебоксарского муниципального округа, стоимости путевок в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в части процедур:

приема заявок от родителей или иных законных представителей детей на приобретение за частичную стоимость путевки в загородную организацию отдыха детей и их оздоровления;

передачи путевок родителям или иным законным представителям детей.

1.2. Организация отдыха детей школьного возраста в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления (далее - Организация) осуществляется путем частичного возмещения стоимости путевок на основании заявления родителя или иного законного представителя ребенка в Управление образования и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Управление образования).

1.3. При организации детских специализированных (профильных) лагерей на базе Организаций направление на отдых и оздоровление детей Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется без участия автоматизированной информационной системы (далее - АИС) и согласно квоте, установленной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики. Списки участников специализированных (профильных) лагерей формирует Управление образования согласно представленным заявкам от общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики. Общеобразовательные учреждения и образовательные учреждения дополнительного образования Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики включают заявки детей из числа победителей и призеров муниципальных, республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций).

II. Основы деятельности

2.1. Управление образования:

2.1.1. Информировать родителей или иных законных представителей детей об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, через

официальные сайты администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики и Управления образования, содействует распространению информационных материалов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.1.2. Обеспечивает ведение реестра заявок в АИС.

2.1.3. Назначает должностное лицо, ответственное за проведение заявочной кампании и организацию работы в АИС в каждом муниципальном общеобразовательном учреждении Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.1.4. Информировывает уполномоченные органы по организации отдыха детей и их оздоровления в Чувашской Республике о ходе проведения заявочной кампании, об организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Чебоксарском муниципальном округе Чувашской Республики, в каникулярный период.

2.2. Общеобразовательные учреждения Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики:

2.2.1. Организуют информационно-разъяснительную работу с родителями или иными законными представителями детей о механизме приема заявок на приобретение путевок с частичным возмещением стоимости в Организации и передачи путевки приобретенной ими за частичную стоимость.

2.2.2. Создают условия для организации работы операторов по введению данных в АИС.

2.2.3. Обеспечивают сохранность персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. Осуществляют ввод на приобретение путевок с частичным возмещением стоимости Организации в АИС от родителей или иных законных представителей детей.

III. Механизм приема заявок и передача путевок родителям (законным представителям) детей в загородные организации отдыха детей и их оздоровления

3.1. Оформление заявок на приобретение родителями или иными законными представителями детей путевок с частичным возмещением стоимости в Организации начинается со дня начала заявочной кампании, ежегодно утверждаемого приказом Управления образования.

3.2. Сбор, учет и обработка заявок на приобретение родителями или иными законными представителями детей путевок с частичным возмещением стоимости в Организации производится посредством АИС сразу на все смены. Все данные по сбору, учету и обработке заявок формируются через АИС в единый реестр Чувашской Республики.

3.3. Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригиналов не требуется.

3.4. Оператор вводит в АИС все сведения в соответствии с п. 3.3 настоящего порядка. По завершении ввода в АИС автоматически формируется уведомление о подаче заявки и заявление на приобретение путевки с частичным возмещением стоимости. Заявитель знакомится с данными, указанными в уведомлении и заявлении, и подтверждает правильность заполнения данных личной подписью.

3.5. Для приобретения путевок с частичным возмещением стоимости в Организации родители или иные законные представители детей представляют в Управление образования заявление, копию квитанции с предъявлением оригинала об оплате частичной стоимости путевки за счет собственных средств и пакет документов согласно п. 3.3 настоящего Порядка.

3.6. Предоставление путевки с частичным возмещением стоимости в Организацию

на летние смены продолжительностью не более 21 дня и на осенние, зимние и весенние смены продолжительностью не менее 7 дней осуществляется не чаще одного раза в течение одного календарного года.

Родители или иные законные представители детей вправе подать заявку на повторную выдачу путевки с частичным возмещением стоимости в Организацию в следующих случаях:

- стихийного бедствия;
- острой психологической травмы, перенесенной ребенком;
- безнадзорности;
- беспризорности.

Управление образования вправе предоставить родителям или иным законным представителям детей возможность повторной подачи заявки на приобретение путевки с частичным возмещением стоимости в Организации на две смены, продолжительность которых менее 21 дня, но в сумме не превышает 21 день, при наличии в бюджете Чебоксарского муниципального округа неостребованных средств на частичную оплату стоимости путевки и неостребованных путевок в Организации на смены, продолжительность которых менее 21 дня.

3.7. При отказе родителей или иных законных представителей детей приобретать путевку с частичным возмещением стоимости в Организацию по причинам медицинских показаний, семейных обстоятельств родитель или иной законный представитель ребенка оформляет в Управлении образования отказ от направления ребенка в Организацию не позднее чем за 1 рабочий день до начала смены.

3.8. Предоставление путевок с частичным возмещением стоимости в Организацию родителям или иным законным представителям детей осуществляется в соответствии с очередностью поданных заявок в едином реестре Чувашской Республики в АИС.

IV. Порядок финансирования

4.1. Оплата полной стоимости путевки в Организации осуществляется Управлением образования на условиях частичного возмещения из средств бюджета Чебоксарского муниципального округа, направленных на организацию отдыха детей в каникулярное время, и родителями или иными законными представителями детей на условиях частичной оплаты стоимости путевки за счет собственных средств в Организацию.

4.2. Оплата части стоимости путевки в Организацию родителями или иными законными представителями детей:

4.2.1. Размер оплаты части стоимости путевки за счет собственных средств в Организации родителями или иными законными представителями детей составляет 20, 30, 20 процентов от полной стоимости путевки в Организацию, ежегодно устанавливаемой постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики, в размере:

20 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день, в том числе на две смены, продолжительность которых менее 21 дня и в сумме не превышает 21 день, и на весеннее, осеннее, зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

30 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день, в том числе на две смены, продолжительность которых менее 21 дня и в сумме не превышает 21 день, и на весеннее, осеннее, зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

50 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день, в том числе на две смены, продолжительность которых менее дня и в сумме не превышает 21 день, и на весеннее, осеннее, зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Чувашской Республике.

4.2.2. Оплата 20, 30, 50 процентов стоимости путевки в Организацию производится родителями или иными законными представителями детей путем безналичного перевода собственных средств на лицевой счет Организации не позднее чем за 10 рабочих дней до начала смены.

4.2.3. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесённые им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

В случае стихийного бедствия, острой психологической травмы, перенесённой ребёнком, безнадзорности, беспризорности родитель или иной законный представитель вправе подать заявление на повторную выдачу путёвки в организации отдыха и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия.

4.3. Для получения части стоимости путевки Организациям в течение 5 рабочих дней после окончания смены необходимо представить в Управление образования отрывные талоны путевок, отчет установленной формы, акт сверки расчетов и реестр путевок с указанием количества дней фактического пребывания ребенка в Организации.

4.4. Предоставлять детям, являющимся членами семей лиц, указанных в абзацах втором - третьем пункта 1 Главы Чувашской Республики от 26.08.2022 № 101 «О мерах поддержки обучающихся, являющихся членами семей лиц, проходящих военную службу в батальоне связи «Атал», а также погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации» и детям из семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - военнослужащие), проживающим в Чувашской Республике, бесплатные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия не чаще одного раза в течение календарного года.

V. Механизм частичного возмещения стоимости путевок загородным лагерям отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике

5.1. При получении путевки заключается трехстороннее соглашение между уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в Чебоксарском муниципальном округе - Управлением образования, Организацией и родителем (законным представителем) (приложение к Порядку).

5.2. Управление образования производит частичное возмещение стоимости путевок в Организации за счет средств бюджета Чебоксарского муниципального округа в размере:

80 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

70 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

50 процентов средней стоимости путевки, утверждаемой ежегодно постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

5.3. Перечисление средств, предусмотренных в бюджете Чебоксарского муниципального округа на очередной финансовый год на организацию отдыха детей, производится Управлением образования на лицевые счета Организаций, открытые в финансовых органах, или на расчетные счета Организаций, открытые в кредитных учреждениях, в течение 10 рабочих дней со дня получения следующих документов: 1) счета-фактуры (предоставляется Организацией); 2) копии квитанций об оплате (предоставляются родителями (законными представителями)).

5.4. Организации представляют в течение 5 рабочих дней после окончания смены в Управление образования отрывные талоны путевок, акт сверки расчетов, реестр путевок с указанием количества дней фактического пребывания детей в Организации.

5.5. Организации несут ответственность за своевременность представления и достоверность представляемых сведений.

VI. Порядок обжалования решений или действий (бездействий) специалиста образовательной организации, Управления образования

Порядок обжалования решений или действий (бездействий) должностных лиц образовательной организации и (или) Управление образования осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

Соглашение о взаимодействии по организации отдыха и оздоровления детей

п. Кугеси

«__» _____ 20__ г.

Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, родитель (законный представитель) _____, паспорт _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик», Управление образования, спорта и молодежной политики администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в лице и.о. заместителя главы администрации Чебоксарского муниципального округа по социальным вопросам – начальника управления образования, спорта и молодежной политики _____, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Управление образования», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение регулирует и определяет взаимные обязательства Сторон по вопросу организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель:

2.1.1. Обеспечивает организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в (1 2 3 4) смену. Дата начала и окончания смены с «__» _____ 2023 г. по «__» _____ 2023 г.

2.1.2. Предоставляет Заказчику описание условий отдыха по путевке.

2.1.3. Обеспечивает доставку, размещение, пятиразовое питание с соблюдением режима питания и его качества в соответствии с санитарными правилами, нормами и требованиями, медицинское, спортивное, культурное обслуживание прибывших по путевкам детей и подростков.

2.1.4. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей и подростков.

2.1.5. Обеспечивает страхование жизни и здоровья детей и подростков от несчастных случаев.

2.1.6. Организует работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность детских оздоровительных учреждений.

2.1.7. Обеспечивает проведение в лагере содержательной работы с детьми и подростками в соответствии со своей программой.

2.1.8. Предоставляет по запросу Управления образования информацию по вопросам, связанным с организацией отдыха и оздоровления детей.

2.1.9. Исполнитель вправе:

- прекратить отдых ребенка ранее срока, указанного в путевке:

а) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

б) в случае неоднократного нарушения ребенком режима дня, совершения противоправного поступка, несовместимого с пребыванием в лагере, единичного случая нахождения на территории лагеря в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

в) по заявлению родителя (законного представителя);

- в целях сохранности дорогостоящих игрушек, сотовых телефонов, личных вещей ювелирных изделия рекомендовать Заказчику не передавать их ребенку в период его нахождения в загородном лагере отдыха и оздоровления детей;

- не принимать ребенка, данные которого не соответствуют указанным в путевке, а также при отсутствии оттиска печати управления.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Производит частичную оплату стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей в размере, утвержденном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

2.2.2. Организует прибытие ребенка к месту сбора для отправки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей.

2.2.3. Предоставляет документы медицинского осмотра ребенка.

2.2.4. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей согласно памятке для родителей.

2.2.5. Проверяет багаж ребенка на предмет наличия запрещенных в загородном лагере отдыха и оздоровления детей предметов (скоропортящиеся продукты, сигареты, спиртные напитки, колющие и режущие предметы и пр.).

2.2.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями, предусмотренными настоящим Соглашением.

2.2.7. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя соблюдения Устава загородного лагеря отдыха и оздоровления детей и условий настоящего Соглашения;

- посещать ребенка в установленное в загородном лагере отдыха и оздоровления детей время.

2.3. Управление образования:

2.3.1. Осуществляет прием документов от Исполнителя и Заказчика, указанных в Порядке организации отдыха детей в каникулярное время в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей.

2.3.2. Проводит сверку документов на частичную оплату стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей Заказчиков с данными, предоставляемыми БУ «Центр социального обслуживания населения Чебоксарского муниципального округа» Минтруда Чувашии.

2.3.3. Перечисляет на расчетный счет Исполнителя частичное возмещение стоимости путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей в размере, установленном постановлением администрации Чебоксарского муниципального округа от _____ 2022 г. № _____.

2.3.4. Управление образования вправе запрашивать у Заказчика и Исполнителя информацию по вопросам, связанным с организацией отдыха и оздоровления детей.