

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Комсомольская средняя общеобразовательная школа №1"
Комсомольского района Чувашской Республики

ПРИКАЗ

27.01.2022

№ 13- А

с. Комсомольское

О введении временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

На основании Указа Главы Чувашской Республики от 07.01.2021 года № 205 « О мерах, направленных на обеспечение санитарно - эпидемиологического благополучия населения на территории Чувашской Республики», письма Отдела образования администрации Комсомольского района Чувашской Республики № 40 от 27.01.2022 г. и руководствуясь протокольным решением Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Чувашской Республики, рекомендациями Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии и учитывая резкий рост заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), и в связи с высокой заболеваемостью обучающихся, педагогов и сотрудников школы ОРВИ

Приказываю:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме в МБОУ «Комсомольская СОШ №1» с 28.01.2022 по 04. 02.2022
2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-11 классов по следующему расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием автоматизированной информационной системы «БАРС. Образование- Электронная школа», образовательных платформ «РЭШ», «Сферум», «Учи.ру», «Новый Диск», «Фоксфорд», «Skysmart»:
 - 1 урок - 8.00-8.30
 - 2 урок – 8.40-9.10
 - 3 урок - 9.30- 10.00
 - 4 урок - 10.10-10.40
 - 5 урок - 10.50-11.20
 - 6 урок - 11.50-12.20
 - 7 урок - 12.30-13.00
3. Возложить ответственность на Свинину Е.С. заместителя директора по учебной работе, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется дистанционно.
5. Классным руководителям 1-11 классов, педагогам школы довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации

- учебного процесса с применением дистанционных технологий и собрать с родителей (законных представителей) заявление (согласие) на дистанционное обучение.
6. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно представлять отчет о проведенных в их классах уроках заместителю директора по учебной работе Свиной Е.С. до 15.00.
 7. Учителям-предметникам:
 - подготовить домашние задания обучающимся для дистанционной формы обучения и комментарии по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
 - обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающимися;
 - своевременно заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием уроков.
 7. Системному администратору Родионову П.В. разместить приказ, информацию и ссылки на образовательные информационные ресурсы на сайте школы.
 8. Заместителю директора по ВР Атласкину Н.А. организовать проведение занятий по внеурочной и кружковой деятельности в форме дистанционного обучения.
 9. Возложить ответственность на Атласкина Н.А., заместителя директора по ВР, за обеспечение общего руководства деятельностью классных руководителей по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
 10. Заместителю директора по АХР Ильдюхиноу Г.П. обеспечить обеззараживание воздуха, поверхности, выполнения влажной уборки стен, полов, мебели с применением дезинфекционных средств во всех помещениях.
 11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы:



О.А. Ефремова

С приказом ознакомлены в листе ознакомления