Приложение к приказу от «11» января 2023 года № 4

# ДОРОЖНАЯ КАРТА

***по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на 2023-2028 годы***

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

# Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные** | **Документальное подтверждение** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО** | | | | |
| Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | Январь 2023 | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС СОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО | Администрация | Приказ о создании группы |
| Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО | Январь 2023 | Система мероприятий,  обеспечивающих внедрение ФГОС СОО | Камалетдинов И.А., директор школы; заместитель  директора по УВР | Наличие утвержденного плана («Дорожной карты») |
| Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 2023-2028 годов | Январь-февраль 2023 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 20232028 годов | Классные руководители | Протокол родительского собрания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение классных родительских  собраний в 9 классах для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе | Май, ежегодно с 2023 года | Протоколы классных  родительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР | Протоколы родительских  собраний |
| Анализ имеющихся в образовательной организации  условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | Январь - март 2023 года | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Анализ соответствия материально-  технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Январь - июнь 2023 года | Аналитическая записка об оценке  материальнотехнической базы реализации ООП СОО,  приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО | Заместитель директора по АХЧ | Аналитическая справка |
| Комплектование библиотеки УМК  по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с  Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 15 мая 2023-2028  годов | Наличие утвержденного и  обоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО Формирование  ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с  Федеральным перечнем учебников | Заведующая библиотекой | Аналитическая справка |
| Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов)  обучающихся и родителей  (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой  участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | Январь - март 2023 года | Наличие результатов  исследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части, формируемой участниками образовательных отношений | Заместитель директора по УВР | Информация АС |
| Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия  образовательной организации и учреждений дополнительного | Январь - май 2023 года | Модели сетевого взаимодействия  Договоры о сетевом взаимодействии | Заместитель директора по УВР | Наличие утвержденной модели  сетевого взаимодействия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| образования детей, учреждений  культуры и спорта, средних  специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры,  обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО |  |  |  |  |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** | | | | |
| Формирование банка данных  нормативно-правовых документов федерального, регионального,  муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО | В течение всего периода | Банк данных нормативно-  правовых документов  федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО | Заместитель директора по  УВР | Наличие банка данных  нормативно-правовых документов |
| Изучение документов  федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода | Листы ознакомления с  документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение  ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | План семинаров по соответствующей тематике |
| Внесение изменений в программу развития образовательной  организации | Февраль 2023 | Приказ о внесении изменений в программу развития  образовательной организации | Заместитель директора по УВР | Программа развития ОУ, с внесенными изменениями |
| Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной  организации (при необходимости) | До 01.09.2023 | Устав образовательной организации | Камалетдинов И.А., директор школы | Устав ОУ с внесенными изменениями |
| Разработка приказов, локальных  актов, регламентирующих введение ФГОС СОО | Январь - март 2023 года | Приказы, локальные акты,  регламентирующие переход на новый ФГОС СОО | Камалетдинов И.А., директор  школы; заместитель директора по УВР | Необходимые локальные  акты |
| Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций Работников образовательной  организации | До 01.09.2023 | Должностные инструкции | Камалетдинов И.А., директор школы; заместитель  директора по УВР | Скорректированные инструкции |
| Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной | До 01.05.2023 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО. | Рабочая группа, заместитель директора по УВР | ООП СОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| организации, в том числе рабочей программы воспитания,  календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного  ФГОС СОО |  | Основная образовательная  программа СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |  |  |
| Утверждение основной  образовательной программы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 | Протокол заседания  педагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД | Заместитель директора по  УВР, заместитель директора по ВР | Утвержденные РП |
| Разработка учебных планов, планов  внеурочной деятельности для 10-х и 11 - х классов по обновленному ФГОС СОО 2023/24 учебный год | До 01 мая 2023 года | Учебный план СОО.  План внеурочной деятельности СОО. | Заместитель директора по  УВР, заместитель директора по ВР | Утвержденный учебный  план, план внеурочной деятельности |
| Разработка и утверждение рабочих  программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана  для 10-11-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с  требованиями обновленного ФГОС СОО | До 31 августа 2023 года | Рабочие программы педагогов по  учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 10-11-х классов | Заместитель директора по  УВР, руководители ШМО, педагоги | Утвержденные РП |
| Утверждение списка УМК для  уровня СОО | Ежегодно | Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка | Руководители МО;  заведующий библиотекой | УМК |
| Внесение изменений в «Положение  о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, | До 1 сентября 2023 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении  изменений в «Положение о формах, периодичности, | Заместители директора по  УВР, руководители МО, педагоги | «Положение о формах,  периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| личностных в соответствии с  обновленным ФГОС СОО |  | порядке текущего контроля  успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в  части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,  метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о  формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО |  |  |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** | | | | |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающей  сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | До 1 февраля 2023 года | План методической работы.  Приказ об утверждении плана методической работы | Заместитель директора по УВР | План методической работы |
| Корректировка плана методических  семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с  ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | Июнь, ежегодно с 2023 по 2026  годы | План методических семинаров  внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Рабочая группа, заместитель  директора по УВР | План методических семинаров,  график повышения  квалификации педагогов и  административных работников |
| Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС  СОО и педагогическим коллективом | В течение учебного года в  соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2023 по 2028 годы | Планы работы МО. Протоколы  заседаний МО | Руководители МО | Планы работы МО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение консультационной  методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023  по 2028 годы | План работы методического  совета образовательной организации.  Планы работы МО. | Заместитель директора по УВР | План работы методического  совета |
| Организация работы по психолого- педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2028 годы | План работы педагога- психолога. | Педагог- психолог | План работы ППС |
| Формирование пакета  методических материалов по теме реализации ООП СОО по  обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023  по 2028 годы | Пакет методических материалов  по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР,  руководители ШМО, педагоги | Методические материалы |
| Формирование плана ВШК в  условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2023  по 2028 годы | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | Заместитель директора по УВР | План ВШК |
| Формирование плана функционирования ВСОКО в  условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2023  по 2028 годы | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические  справки по результатам ВСОКО | Заместитель директора по УВР | План ВСОКО |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** | | | | |
| Анализ кадрового обеспечения  постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь 2023 года | Аналитическая справка  замдиректора по УВР | Камалетдинов И.А., директор  школы; заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Диагностика образовательных  потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной  организации в условиях  постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь 2023 года, ежегодно в  период с 2023 по 2028 годы | Аналитическая справка  замдиректора по УВР | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Поэтапная подготовка  педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному | Ежегодно в течение всего  периода с 2023 по 2028 годы | План курсовой подготовки с  охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО. | Заместитель директора по УВР | План курсовой переподготовки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовой подготовки  педагогических работников, реализующих ООП СОО |  |  |  |  |
| Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2023 по 2028 годы | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Заместитель директора по УВР | Тарификация |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** | | | | |
| Размещение на сайте образовательной организации  информационных материалов о  переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательной организации. Пакет  информационно-методических материалов | Заместитель директора по УВР | Пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы |
| Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС  СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательной  организации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по УВР | Информация на сайте (систематически  обновляющаяся), в социальных сетях |
| Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательной  организации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по ВР, педагог- психолог | Аналитические материалы |
| Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом, материальнотехническом и  финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательной  организации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по УВР | Пакет материалом по ФГОС СОО на сайте школы |