

Чăваш Республикинчи
Элĕк районĕн
Пётĕмĕшле пĕлÿ паракан
Ураскилтри вăтам школĕ»
муниципалитетĕн пётĕмĕшле
вĕренÿ автономилле
учрежденийĕ
429241, с. Раскильдино, ул. Ленина, д.2 тел.: 8(83535)57-2-81 e-mail: raskildinskayasosh@mail.ru



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Раскильдинская средняя
общеобразовательная школа»
Аликовского района
Чувашской Республики

ХУШУ

№

ПРИКАЗ

от февраля 2022 г

О проведении Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Раскильдинская СОШ» в 2022 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 г. №1193 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики №1558 от 15.12.2021 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Чувашской Республике в 2022 году» и приказом Отдела образования, социального развития, опеки и попечительства, молодежной политики, культуры и спорта администрации Аликовского района № 6 от 19.01.2022 г «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Аликовского района в 2022 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе в следующие сроки:
 - 01 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 05 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 11 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 15 апреля 2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках: – по русскому языку 01 и 05 апреля 2022 года на 3 уроке;
 - по математике 11 апреля 2022 года на 2 уроке;
 - по окружающему миру 15 апреля 2022 года на 4 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (4 человека) – кабинет начальных классов;
 - по математике (4 человек) – кабинет начальных классов;
 - по окружающему миру (4 человек) – кабинет начальных классов;
5. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 4 классе Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР. Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 4 классе:
 - Осипову Полину Николаевну (01.04.2022 г. и 05.04.2022 г) по русскому языку;
 - Семенову Эльвиру Глебовну (11.04.2022 г.) по математике;
 - Эриверт Зою Никитичну (15.04.2022 г.) по окружающему миру.
6. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 15 марта 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 01 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 08 апреля 2022 года – по учебному предмету «Биология»;

12 апреля 2022 года – по учебному предмету «История».

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
- по русскому языку 15 марта 2022 года на 1 уроке;
 - по математике 01 апреля 2022 года на 2 уроке;
 - по биологии 08 апреля 2022 года на 3 уроке;
 - по истории 12 апреля 2022 года на 3 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
- по русскому языку (5 человек) – кабинет русского языка и литературы;
 - по математике (5 человек) – кабинет русского языка и литературы;
 - по биологии (5 человек) – кабинет русского языка и литературы;
 - по истории (5 человек) – кабинет русского языка и литературы;

9. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 5 классе Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР.

Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 5 классе:

- Григорьеву Ольгу Александровну (15.03.2022 г.) по русскому языку;
- Осипова Вячеслава Иосифовича (01.04.2022 г.) по математике;
- Соколову Ираиду Юрьевну (08.04.2022 г.) по биологии;
- Соколову Ираиду Юрьевну (12.04.2022 г.) по истории.

10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

15 марта 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 1»;
31 марта 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
06 апреля 2021 года – по учебному предмету «Математика»;
13 апреля 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 2»;

Предметами №1 и №2 являются предметы на основе случайного выбора из предметов история, биология, география, обществознание.

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- предмет № 1- 15 марта 2022 года на 4 уроке;
- предмет № 2- 13 апреля 2022 года на 4 уроке;
- по русскому языку 31 марта 2022 года на 5 уроке;
- по математике 06 апреля 2022 года на 3 уроке.

12. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по математике (10 человек) – кабинет истории;
- по русскому языку (10 человек) – кабинет истории;
- по предмету № 1 (10 человек) – кабинет истории;
- по предмету № 2 (10 человек) – кабинет истории

13. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 6 классе Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР.

Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 6 классе:

- Григорьеву Ольгу Александровну (15.03.2022 г.) по предмету № 1;
- Романову Алину Владимировну (31.03.2022 г.) по русскому языку;
- Семенову Эльвиру Глебовну (06.04.2022 г.) по математике;
- Соколову Ираиду Юрьевну (13.04.2022 г.) по предмету № 2

14. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

16 марта 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
04 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
07 апреля 2022 года – по учебному предмету «Английский язык»;
14 апреля 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 1»;

21 апреля 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 2»;

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 16 марта 2022 года на 2 уроке;
- по математике 04 апреля 2022 года на 2 уроке;
- по английскому языку 07 апреля 2022 года на 2 уроке;
- по предмету № 1 -14 апреля 2022 года на 3 уроке;
- по предмету № 2 - 21 апреля 2022 года на 4 уроке;

16. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку (4 человека) - кабинет информатики;
- по математике (4 человека) – кабинет информатики;
- по английскому языку (4 человека) – кабинет информатики;
- по предмету № 1 (4 человека) – кабинет информатики;
- по предмету № 2 (4 человека) – кабинет информатики;

17. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 7 классе Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР. Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 7 классе:

- Семенову Эльвиру Глебовну (16.03.2022 г.) по русскому языку;
- Григорьеву Ольгу Александровну (04.04.2022 г.) по математике;
- Осипову Полину Николаевну (07.04.2022 г.) по английскому языку;
- Соколову Ираиду Юрьевну (14.04.2022 г.) по предмету № 1;
- Осипову Галину Михайловну (21.04.2022 г.) по предмету № 2.

18. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

- 16 марта 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 1»;
- 31 марта 2022 года – по учебному предмету «Предмет № 2»;
- 06 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 13 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика».

Предметами №1 и №2 являются предметы на основе случайного выбора из предметов история, биология, география, обществознание, физика, химия.

19. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- предмет № 1 - 16.03. 2022г. на 5 уроке;
- предмет № 2 – 31.03.2022г. на 5 уроке;
- по русскому языку 06 апреля 2022 года на 4 уроке;
- по математике 13 апреля 2022 года на 3 уроке.

20. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по предмету № 1 (7 человек) – кабинет чувашского языка и литературы;
- по предмету № 2 (7 человек) – кабинет чувашского языка и литературы;
- по русскому языку (7 человек) – кабинет чувашского языка и литературы;
- по математике (7 человек) – кабинет чувашского языка и литературы.

21. Назначить ответственным организатором в аудитории за проведение ВПР в 8 классе Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР. Утвердить состав организаторов для проведения ВПР в 8 классе:

- Осипова Вячеслава Иосифовича (16.03.2022 г.) по предмету № 1;
- Григорьеву Ольгу Александровну (31.03.2022г) по предмету № 2;
- Осипову Полину Николаевну (06.04.2022 г.) по русскому языку;

- Соколову Ираиду Юрьевну (13.04.2022 г.) по математике.

22. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Осипову Галину Михайловну - заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе) муниципальному (региональному) координатору.

23. Школьному координатору проведения ВПР Осиповой Галине Михайловне- заместителю директора по УВР:

23.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «ВПР»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

23.2. **Утвердить** состав экспертов для проверки ВПР в каждом классе.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР в 4 классе:

- Эриверт Зою Никитичну - председателем комиссии, Осипову Полину Николаевну - членом комиссии (01.04.2022 г. и 05.04.2022 г.) по русскому языку;

- Семенову Эльвиру Глебовну- председателем комиссии, Осипову Полину Николаевну – членом комиссии (11.04.2022 г.) по математике;

- Эриверт Зою Никитичну - председателем комиссии, Осипову Полину Николаевну - членом комиссии (15.04.2025 г.) по окружающему миру.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР в 5 классе:

- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Федорову Зою Геннадьевну – членом комиссии (15.03.2022 г.) по русскому языку.

- Семенову Эльвиру Глебовну - председателем комиссии, Романову Алину Владимировну – членом комиссии (01.04.2022 г.) по математике;

- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Осипову Галину Михайловну– членом комиссии (08.04.2022 г.) по биологии;

- Андрееву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Григорьеву Ольгу Александровну – членом комиссии (12.04.2022 г.) по истории.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР в 6 классе:

- по предмету № 1 (15.03.2022 г.) и по предмету № 2 (13.04.2022 г.)

- Григорьеву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии по истории;

- Семенову Эльвиру Глебовну - председателем комиссии, Осипову Галину Михайловну – членом комиссии по биологии;

- Осипова Вячеслава Иосифовича - председателем комиссии, Семенову Эльвиру Глебовну – членом комиссии по географии;

- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии по обществознанию;

- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Федорову Зою Геннадьевну – членом комиссии (31.03.2022 г.) по русскому языку;

- Семенову Эльвиру Глебовну председателем комиссии, Романову Алину Владимировну– членом комиссии (06.04.2022 г.) по математике.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР в 7 классе:

- Андрееву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Федорову Зою Геннадьевну – членом комиссии (16.03.2022 г.) по русскому языку;
- Романову Алину Владимировну - председателем комиссии, Семенову Эльвиру Глебовну – членом комиссии (04.04.2022 г.) по математике;
- Осипову Полину Николаевну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии (07.04.2021 г.) по английскому языку;
- по предмету № 1 (14.04.2022 г.) и по предмету № 2 (21.04.2022 г.):
- Андрееву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Григорьеву Ольгу Александровну – членом комиссии по истории;
- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Осипову Галину Михайловну – членом комиссии по биологии;
- Григорьеву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Семенову Эльвиру Глебовну – членом комиссии по географии;
- Федорову Зою Геннадьевну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии по обществознанию;
- Миронова Владислава Никандровича - председателем комиссии, Романову Алину Владимировну – членом комиссии по физике.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР в 8 классе:

- по предмету № 1 (16.03.2022 г.) и по предмету № 2 (31.03.2022 г.):
- Григорьеву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии по истории;
- Григорьеву Ольгу Александровну - председателем комиссии, Осипову Галину Михайловну – членом комиссии по биологии;
- Романову Алину Владимировну - председателем комиссии, Семенову Эльвиру Глебовну – членом комиссии по географии;
- Федорову Зою Геннадьевну - председателем комиссии, Андрееву Ольгу Александровну – членом комиссии по обществознанию;
- Семенову Эльвиру Глебовну - председателем комиссии, Романову Алину Владимировну – членом комиссии по физике;
- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Осипову Галину Михайловну – членом комиссии по химии.
- Соколову Ираиду Юрьевну - председателем комиссии, Федорову Зою Геннадьевну – членом комиссии (06.04.2022 г.) по русскому языку;
- Семенову Эльвиру Глебовну - председателем комиссии, Романову Алину Владимировну – членом комиссии (13.04.2022 г.) по математике.

23.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

23.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

23.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

23.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

23.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код

(причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

23.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

23.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

23.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

23.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

23.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

23.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

23.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

23.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Осиповой Галине Михайловне, ответственному школьному координатору проведения ВПР.

23.16. Обеспечить хранение работ участников до 31 марта 2023г.

23.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Григорьеву О.А.- библиотекаря, Филиппова С.А.- учителя физической культуры.

директор школы

В.Н.Миронов

С приказом ознакомлены:

_____ (П.Н. Осипова)
_____ (О.А. Андреева)
_____ (Э.Г. Семенова)
_____ (В.И. Осипов)
_____ (О.А. Григорьева)

_____ Г.М. Осипова
_____ (З.Г. Федорова)
_____ (А.В. Романова)
_____ (И.Ю. Соколова)
_____ (З.Н. Эриверт)
_____ (С.А.Филиппов)