Принято
общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 4 «Колокольчик»
города Алатыря Чувашской Республики
Протокол от 14.01.2021 г. № 1

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 4 «Колокольчик»
города Алатыря Чувашской Республики
от 14.01.2021 г. № 12В-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Колокольчик» города Алатыря Чувашской Республики

2021

Положение
о бракеражной комиссии
МБДОУ «Детский сад № 4 «Колокольчик» города Алатыря Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления МБДОУ «Детский сад № 4 «Колокольчик» города Алатыря Чувашской Республики (далее – Учреждение), а также в соответствии с уставом Учреждение, в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и первичной профсоюзной организацией Учреждения, а также со специалистами отдела образования и молодежной политики отдела образования.

2. Порядок создания бракеражной комиссии, и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием Учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-5 членов. В состав комиссии входят:

- медсестра - председатель комиссии;
- старший воспитатель;
- член первичной профсоюзной организации;
- уполномоченный по охране труда;
- представитель родительской общественности.

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.

4. Оценка организации питания в Учреждении

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале с оценкой, разрешением или приостановлением выдачи готовых блюд. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация Учреждения при установлении стимулирующих выплат к должностным окладам работников пищеблока либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.