

Положение о постановке на внутрисадовый учет и снятии с учета семей «группы риска» и семей, находящихся в социально опасном положении

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Шевле» села Яльчики Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики» (далее –ДОУ), на основе Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной, групповой работы с семьями «группы риска», семьями, находящимися в социально опасном положении.

2. Критерии постановки на учёт

2.1. Семья, находящаяся в социально опасном положении – это семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

Критериями отнесения семей к категории находящихся в социально опасном положении являются:

- неисполнение родителями (законными представителями) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды по сезону, регулярного питания в соответствии с возрастом, отсутствие условий, в том числе санитарно-гигиенических, для воспитания, ухода за ребёнком, отказ от лечения, оставление ребёнка по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при котором он не может самостоятельно ориентироваться и если названные обстоятельства создают угрозу жизни и здоровью ребёнка);
- наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (законных представителей) (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);
- вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (законных представителей)(нанесение физического, психического и морального ущерба ребёнку);

- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребёнка на образование и воспитание.

2.2. Семья «группы риска» - это семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних в силу трудной жизненной ситуации в недостаточной мере исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних.

Трудная жизненная ситуация – это ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определённого места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и т.п.), которую он не может преодолеть самостоятельно.

3. Организация работы

3.1. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении:

- сообщение граждан (родителей, соседей и др.);
- по наблюдениям воспитателей, специалистов при диагностировании, администрации ДОУ;
- по данным территориальной комиссии по делам несовершеннолетних администрации Яльчикского района, отдела полиции по месту проживания.

3.2. Постановка на учёт:

3.2.1. Воспитатели в течение месяца организуют работу по проверке информации, посещают (по возможности) семью с оформлением акта, беседуют с родителями (законными представителями), ведут наблюдения за семьёй.

3.2.2. При выявлении признаков неблагополучия в семье воспитатели составляют представление на имя руководителя ДОУ. При подтверждении признаков неблагополучия в семье, готовятся документы: социальный паспорт семьи, акт или карта обследования жилищно-бытовых условий.

3.2.5. Список неблагополучных семей с грифом «Постановка на учёт» или «Снятие с учёта» утверждается на заседании Совета профилактики ДОУ с обязательной регистрацией в соответствующем протоколе заседания.

3.2.6. Вопрос о постановке на внутрисадовый контроль рассматривается на заседании Совета профилактики, где выясняются причины неблагополучия в семье воспитанника, коллегиально принимается решение о постановке семьи на контроль и определяются направления социальной, психолого-педагогической или другой помощи семье. По итогам рассмотрения материалов принимается решение о постановке на внутрисадовый учёт и необходимости информирования органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Организация системы работы с семьёй (внутрисадовый учёт):

3.4.1. ДОУ оказывает индивидуально социальную, правовую, педагогическую, медицинскую помощь семье через заинтересованные структуры;

3.4.2. ДОУ осуществляет социально-правовую защиту несовершеннолетних во время взаимодействия с различными организациями, ведомствами, учреждениями.

3.4.3. ДОУ проводит анализ работы с семьёй ежеквартально.

3.5. После снятия семьи, находящейся в социально опасном положении с учёта наблюдательное дело архивируется и хранится в соответствии с законодательством об архивном деле в РФ.

4. Оформление документов.

4.1. На каждую неблагополучную семью заводится наблюдательное дело, в которое входят следующие документы:

- акт обследования (Приложение №1);
- представление о постановке на учёт (Приложение № 2);
- представление на снятие с учёта (Приложение № 3);

- учетная карточка семьи (Приложение №3);
 - социальный паспорт семьи (приложение №4);
 - карта индивидуальной профилактической работы (Приложение № 4) ;
 - план индивидуальной профилактической работы (Приложение №5);
- 4.2. Документы хранятся у заведующего.

5. Состав Совета профилактики ДОУ

5.1. Состав Совета профилактики ДОУ назначается и утверждается заведующим ДОУ

5.2. В состав Совета назначаются:

Председатель – заведующий

Члены - воспитатели всех возрастных групп

Приложение №1
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

**АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ**

от «__» _____ 20__ г

1. ФИО ребенка _____

2. Дата рождения _____

3. Адрес по прописке _____

4. Фактическое место
проживания _____

5. Телефон _____

6. Данные свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда
выдано) _____

7. Состав семьи: прописано _____ чел., проживает совместно _____ чел.

№	ФИО	Родственные отношения	Дата рождения	Место работы или учебы	Размер дохода

8. Жилищно-бытовые условия:

- какое помещение занимает семья (комната в квартире, отдельная квартира, общежитие, съемная квартира, частный дом)
- какие удобства имеются (горячая вода, ванна, лифт, телефон)
- санитарное состояние занимаемого помещения (удовлетворительное/
неудовлетворительное)
- (не) имеются условия для занятий, сна, отдыха
- (не) имеются игрушки, книги

Подписи членов комиссии, проводивших обследование:

_____/_____/_____
_____/_____/_____

Подпись родителя

_____ / _____ /

Приложение №2
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДИКОВСКИЙ УЧЕТ**

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ воспитанницы(ка) _____

группы МБДОУ ДС «Шевле», год рождения _____

считаем	необходимым	семью	воспитанницы	(ка)
поставить	на	внутрисадовый	учет	на
основании: _____				

(сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

«__» _____ 20__ г.

Воспитатель _____ (_____)
Ф.И.О. педагога

Приложение №3
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДОВОГО УЧЕТА**

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ воспитанницы(ка) _____

группы МБДОУ ДС «Шевле», год рождения _____

ФИО матери _____

ФИО отца _____

Адрес проживания семьи _____

Дата _____ постановки _____ на _____ учет, _____ основание _____,
причины _____

В _____ ходе _____ проведения _____ индивидуальной _____ профилактической
работы _____

А _____ также _____ по _____ представлению _____ КДН _____ и _____ ЗП _____ предлагаем
семью _____

снять с внутрисадового учета.

Воспитатель _____

Дата _____

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ ВОСПИТАННИКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Дошкольное образовательное учреждение _____
2. Группа _____
3. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
4. Дата рождения _____
5. Место фактического проживания _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях (законных представителей):

Мать: фамилия _____ имя _____
отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____
отчество _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

8. Краткая характеристика
семьи: _____

Фактически воспитанием ребёнка занимается _____
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____

(ПДН ОВД, КДН и ЗП, причины, основание, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутрисадовый учет _____

(причины, по представлению, дата решения комиссии)

11. Снят с внутрисадового учета _____

(основание, по представлению, дата решения комиссии)

Краткая характеристика воспитанника (сведения о причинах постановки на внутрисадовый учет, круг общения, поведение, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

Воспитатель _____ (_____)

Приложение №5
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

**СОЦИАЛЬНОЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

Начато _____

Окончено _____

Дата, когда стало известно о семье, находящейся в трудной жизненной ситуации
«__» __ 20__ г.

Уполномоченная структура, выявившая трудную жизненную
ситуацию _____

Сведения о семье:

сведения о несовершеннолетних членах семьи (детях) (заполняется на каждого ребенка):

Ф.И.О.несовершеннолетнего:

Дата рождения (число, месяц, год) _____

адрес регистрации _____

адрес фактического проживания
(пребывания): _____

документ, удостоверяющий личность: паспорт, свидетельство о рождении (нужное
подчеркнуть) серия _____ номер _____ кем и когда выдан (выдано)

Ф.И.О. отца, (законного представителя, опекуна, попечителя

дата рождения (число, месяц, год) _____

адрес места регистрации _____

адрес фактического проживания (пребывания) _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт) серия _____ номер _____ кем и когда
выдан (выдано)

место работы _____

Ф.И.О. матери (законного представителя, опекуна, попечителя)

дата рождения (число, месяц, год) _____

адрес места регистрации _____

адрес фактического проживания (пребывания) _____

документ, удостоверяющий личность: паспорт, свидетельство о рождении (нужное
подчеркнуть) серия _____ номер _____ кем и когда выдан (выдано)

место работы _____

другие совершеннолетние члены семьи:

<i>Степень родства</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Дата рождения</i>	<i>Место регистрации, место фактического проживания</i>	<i>Место работы</i>

Дата постановки семьи на учет _____

Дата снятия семьи с учета _____

Основания постановки семьи на учет: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (нужное округлить)

Основания снятия семьи с учета: 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 (нужное округлить)

Категория семьи: 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 (нужное округлить)

Жилищные условия: 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 (нужное округлить)

ФИО и должность лица, оформившего социальный паспорт семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации

(подпись, дата инициалы, фамилия)

Примечание к социальному паспорту семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации**1. Основания постановки семьи на учет:**

- 1 - малообеспеченные семьи;
- 2 - семьи, имеющие на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3 - неполные семьи;
- 4 - семьи, имеющие в своем составе детей с ограниченными умственными и физическими возможностями здоровья;
- 5 - семьи, оказавшиеся в экстремальных ситуациях (пострадавшие от стихийных бедствий или приравненных к ним событий, семьи беженцев и переселенцев);
- 6 - многодетные семьи;
- 7 - семьи, имеющие в своем составе нетрудоспособных или длительно болеющих членов, инвалидов, в том числе детей-инвалидов;
- 8 - семьи с неблагоприятным психологическим микроклиматом;
- 9 - семьи, где дети и женщины подвергаются любым формам физического, сексуального или психологического насилия;
- 10 - семьи, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ним.

2. Основания снятия семьи с учета:

- 11 - достижение последним ребенком 18-летнего возраста;
- 12 - неподтверждение материалов, послуживших основанием для постановки на учет;
- 13 - признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим;
- 14 - лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;
- 15 - заключение в места лишения свободы на длительный срок, направление на длительное стационарное лечение, направление в интернатные учреждения обоих родителей или единственного родителя;
- 16 - убытие семьи для проживания в другую территорию;
- 17 - выполнение комплексного межведомственного плана индивидуально-профилактической работы и (или) устранение причин и условий, создавших трудную жизненную ситуацию, исправление поведения несовершеннолетнего, улучшение ситуации в семье.

3. Категория семьи:

- 18 - полная;
- 19 - неполная;
- 20 - многодетная;

- 21 - малоимущая;
- 22 - семья с лицами, исполняющими обязанности опекуна (попечителя) несовершеннолетнего;
- 23 - приемная семья;
- 24 - семья с детьми-инвалидами;
- 25 - семья, в которой родители или один из родителей (законный представитель) зарегистрирован в органе занятости населения в качестве безработного;
- 26 - семья, в которой один из родителей (законный представитель) отбывает наказание в виде лишения свободы;
- 27 - семья мигрантов, беженцев или вынужденных переселенцев;
- 28 - семья, в которой родители или один из родителей (законный представитель) злоупотребляет спиртными напитками или наркотическими веществами;
- 29 – семья, в которой родители ведут аморальный образ жизни, не исполняют обязанностей по содержанию и воспитанию детей

4. Жилищные условия:

- 30 - квартира в удовлетворительном санитарном состоянии;
- 31 - квартира в неудовлетворительном санитарном состоянии;
- 32 - дом в удовлетворительном санитарном состоянии;
- 33 - дом в неудовлетворительном санитарном состоянии;
- 34 - коммунальная квартира;
- 35 - общежитие;
- 36 - постоянное жилье отсутствует;
- 37 - жилье в размене.

Приложения к социальному паспорту семьи:

- акт первичного обследования условий жизни семьи;
- характеристика на членов семьи (при необходимости);
- план индивидуальной профилактической работы;
- акты контрольного обследования;
- другие документы.

Приложение №6
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

ЖУРНАЛ ПРИХОДА И УХОДА ВОСПИТАННИКА МБДОУ ДС «ШЕВЛЕ»

_____ за _____ месяц 20__ года

Дата	Время прихода	Степень родства	Время ухода	Степень родства	Воспитатель

Приложение №7
к Положению о постановке на внутрисадовый учет
и снятии с учета семей «группы риска», неблагополучных семей

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
СЕМЕЙ «ГРУППЫ РИСКА» И НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ**

_____ за _____ месяц 20__ года

Дата	Проведенные мероприятия	С кем проводилось мероприятие	Какие вопросы обсуждались	Воспитатель