

| | |
|--|---|
| ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол №3 от 30.12.2020 г | УТВЕРЖДЕНО Приказом по школе от 30.12.2020г.№ 261-У |
|--|---|

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся
МБОУ «Солдыбаевская ООШ им. А.Г. Журавлева»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Солдыбаевская ООШ им. А.Г. Журавлева» (далее - ОУ) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Положение регулирует порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс, порядок перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, отчисления обучающихся из школы. 1.3 Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласовывается и утверждается приказом директора ОУ.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ. 1.5 Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ОУ.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в другой класс. 2.2. Обучающиеся начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно с ликвидацией задолженности в сроки, установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ОУ. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ОУ. ОУ обязано обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. 2.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся I-VIII классов принимается педагогическим советом ОУ и утверждается приказом директора ОУ. 2.4. Обучающиеся начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. 2.5. Решение педагогического совета ОУ в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением администрации ОУ.

3. Порядок перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования

3.1. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии школы на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

Форма заявления приведена в приложении №1 к настоящему Положению.

3.4. Школа на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5 Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.7. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Школа при зачислении обучающегося, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

3.9. При приеме (переводе) на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.10. Письменные уведомления от принимающей организации о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося, отчисленного в порядке перевода в принимающую организацию, регистрируются и хранятся в школе в соответствии с установленными в школе правилами делопроизводства.

4. Отчисление из школы

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным законом.

4.2 Обучающийся может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе обучающегося (или) их родителей (законных представителей)
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе ликвидации Школы

в) по инициативе Школы:

- в случае применения к обучающемуся как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения педагогического совета директор школы или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося и выдаче ему аттестата.

4.4. В заявлении об отчислении в порядке перевода указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) год рождения обучающегося;
- в) класс обучения;
- г) дата отчисления в связи с изменением формы получения образования.

4.5. Директор школы или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата отчисления обучающегося.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе школы возможно в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания осуществляется по основаниям, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Директору МБОУ «Солдыбаевская ООШ им. А.Г.
Журавлева» Козловского района Чувашской
Республики Е.Г. Герасимовой

—
_____ (ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

Адрес: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка _____

_____ года
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

рождения, обучающегося _____ класса _____
(указать профиль обучения (при наличии))

В _____

_____ (наименование принимающей организации; в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации)

_____/_____
подпись фамилия, инициалы родителя (законного представителя) обучающегося

« _____ » _____ 20 _____ г.