Приложение №1 к приказу

отдела образования и

 молодежной политики

 администрации города Алатыря

от 28 декабря 2022 г. № 114/1

**План - график по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях города Алатыря в 2023-2027 гг.**

Муниципальный план – график по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО на 2023-2027 годы (далее- муниципальный план-график) разработан с учетом складывающейся в городе Алатыре практики работы в области формирования школами основных образовательных программ среднего общего образования.

Основные задачи:

1. Введение и реализация обновленных ФГОС СОО в соответствии с нормативными документами.

2. Методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях муниципалитета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ожидаемые результаты  | Ответственные |
| 1 | **Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях муниципалитета  | декабрь 2022г.  | Утверждение Плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС СОО на муниципальном уровне.Наличие в ОО утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 1.2. | Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | До 01.09.2023г. | Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС СОО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 1.3. | Разработка основных образовательных программ СОО | Февраль-август 2023 г | Наличие в ОО основных образовательных программ СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 1.4. | Рассмотрение примерных рабочих программ и разработка рабочих программ учителей-предметников  | Январь – август 2023 года – 2027 год | Наличие у учителей –предметников рабочих программ по предмету | Руководители ГМО, ШМО, учителя-предметники |
| 1.5. | Проведение консультаций по работе над основными образовательными программами СОО | Август 2023 года -2027 год | Наличие в ОО основных образовательных программ СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 2 | **Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 2.1. | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО |  Декабрь 2022 года  | Наличие приказа о создании рабочей группы  | Отдел образования и молодежной политики |
| 2.2. | Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС СОО | 2023-2027 гг., 1 раз в квартал | Утвержденный план заседаний группы по введению обновленных ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 2.3. | Проведение мониторинга готовности ОО к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые) | Декабрь 2022 года – май 2023 года | Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС СОО. | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 2.4. | Проведение совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО | 2023-2027 гг. | Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам обновленных ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 2.5. | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей  |  2023 – 2027 гг., один раз в год | Формирование учебного плана ОО | Рабочая группа по введению ФГОС СОО, руководители ОО |
| 3 | **Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 3.1. | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО, ГМО |
| 3.2. | Доведение до ОО федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ СОО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики  |
| 3.3. | Участие в региональных семинарах по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО  | 2023-2027 гг.  | Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО, ГМО |
| 3.4. | Проведение заседаний городских и школьных методических объединений  | 2023-2027 гг. | Методические рекомендации по введению и реализации обновленного ФГОС СОО | Руководители ОО, руководители ГМО, ШМО |
| 3.5. | Участие в апробации примерных рабочих программ по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования | 2023/2024 уч.г.  | [Примерные рабочие программы](https://edsoo.ru/Primernie_rabochie_progra.htm), т[иповой комплект методических материалов,](https://edsoo.ru/Tipovoj_komplekt_metodich_16.htm) анкета или дневник наблюдения по результатам апробации | Руководители ОО, ГМО |
| 4 | **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС СОО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС СОО |  Декабрь 2022 г. | Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО | Руководители ОО |
| 4.2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС СОО | Постоянно | Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС СОО. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров | Руководители ОО  |
| 4.3. | Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС СОО: * для руководителей и специалистов управлений образования муниципальных образований;
* для руководителей и специалистов муниципальных методических служб;
* руководителей ОО;
* руководителей предметных методических объединений;
* учителей 1-9 классов
 | Постоянно | Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 4.4. | Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций | до 01.09.2023 г. – до 01.09.2027, один раз в год | Утвержденные должностные инструкции работников. | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 5 | **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 5.1. | Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС СОО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др. | Постоянно  | Информированность общественности о введении обновленного ФГОС СООНаличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандартыНаличие информации на сайтах ОО, муниципального образования о ходе и результатах введения ФГОС СОО | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 5.2. | Размещение на сайтах управления образования, ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС СОО | Декабрь 2022г. | Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС СОО на сайтах | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 5.3. | Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС СОО | 2023-2027 гг. | Протоколы родительских собраний (общешкольного и классного). | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 5.4. | Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС СОО | Постоянно | Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС СОО | Руководители ОО, ГМО |
| 6 | **Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 6.1. | Эффективное планирование расходов финансовых средств | Постоянно | Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования | Руководители ОО |
| 7 | **Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО** |
| 7.1. | Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС СОО | 2023- 2027 гг., один раз в год | Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО | Руководители ОО |
| 7.2. | Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | Февраль-август 2023 – 2027 гг.  | Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой.Формирование заказа на учебники. | Отдел образования и молодежной политики, руководители ОО |
| 7.3. | Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования  | Постоянно | Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием.Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО | Руководители ОО |