

Пётёмёшле пелӱ паракан
муниципалла бюджетла
вӑренӱ учрежденийӑ
ЧӑвашРеспубликин
Шӑмӑршӑ муниципалла округӑн
«Анат-Чаткасри пётёмёшле пелӱ
паракан тӑп школ»



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Чепкас-
Никольская основная
общеобразовательная школа»
Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

27 марта 2023 г.

№50

Об организации приема в 1-й класс на 2023/24 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 13.03.2023 № 213 ««О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики за территориями населенных пунктов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в 2023 году», Правилами приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чепкас-Никольская основная общеобразовательная школа» Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2023/24 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей один комплект 1-ого класса с численностью 5 обучающихся.
2. Организовать прием заявлений и документов в 1 класс не позднее 01.04.2023 г. по 30.06.2023 г. для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, с 06.07.2023 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023 г. для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
3. При приеме заявлений от граждан в 1 -ый класс на 2023/24 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ»: с. Чепкас-Никольское, д. Чепкас-Ильметево.
4. Ухтиярову Н. Ф., зам. директора по УВР, назначить ответственной по приему граждан в 1 класс на 2023-2024 учебный год.
5. Ильиной И. В., воспитателю дошкольной группы и Чиндаревой С. П., классному руководителю будущих первоклассников, подготовить необходимый перечень нормативных документов по приему в 1 класс и провести собрание для родителей будущих первоклассников с целью ознакомления с порядком приема детей в 1 класс.
6. Юнкерову Л. Ф., ответственной за школьный сайт, назначить ответственной за организацию работы в автоматизированной информационной системе «Е-Услуги. Образование».
7. Паймину Г. В. , делопроизводителя, назначить ответственной за прием заявлений в 1 -й класс. Принимать заявления при личном обращении родителей (законных представителей), через портал Госуслуг, с использованием функционала

(сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕНГУ; по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и выдавать им расписки;

7.1. знакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Чепкас-Никольская ООШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, Правилами приема граждан в МБОУ « Чепкас-Никольская ООШ», образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

7.2. подготовить проекты приказов о зачислении в 1 класс, с учётом сроков, определённых законодательством;

7.3. вести документацию (журнал регистрации и т. д.) по приёму детей в 1 класс.

8. Юнкеровой Л. Ф., ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:

8.1. разместить Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 13.03.2023 № 213 ««О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики за территориями населенных пунктов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в 2023 году», на официальном сайте школы в срок до 23.03.2023.

8.2. разместить на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-м классе.

9. Утвердить график работы по приему заявлений и документов граждан в 1 класс для зарегистрированных на закрепленной территории: с 09.00 по 12.00 в рабочие дни.

10. Пайминой Г. В. педагогу – психологу проводить психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей с особыми образовательными потребностями по запросу родителей.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Воробьева Т. В.

С приказом ознакомлены _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)