

Правила
Правила приема на обучение детей по дополнительным общеобразовательным
программам
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Моргаушская средняя общеобразовательная школа»
Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Моргаушская средняя общеобразовательная школа» Моргаушского района Чувашской Республики (далее – Правила) разработаны в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134), пунктом 1 и подпунктом 4.2.5 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом МБОУ «Моргаушская средняя общеобразовательная школа» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы. (Приложение 1)

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

2.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

2.2. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы,

обучающиеся по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявления.

3. Порядок комплектования объединений

3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

3.2. На обучение по дополнительным образовательным программам зачисляются учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню подготовки.

3.3. Деятельность обучающихся в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор детей в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.4. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – 12-20 человек.

3.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

3.7. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.8. Перевод ребенка в другую группу (в рамках одной образовательной программы) в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

3.9. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление обучающихся из объединений в Учреждении может производиться в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

4.2. Решение об отчислении обучающихся из объединений оформляется приказом директора Учреждения и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный ребенок может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию Учреждения по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении учащихся, занимающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.2. Настоящие Правила действуют до их отмены приказом директора Учреждения.

Директору МБОУ «Моргаушская СОШ»
Моргаушского Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики Смирнову Н.Е.

–
Ф.И.О. родителя, (законного представителя)

Место регистрации

Паспорт _____ № _____
Выдан (кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ зачислить _____ моего _____ сына _____ (дочь)

_____ в _____ объединение
_____ МБОУ «Моргаушская
СОШ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики с **01 октября 202_ г.**

С Уставом МБОУ «Моргаушская СОШ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности **ознакомлен (а).**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных МБОУ «Моргаушская СОШ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики, место нахождения: 429530, Чувашская Республика, Моргаушский муниципальный округ, с. Моргауши, ул. Чапаева, д.39В (далее – Учреждение) с использованием средств автоматизации или без использования этих средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах. Я предоставляю Учреждению право осуществлять следующие действия (операции) персональными данными обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в информационно – телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Учреждения. Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в диски (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

1. Сведения личного дела обучающегося (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, пол, домашний адрес, Ф.И.О. родителей (законных представителей) и классного руководителя, школа, класс, контактные номера);

2. Сведения об учебном процессе и занятости обучающегося (изучаемый предмет, аттестация, награды и поощрения, расписание занятий, содержание занятий, Ф.И.О. педагогов, ведущих обучение).

Настоящее согласие дано мной и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения заказным письмом (с уведомлением о вручении), либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

Сведения о родителях:

Мать (ФИО)

Место работы

Должность

Телефон _____

Отец (ФИО)

Место работы

Должность

Телефон _____

Сведения о ребенке:

Школа _____

Класс _____

Дата рождения

ФИО классного руководителя,

телефон _____

Адрес места жительства:

Данные свидетельства о рождении

(паспорта) _____

Подпись _____

«октября» 202_г.

Дата заполнения «01»

Директору МБОУ «Моргаушская СОШ»
Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики Смирнову Н.Е.

(Ф.И.О. законного представителя родителя,
опекуна)

Телефон _____

заявление.

Прошу организовать для моего ребенка (дочери, сына),

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

обучающегося объединения «_____»
очно-заочную форму образования с использованием дистанционных форм обучения в 202_-202_
учебном году.

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка во время дистанционного обучения беру на себя.

«_____» сентября 202_ г.

(подпись)

Директору МБОУ «Моргаушская СОШ»
Моргаушского муниципального округа
Чувашской Республики Смирнову Н.Е.

(Ф.И.О. законного представителя родителя,
опекуна)

Телефон _____

з а я в л е н и е.

Прошу принять мою дочь (сына) _____
(Ф.И.О. ребенка)
в учебную группу _____ на базе
МБОУ «Моргаушская СОШ» Моргаушского муниципального округа Чувашской Республики.

« ____ » сентября 202_ г.

(подпись)

Разрешение на использование фотографий ребенка

Я,

_____ разрешаю на безвозмездной основе публиковать фотографии моего сына/дочери

—

Ф.И.О.

на которых он (она) изображен(а), на официальном сайте образовательного учреждения, на персональном сайте педагога дополнительного образования, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и в районной газете.

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем ребенка и имею полное право заключить настоящее соглашение. Я подтверждаю, что полностью ознакомлен(а) с вышеупомянутым разрешением.

(подпись родителя)

(расшифровка)

« ____ » сентября 2022 г.

свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных ребенка

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись