Приложение к приказу от «11» января 2023 года № 4

# ДОРОЖНАЯ КАРТА

***по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на 2023-2028 годы***

**Цель:** управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

# Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других ОУ, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** | **Ответственные** | **Документальное подтверждение** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО** |
| Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО | Январь 2023 | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС СОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО | Администрация | Приказ о создании группы |
| Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО | Январь 2023 | Система мероприятий,обеспечивающих внедрение ФГОС СОО | Камалетдинов И.А., директор школы; заместительдиректора по УВР | Наличие утвержденного плана («Дорожной карты») |
| Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 2023-2028 годов | Январь-февраль 2023 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО за период 20232028 годов | Классные руководители | Протокол родительского собрания |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение классных родительскихсобраний в 9 классах для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе | Май, ежегодно с 2023 года | Протоколы классныхродительских собраний в 10-х классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР | Протоколы родительскихсобраний |
| Анализ имеющихся в образовательной организацииусловий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО | Январь - март 2023 года | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленного ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Январь - июнь 2023 года | Аналитическая записка об оценкематериальнотехнической базы реализации ООП СОО,приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО | Заместитель директора по АХЧ | Аналитическая справка |
| Комплектование библиотеки УМКпо всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии сФедеральным перечнем учебников | Ежегодно до 15 мая 2023-2028годов | Наличие утвержденного иобоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО Формированиеежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии сФедеральным перечнем учебников | Заведующая библиотекой | Аналитическая справка |
| Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов)обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемойучастниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО | Январь - март 2023 года | Наличие результатовисследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части, формируемой участниками образовательных отношений | Заместитель директора по УВР | Информация АС |
| Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействияобразовательной организации и учреждений дополнительного | Январь - май 2023 года | Модели сетевого взаимодействияДоговоры о сетевом взаимодействии | Заместитель директора по УВР | Наличие утвержденной моделисетевого взаимодействия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| образования детей, учрежденийкультуры и спорта, среднихспециальных и высших учебных заведений, учреждений культуры,обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО |  |  |  |  |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Формирование банка данныхнормативно-правовых документов федерального, регионального,муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО | В течение всего периода | Банк данных нормативно-правовых документовфедерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО | Заместитель директора поУВР | Наличие банка данныхнормативно-правовых документов |
| Изучение документовфедерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО | В течение всего периода | Листы ознакомления сдокументами федерального, регионального уровня, регламентирующими введениеФГОС СОО | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | План семинаров по соответствующей тематике |
| Внесение изменений в программу развития образовательнойорганизации | Февраль 2023 | Приказ о внесении изменений в программу развитияобразовательной организации | Заместитель директора по УВР | Программа развития ОУ, с внесенными изменениями |
| Внесение изменений и дополнений в Устав образовательнойорганизации (при необходимости) | До 01.09.2023 | Устав образовательной организации | Камалетдинов И.А., директор школы | Устав ОУ с внесенными изменениями |
| Разработка приказов, локальныхактов, регламентирующих введение ФГОС СОО | Январь - март 2023 года | Приказы, локальные акты,регламентирующие переход на новый ФГОС СОО | Камалетдинов И.А., директоршколы; заместитель директора по УВР | Необходимые локальныеакты |
| Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций Работников образовательнойорганизации | До 01.09.2023 | Должностные инструкции | Камалетдинов И.А., директор школы; заместительдиректора по УВР | Скорректированные инструкции |
| Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной | До 01.05.2023 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО. | Рабочая группа, заместитель директора по УВР | ООП СОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| организации, в том числе рабочей программы воспитания,календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленногоФГОС СОО |  | Основная образовательнаяпрограмма СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |  |  |
| Утверждение основнойобразовательной программы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 | Протокол заседанияпедагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД | Заместитель директора поУВР, заместитель директора по ВР | Утвержденные РП |
| Разработка учебных планов, плановвнеурочной деятельности для 10-х и 11 - х классов по обновленному ФГОС СОО 2023/24 учебный год | До 01 мая 2023 года | Учебный план СОО.План внеурочной деятельности СОО. | Заместитель директора поУВР, заместитель директора по ВР | Утвержденный учебныйплан, план внеурочной деятельности |
| Разработка и утверждение рабочихпрограмм педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного планадля 10-11-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии стребованиями обновленного ФГОС СОО | До 31 августа 2023 года | Рабочие программы педагогов поучебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 10-11-х классов | Заместитель директора поУВР, руководители ШМО, педагоги | Утвержденные РП |
| Утверждение списка УМК дляуровня СОО | Ежегодно | Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка | Руководители МО;заведующий библиотекой | УМК |
| Внесение изменений в «Положениео формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацииобучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, | До 1 сентября 2023 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утвержденииизменений в «Положение о формах, периодичности, | Заместители директора поУВР, руководители МО, педагоги | «Положение о формах,периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| личностных в соответствии собновленным ФГОС СОО |  | порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» вчасти введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО.Приказ об утверждении изменений в «Положение оформах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО |  |  |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Разработка плана методической работы, обеспечивающейсопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | До 1 февраля 2023 года | План методической работы.Приказ об утверждении плана методической работы | Заместитель директора по УВР | План методической работы |
| Корректировка плана методическихсеминаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации сориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО | Июнь, ежегодно с 2023 по 2026годы | План методических семинароввнутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Рабочая группа, заместительдиректора по УВР | План методических семинаров,график повышенияквалификации педагогов иадминистративных работников |
| Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОССОО и педагогическим коллективом | В течение учебного года всоответствии с планами ШМО, ежегодно с 2023 по 2028 годы | Планы работы МО. Протоколызаседаний МО | Руководители МО | Планы работы МО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение консультационнойметодической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023по 2028 годы | План работы методическогосовета образовательной организации.Планы работы МО. | Заместитель директора по УВР | План работы методическогосовета |
| Организация работы по психолого- педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2028 годы | План работы педагога- психолога. | Педагог- психолог | План работы ППС |
| Формирование пакетаметодических материалов по теме реализации ООП СОО пообновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023по 2028 годы | Пакет методических материаловпо теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР,руководители ШМО, педагоги | Методические материалы |
| Формирование плана ВШК вусловиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2023по 2028 годы | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | Заместитель директора по УВР | План ВШК |
| Формирование плана функционирования ВСОКО вусловиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО | До 1 сентября ежегодно с 2023по 2028 годы | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическиесправки по результатам ВСОКО | Заместитель директора по УВР | План ВСОКО |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Анализ кадрового обеспеченияпостепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь 2023 года | Аналитическая справказамдиректора по УВР | Камалетдинов И.А., директоршколы; заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Диагностика образовательныхпотребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательнойорганизации в условияхпостепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Январь 2023 года, ежегодно впериод с 2023 по 2028 годы | Аналитическая справказамдиректора по УВР | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка |
| Поэтапная подготовкапедагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному | Ежегодно в течение всегопериода с 2023 по 2028 годы | План курсовой подготовки сохватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО. | Заместитель директора по УВР | План курсовой переподготовки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовой подготовкипедагогических работников, реализующих ООП СОО |  |  |  |  |
| Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2023 по 2028 годы | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Заместитель директора по УВР | Тарификация |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО** |
| Размещение на сайте образовательной организацииинформационных материалов опереходе на обучение по обновленному ФГОС СОО | В течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательной организации. Пакетинформационно-методических материалов | Заместитель директора по УВР | Пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы |
| Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОССОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по УВР | Информация на сайте (систематическиобновляющаяся), в социальных сетях |
| Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по ВР, педагог- психолог | Аналитические материалы |
| Информирование о нормативно- правовом, программном, кадровом, материальнотехническом ифинансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО | Ежеквартально в течение всего периода с 2023 по 2028 годы | Сайт образовательнойорганизации, страницы школы в социальных сетях | Заместитель директора по УВР | Пакет материалом по ФГОС СОО на сайте школы |