

Чăваш Республикинчи
Шăмăршă район
администрацийĕн
вĕренту, çамрăксен
политикин пайе



Отдел образования
и молодёжной политики
администрации
Шемуршинского района
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

№ 11

«24» января 2022 г.
с. Шемурша

О XVII муниципальном этапе
республиканского конкурса
на лучшего классного руководителя
2022 года «Самый классный классный»

На основании приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 12.01.2022 г. № 15 «О XVII республиканском конкурсе на лучшего классного руководителя 2022 года «Самый классный классный»», в целях выявления, поддержки и поощрения творчески работающих классных руководителей, совершенствования педагогического мастерства и организации воспитательной работы
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 01 февраля по 18 февраля 2022 года XVII муниципальный этап республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2022 года «Самый классный классный» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

положение о Конкурсе (Приложение № 1)

состав организационного комитета Конкурса (Приложение № 2)

состав жюри Конкурса (Приложение 3)

смету расходов на проведение Конкурса (приложение 4).

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений Шемуршинского района:

-провести школьный этап Конкурса;

-организовать участие классных руководителей общеобразовательных учреждений в муниципальном этапе Конкурса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего ИМЦ отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района Федорову Е.В.

Начальник отдела образования
и молодежной политики
администрации Шемуршинского района



Н.И. Ендиеров

ПОЛОЖЕНИЕ
о XVII муниципальном этапе республиканского конкурса на лучшего классного
руководителя 2022 года «Самый классный классный»

1. Общие положения

Муниципальный этап республиканского конкурса на лучшего классного руководителя 2022 года «Самый классный классный» (далее – Конкурс) проводится в целях профессионального совершенствования педагогов, осуществляющих функции классного руководителя, распространения передового педагогического опыта педагогов Шемуршинского района, повышения роли воспитательной составляющей в деятельности общеобразовательных организаций для формирования духовно развитой, интеллектуальной, свободной и активной личности, способной к адаптации в социуме и на рынке труда, повышения престижа института классного руководства.

2. Руководство конкурсом

2.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса формируется организационный комитет, который состоит из председателя, его заместителя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

2.2. Организационный комитет является основным координатором по подготовке и проведению всех этапов Конкурса: назначает конкретные сроки всех этапов, собирает конкурсные материалы, для оценки конкурсных заданий создает жюри и утверждает регламент его работы, готовит представление кандидатов к награждению по итогам Конкурса.

2.3. Жюри Конкурса формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в области воспитания, владеющих навыками экспертизы конкурсных (творческих) мероприятий, представителей органов управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов, профессиональных и иных общественных организаций (органы государственного общественного управления образованием, ученическое самоуправление, молодёжное движение), средств массовой информации и др.

3. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие классные руководители общеобразовательных организаций, независимо от их организационно-правовой формы, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, работающие на момент проведения Конкурса не менее двух лет с одним коллективом класса, победители районных (городских) конкурсов «Самый классный классный».

3.2. К участию в Конкурсе не допускаются классные руководители, являющиеся победителями прошлых лет, а также призерами (лауреатами) Конкурса 2021 года.

4. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится в три этапа в период с 24 января по 22 марта 2022 года:

I этап – школьный – с 24 января по 04 февраля 2022 года– проводится общеобразовательными организациями;

II этап – муниципальный – с 07 февраля по 18 февраля 2022 года– проводится органами управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов;

1 тур-заочный- с 11-15 февраля 2022 года;

2 тур-очный-с 16- 18 февраля 2022 года

III этап – республиканский – 1 марта по 22 марта 2022 года- проводится Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики и БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии .

5. Условия участия и порядок проведения конкурсных мероприятий республиканского этапа конкурса

5.1. I – школьный этап проводят общеобразовательные учреждения Шемуршинского района.

II – муниципальный этапы проводит отдел образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района

Форма проведения – произвольная.

Обязательное условие: информационная служба размещает на сайте отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района тематический баннер «Самый классный классный» в срок до 18 февраля 2022 года.

Структура баннера следующая:

- приказ о проведении муниципального этапа Конкурса;
- резюме участников Конкурса;
- статистика Конкурса;
- хроника событий;
- ссылки на сайты участников Конкурса;
- итоговый протокол и приказ об итогах муниципального этапа Конкурса.

Муниципальная экспертная комиссия в срок до 01 марта 2022 года подводит итоги муниципального этапа Конкурса с составлением итогового протокола, утверждаемого приказом.

5.2. В муниципальном этапе Конкурса участвуют классные руководители – победители школьного этапа.

Для участия в муниципальном этапе Конкурса школьная экспертная комиссия выдвигает одного кандидата и до 11 февраля 2022 года направляет в адрес организационного комитета по электронному адресу shemmetod3@cap.ru следующие документы:

- представление (приложение № 1 к настоящему положению);
- копию протокола итогового заседания муниципальной экспертной комиссии;
- копию приказа об итогах муниципального этапа Конкурса

5.3. В программу первого (заочного) тура муниципального этапа Конкурса включены:

1. Самопрезентация «Я – классный руководитель» – это видеоролик продолжительностью не более 3 минут с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и иное (качество не ниже 360 px).

Самопрезентация «Я – классный руководитель» представляет классного руководителя и рассказывает об опыте духовно-нравственного воспитания обучающихся во внеурочной деятельности в рамках реализации рабочей программы воспитания.

Видеоролик должен быть оформлен в начале информационной заставки с указанием фамилии, имени, отчества участника, образовательной организации. Участники самостоятельно определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и иное).

До **11 февраля 2022 года** участники представляют/направляют в адрес организационного комитета по электронному адресу shemmetod3@cap.ru видеоролик «Самопрезентация «Я – классный руководитель»».

2. Заочная экспертиза Программы работы классного руководителя с коллективом класса (приложение № 3 к настоящему положению).

До **11 февраля 2022 года** участники представляют бумажный вариант Программы работы классного руководителя с коллективом класса в отдел образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района (с. Шемурша, ул. Советская д. 8, каб. 39, тел: 88354623323, Федорова Екатерина Валерьевна).

Программы, присланные на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются после проведения Конкурса и могут быть использованы с согласия участников Конкурса организационным комитетом в целях распространения опыта работы классных руководителей. Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право не рассматривать присланные работы, которые не соответствуют требованиям настоящего положения.

5.4. Второй (очный) тур муниципального этапа Конкурса проводится **16 февраля 2022 года**.

5.5. Ко второму (очному) туру участники муниципального этапа до 15 февраля 2022 года представляют информационную карту участника Конкурса (Приложение № 2).

В программу очного этапа включены:

1. «**Разговор с учащимися**» (регламент до 20 минут, возможны ответы на вопросы членов жюри).

Формат: обсуждение с учащимися актуального для них вопроса в режиме импровизации. Список возможных вопросов для обсуждения на классном часе, возрастной состав группы учащихся определяются на установочном семинаре. Конкретный вопрос для обсуждения выбирают учащиеся на основе списка возможных вопросов. Представитель учащихся называет вопрос, выбранный группой, непосредственно перед началом разговора.

Критерии оценивания:

- глубина и воспитательная ценность организованного обсуждения (0-6 баллов);
- умение создавать и поддерживать атмосферу взаимоуважения и толерантности (0-6 баллов);
- умение организовывать взаимодействие учащихся между собой (0-6 баллов);
- умение слушать, слышать и понимать позиции учащихся, адекватно и педагогически целесообразно реагировать на них (0-6 баллов);
- умение включить каждого учащегося в обсуждение выводов (0-6 баллов).

5.6. Финалист, набравший наибольшее количество баллов по результатам всех конкурсных мероприятий, объявляется победителем Конкурса.

VI. Подведение итогов Конкурса

6.1. Участники очного этапа награждаются свидетельствами, победители грамотами отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района.

6.3. Победитель районного этапа Конкурса будет направлен на республиканский этап.

В организационный комитет XVII муниципального этапа
республиканского конкурса на
лучшего классного руководителя 2022 года
«Самый классный классный»

Представление

(наименование муниципального органа управления образованием)
выдвигает

(Ф.И.О. участника конкурса)
победителя

(название муниципального этапа Конкурса)
для участия в республиканском этапе конкурса
«Самый классный классный»

Руководитель органа управления образованием

Печать

(фотопортрет 4×6 см)

Информационная карта участника республиканского конкурса «Самый классный классный»

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

(_____)
(наименование района, города Чувашской Республики)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т. д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность, преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
<i>Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)</i>	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата)	

вступления)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Досуг	
Хобби	
6. Контакты	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
7. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
8. Приложения	
Подборка цветных фотографий: 1. портрет 9×13 см; 2. жанровая (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т. п.); 3. дополнительные жанровые фотографии (не более 5)	Представляется на компакт-диске в формате JPEG («*.jpg») с разрешением не менее 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)	
Не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать в средствах массовой информации	Представляется на компакт-диске в формате DOC («*.doc») в количестве не более пяти

Достоверность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

(подпись)

(_____)

(фамилия, имя, отчество участника)

«___» _____ 2022 г.

Общие требования к программе работы классного руководителя с коллективом класса

Программа включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Основные программные мероприятия.
4. План-график реализации программы.
5. Методическое обеспечение программы.
6. Ресурсное обеспечение программы.
7. Список литературы.

Оформление и содержание структурных элементов Программы

1. На титульном листе необходимо указать:
 - полное юридическое наименование организации;
 - где, когда и кем утверждена программа;
 - название программы;
 - срок реализации программы;
 - Ф. И.О., должность автора (авторов) программы;
 - название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
 - год разработки программы.
2. В пояснительной записке к Программе следует раскрыть:
 - направленность программы;
 - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
 - цель и задачи программы;
 - отличительные особенности данной программы от уже существующих программ; инновационные подходы в решении проблем организации воспитания,
 - возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
 - формы и способы психолого-педагогического сопровождения реализации программы;
 - сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
 - формы и методы работы;
 - ожидаемые результаты и способы их определения;
 - формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).
3. Основные программные мероприятия:
 - перечень разделов и краткое описание основных программных мероприятий (что и зачем предполагается сделать, каковы ожидаемые результаты);
 - способы и формы определения результатов.
4. План-график реализации программы:
 - календарный план-график реализации программы с указанием даты, наименования мероприятия и места проведения, времени проведения и продолжительности, ответственных лиц, контингента и количества участников и др.
5. Методическое обеспечение программы:
 - система методической работы с педагогическими работниками организации;

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению мероприятий, индивидуальной работы с детьми;
- дидактические материалы.

6. Ресурсное обеспечение программы

Краткое описание основных видов ресурсов и потребность в них для реализации программы.

7. Список использованной для разработки программы литературы

Список составляется с учетом требований ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

ОРГКОМИТЕТ
XVII муниципального этапа республиканского конкурса на лучшего классного
руководителя 2022 года «Самый классный классный»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность
1	Ендиеров Николай Иванович	– начальник отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, председатель
2	Кудряшова Елена Вадимовна	– заместитель начальника отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района заместитель председателя;
3	Жилкина Светлана Геннадьевна	– председатель районной профсоюзной организации работников образования;
4	Федорова Екатерина Валерьевна	– Заведующий ИМЦ отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района
5	Кафизова Гельдания Шейхутдиновна	– старший методист отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района

СОСТАВ ЖЮРИ

XVII муниципального этапа республиканского конкурса на лучшего классного руководителя
2022 года «Самый классный классный».

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность
1	Ендиеров Николай Иванович	– начальник отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, председатель
2	Кудряшова Елена Вадимовна	– заместитель начальника отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района заместитель председателя;
3	Жилкина Светлана Геннадьевна	– председатель районной профсоюзной организации работников образования;
4	Федорова Екатерина Валерьевна	– Заведующий ИМЦ отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района
5	Кафизова Гельдания Шейхутдиновна	– старший методист отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района
6	Угарина Елена Васильевна	- учитель начальных классов МБОУ «Бичурга-Баишевская СОШ»

