

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Комсомольская средняя общеобразовательная школа №1"  
Комсомольского района Чувашской Республики

ПРИКАЗ

04.02.2022

№ 18- А

с. Комсомольское

О продлении дистанционной  
формы обучения

На основании Указа Главы Чувашской Республики от 07.01.2021 года № 205 « О мерах, направленных на обеспечение санитарно - эпидемиологического благополучия населения на территории Чувашской Республики», письма Отдела образования администрации Комсомольского района Чувашской Республики № 59 от 04.02.2022 г. и руководствуясь протокольным решением Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Комсомольского района Чувашской Республики от 04 февраля 2022 года № 4, рекомендациями Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии и учитывая резкий рост заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)

Приказываю:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме в МБОУ «Комсомольская СОШ №1» с 07.02.2022 по 11.02.2022
2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-11 классов по следующему расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием автоматизированной информационной системы «БАРС. Образование- Электронная школа», образовательных платформ «РЭШ», «Сферум», «Учи.ру», «Новый Диск», «Фоксфорд», «Skysmart»:

1 урок - 8.00-8.30

2 урок – 8.40-9.10

3 урок - 9.30- 10.00

4 урок - 10.10-10.40

5 урок - 10.50-11.20

6 урок - 11.50-12.20

7 урок - 12.30-13.00

3. Возложить ответственность на Свинину Е.С. заместителя директора по учебной работе, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется дистанционно.
5. Классным руководителям 1-11 классов, педагогам школы довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий и собрать с родителей (законных представителей) заявление (согласие) на дистанционное обучение.
6. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно представлять отчет о проведенных в их классах уроках заместителю директора по учебной работе Свиной Е.С. до 15.00.

7. Учителям-предметникам:

- подготовить домашние задания обучающимся для дистанционной формы обучения и комментарии по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;
- обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающимися;
- своевременно заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием уроков.

8. Системному администратору Родионову П.В. разместить приказ, информацию и ссылки на образовательные информационные ресурсы на сайте школы.

9. Заместителю директора по ВР Атласкину Н.А. организовать проведение занятий по внеурочной и кружковой деятельности в форме дистанционного обучения.

10. Возложить ответственность на Атласкина Н.А., заместителя директора по ВР, за обеспечение общего руководства деятельностью классных руководителей по реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

11. 10.Заместителю директора по АХР Ильдюхину Г.П. обеспечить обеззараживание воздуха, поверхности, выполнения влажной уборки стен, полов, мебели с применением дезинфекционных средств во всех помещениях.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. директора школы:

О.А. Ефремова

С приказом ознакомлены в листе ознакомления

