

5.	Контроль работы технологического оборудования, наличия посуды, кухонного инвентаря	постоянно	зам. директора по АХР
6.	Контроль прохождения медицинского осмотра работниками столовой (анализ состояния медицинских книжек)	1 раз в полугодие	медицинская сестра
7.	Контроль наличия суточных проб	ежедневно	медицинская сестра
8.	Ведение документации по питанию детей. Приказы: -О создании бракеражной комиссии», назначении ответственных лиц за организацию питания; - О назначении ответственного лица за организацией питания учащихся в общеобразовательном учебном заведении»	2021-2022уч.г.	Председатель бракеражной комиссии Заместитель председателя бракеражной комиссии
9.	Мероприятия по охвату бесплатным горячим питанием учащихся льготных категорий: - сбор документов, отчеты -Мероприятия по охвату платным горячим питанием учащихся 1-11 классов: - разъяснительная работа среди родителей учащихся в рамках родительских собраний, лекториев	Ежемесячно По плану родительского лектория	Председатель бракеражной комиссии Заместитель председателя бракеражной комиссии
10.	Организация мероприятий, направленных на предупреждение инфекционных заболеваний, кишечных отравлений: - оформление стенда «Азбука здорового питания»; - рейды «Чистые руки».	1 раз в полугодие 3 раза в неделю	Медицинская сестра Зам. директора по ВР

Председатель бракеражной комиссии Хуснутдинова И.Б.

Утверждаю
 И. о. директора МБОУ «СОШ №11 им.И.
 А. Кабалина» г. Канаш
 И.Б. Хуснутдинова

План работы бракеражной комиссии МБОУ «СОШ №11 им. И.А. Кабалина» г. Канаш
 на 2021-2022 учебный год

	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Соблюдение сроков реализации продуктов питания и продовольственного сырья, - наличие медицинских книжек у поваров; - наличие накладных; Проверка сертификатов качества на продукты, журнал скоропортящихся продуктов	по графику поступления продуктов	медицинская сестра члены бракеражной комиссии
2.	Санитарно-эпидемиологический контроль организации работы пищеблоков (спецодежда, индивидуальные полотенца, маркировка посуды, ведение журнала здоровья работников пищеблока и т.д.). Санитарно –гигиеническое состояние пищеблока и вспомогательных помещений. Обеспечение пищеблока моющими, дезинфицирующими средствами ,наличие сертификатов их качества.	постоянно	медицинская сестра члены бракеражной комиссии зам. директора по АХР
3	Бракераж готовой продукции: - снятие проб готовой продукции ; - выход готовой продукции (норма/фактический вес); -заполнение Журнала бракеража готовой продукции; - составление актов в случае нарушений технологии приготовления блюд; - витаминизация блюд; - присутствие при закладке	Ежедневно, за 30 минут до выдачи еды 1 раз в месяц	медицинская сестра члены бракеражной комиссии
4.	Культура питания учащихся. Контроль организации приема пищи, соблюдение графика выдачи пищи, выполнение учащимися санитарно гигиенических требований	постоянно	члены бракеражной комиссии дежурные учителя классные руководители