

**План работы первичной профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 48 «Журавлик»  
на 2023 год**

Мероприятия	Срок	Ответственный
<ol style="list-style-type: none"><li>1. День охраны труда: контроль за выполнением инструктажей по Охране жизни и здоровья в зимний период (обледенение, сосульки)</li><li>2. Уведомление о начале коллективных переговоров по заключению нового коллективного договора на 2023-2026 г.г.</li><li>3. Принятие плана работы на 2023 учебный год</li><li>4. Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2023 год.</li><li>5. Подготовка к отчетному собранию.</li><li>6. Работа с документацией (обновление, согласование)</li></ol>	январь	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав. по АХЧ
<ol style="list-style-type: none"><li>1. День охраны труда: ревизия электропроводки в ДОУ</li><li>2. Контроль по соблюдению режима рабочего времени.</li><li>3. Контроль за обеспечением сотрудников СИЗ.</li><li>4. Участие в соревнованиях «Лыжня России 2023».</li><li>5. Обновление стенда по охране труда.</li></ol>	февраль	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав. по АХЧ
<ol style="list-style-type: none"><li>1. День охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке.</li><li>2. Организация мероприятий в честь 8 Марта.</li><li>3. Организация годовой сверки профсоюзных документов.</li><li>4. Организация проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников детского сада</li><li>5. Заключению нового коллективного договора на 2023-2026 г.г., ознакомление с коллективом.</li></ol>	март	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав. по АХЧ
<ol style="list-style-type: none"><li>1. День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ.</li><li>2. Месячник по охране труда.</li><li>3. Отчет комиссий по ОТ о проведении месячника по ОТ.</li><li>4. Организация экологического субботника на территории детского сада.</li><li>5. О проведении Дня здоровья для работников МБДОУ.</li></ol>	апрель	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ
<ol style="list-style-type: none"><li>1. День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах.</li><li>2. Участие в митингах, посвященных 1 мая, 9 мая.</li><li>3. Контроль за проведением инструктажей к летне - оздоровительной работе.</li><li>4. Работа по предоставлению дополнительных отпусков сотрудникам.</li><li>5. Объединение групп и согласование графика работы сотрудников в летний период и в период</li></ol>	май	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, председатель отчетно- ревизионной комиссии,

ремонтных работ. 6. Участие в составлении плана и сметы ремонтных работ.		зам.зав. по АХЧ
1. День охраны труда: соблюдение ОТ в прачечной. 2. Контроль за соблюдением графика отпусков сотрудников. 3. Контроль за своевременностью выплаты отпускных. 4. Проверка и обследование технического состояния здания 5. Контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ. 6. Контроль за организацией и проведением медосмотра сотрудников.	июнь	председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ
1. День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми. 2. Заседание профкома: предварительное комплектование групп на новый учебный год и расстановка кадров.	июль	председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ
1. День охраны труда: 2. Контроль за соблюдением графика отпусков сотрудников. 3. Работа с документацией к началу нового учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации. 4. Согласовать с администрацией: - тарификацию; расписание занятий, штатное расписание; контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год.	август	председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ
1. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ – готовность к новому учебному году. 2. Заседание профсоюзного комитета: – уточнение списков членов профсоюзной организации - составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза 3. Месячник по Охране труда (профилактика дорожно - транспортного травматизма) 4. Контроль за проведением текущих инструктажей по ОТ 5. Организация и проведение Дня дошкольного работника 6. Экологический субботник по уборке территории.	сентябрь	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, председатель ревизионной комиссии, зам.зав по АХЧ
1. День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах. Совместное заседание комиссии по вопросам охраны труда. 2. Подготовка и проведение Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда) 2. Работа с документацией (ревизия, обновление) 3. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников. 4. Экологический субботник по уборке территории	октябрь	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам. зав по АХЧ
1. День охраны труда: соблюдение правил СанПиНа в ДОУ. 2. Участие в составе комиссии по соблюдению норм питания на пищеблоке. 3. Контроль за организацией и проведением медосмотра сотрудников. 4. Заседание профсоюзного комитета: - рассмотрение вопросов оздоровления и улучшения физкультурной работы среди членов профсоюза.	ноябрь	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ

<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовое просвещение членов профсоюза</li> <li>- работа трехступенчатого контроля по ОТ и ТБ</li> </ul> <p>5. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. День охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ на работе.</li> <li>2. Отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).</li> <li>3. Заседание профсоюзного комитета: <ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование графика отпусков на 2023 год</li> <li>- согласование положения по охране труда на 2023 год</li> <li>- отчет о выполнении соглашения по охране труда за 2-ое полугодие 2022 года</li> </ul> </li> <li>4. Об утверждении годового статистического отчета первичной профсоюзной организации.</li> <li>5. Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок.</li> <li>6. Составление списка на новогоднюю профсоюзную елку для детей членов профсоюза.</li> </ol>	декабрь	заведующий МБДОУ, председатель профкома, уполномоченный по охране труда, зам.зав по АХЧ

Председатель ППО:

В.В.Федорова