

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Росинка»  
города Ядрина Чувашской Республики**

06.12.2017 г.

**Приказ**

**№ 61**

**п.3**

**Об утверждении  
Положения о порядке приёма детей  
в муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
"Детский сад "Росинка" города Ядрина  
Чувашской Республики в новой редакции**

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 г. № 2562 «Об утверждении типового положения о дошкольном образовательном учреждении», В соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и постановлением Ядринской районной администрации Чувашской Республики от 29.09.2014 № 758 "Об утверждении Положения о порядке приёма детей в муниципальные бюджетные дошкольные образовательные организации Ядринского района Чувашской Республики в новой редакции", в целях обеспечения общедоступности дошкольного образования, упорядочения приема детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Росинка" города Ядрина Чувашской Республики приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке приёма детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Росинка" города Ядрина Чувашской Республики (Приложение № 1).

**Заведующий МБДОУ**

**«Детский сад «Росинка»:** \_\_\_\_\_ **Т.Е. Карпова**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приёма детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад "Росинка" города Ядрин Чувашской Республики**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящий Порядок является обязательным для организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, включая индивидуальных предпринимателей (далее - образовательная организация).

### **II. Организация и осуществление образовательной деятельности**

3. Дошкольное образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций - в форме семейного образования.

4. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

5. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

6. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

7. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

В образовательных организациях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

9. В государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории республики Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию государственного языка Российской Федерации.

10. Освоение образовательных программ дошкольного образования не

сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

12. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В образовательной организации могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до поступления в школу/прекращения образовательных отношений/. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

13. Режим работы образовательной организации по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с ее уставом. Группы могут функционировать в режиме: полного дня (12-часового пребывания); сокращенного дня (8 - 10,5-часового пребывания); продленного дня (13 - 14-часового пребывания);

кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

14. Родители (законные представители) имеют право выбора дошкольного учреждения с учетом индивидуальных способностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития, возможностей семьи.

15. Количество и соотношение возрастных групп детей в дошкольном образовательном учреждении определяется учредителем.

### **III. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности дошкольного образовательного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

17. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми – условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

18. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

19. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

20. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

21. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

22. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

### **IV. Первоочередной и внеочередной порядок зачисления в дошкольные образовательные организации.**

23. В дошкольные организации во внеочередном порядке принимаются дети следующих категорий населения:

24.1. Согласно абзацу пятому пункта 3 статьи 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» детям судей во внеочередном порядке предоставляются места в детских дошкольных организациях.

24.2. Согласно пункту 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» и ФЗ от 28.12.2010 № 404-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием деятельности органов предварительного следствия» детям прокуроров во внеочередном порядке предоставляются места в детских дошкольных организациях.

24.3. Согласно пункту 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации» детям сотрудников следственного комитета во внеочередном порядке предоставляются места в дошкольных образовательных организациях.

24.4. Согласно пункту 12 части 1 статьи 14 Закона РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» внеочередное обеспечение местами в дошкольных организациях гарантируется:

а) Детям граждан, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

б) Детям инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

25. В дошкольные организации в первую очередь принимаются дети следующих категорий населения:

25.1. Согласно пункту 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями и дополнениями) места в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

25.2. Согласно пункту 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» детям военнослужащих по месту жительства их семей в первоочередном порядке предоставляются места в дошкольных организациях.

25.3. Согласно пункту 1 Указа Президента РФ от 02.10.1992 N 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом, обеспечиваются местами в детских дошкольных организациях в первоочередном порядке;

25.4. Согласно абзацу пятому подпункта «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» дети из многодетных семей обеспечиваются местами в детской дошкольной организации в первую очередь.

25.5. Дети работающих одиноких родителей; дети из многодетных семей, дети, находящиеся под опекой; дети учащихся матерей, студентов; дети безработных, беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в дошкольную организацию в первую очередь.

25.6. Дети из неполных семей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, обеспечиваются местами в детской дошкольной организации в первую очередь.

25.7. Дети в возрасте от 3 до 7 лет относятся к категории преимущественного зачисления в детские дошкольные организации.

26. Направление ребенка в дошкольную организацию осуществляется отделом образования Ядринской районной администрации Чувашской Республики, которое оформляется путевкой установленного образца. Прием детей в дошкольную организацию осуществляется при наличии выданной путевки /направления/, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

27. Заявления родителей (законных представителей) на предоставление места в дошкольной организации может приниматься в отделе образования Ядринской районной администрации, в МФЦ или через сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.sad.edu.cap.ru> и не позднее трех рабочих дней рассматривается и регистрируется методистами отдела образования в электронной системе в единый реестр очередников.

28. Зарегистрированному заявлению присваивается индивидуальный идентификационный номер.

Уведомление о постановке на очередь для получения муниципальной услуги отправляется на адрес электронной почты, указанный Заявителем при заполнении заявления или при обращении в МФЦ.

Проверить статус заявления и положение Заявителя в очередности можно через сеть «Интернет» по индивидуальному идентификационному номеру заявления, присвоенному при регистрации заявления, а также в отделе образования

Ядринской районной администрации Чувашской Республики (далее – отдел образования) в приемные часы работы при личном обращении.

29. Основанием для комплектования ДОО является реестр заявлений о постановке на учет для зачисления в ДОО и наличие свободных мест в ДОО

Комплектование ДОО осуществляется Комиссией по комплектованию ДОО, состав которой утверждается приказом отдела образования.

В течение апреля месяца текущего года проводится сбор информации о плановой мощности и количестве выпускников (освобождении мест в группах) в ДОО на очередной учебный год. До 15 апреля текущего года ДОО представляют на утверждение в отдел образования сведения о количестве свободных мест в группах в соответствии с каждой возрастной категорией детей в очередном учебном году.

До начала комплектования приказом отдела образования устанавливается количество вновь открываемых на новый учебный год групп, возраст детей, направленность групп.

Формирование и утверждение списков для зачисления детей в ДОО на очередной учебный год осуществляется в соответствии с утвержденным количеством групп и свободных мест в них на очередной учебный год с 1 по 31 мая текущего года. Комплектование списков групп осуществляется путем электронного распределения заявлений в электронном реестре.

Решение о зачислении детей по группам оформляется приказом дошкольной организации в течение 10 календарных дней, в приказе указываются полные фамилия, имя, отчество ребёнка, дата его рождения.

30. В случае получения родителями (законными представителями) отрицательного заключения по результатам медицинской комиссии и невозможности посещать дошкольную организацию по медицинским показаниям они обязаны поставить в известность руководителя образовательной организации (предоставить справку от педиатра) в течение 5 дней. По желанию родителей (законных представителей) ребенок может быть оставлен в очереди под тем же регистрационным номером и по окончании срока действия медицинских противопоказаний получить место в установленные сроки.

31 В случае, если ребенок не явился в дошкольную образовательную организацию без уважительной причины в течение одного месяца после получения места в организации, на свободное место принимается другой ребенок согласно очереди.

32. Количество и соотношение возрастных групп детей в дошкольной образовательной организации определяется учредителем.

33. Количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется согласно санитарно - эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

34. Дошкольная организация представляет ежеквартально информацию о движении контингента воспитанников в отдел образования Ядринской районной администрации Чувашской Республики.

35. Отчисление ребенка из дошкольной организации производится:

- 1) на основании личного заявления родителей (законных представителей);
- 2) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольной организации;
- 3) в связи с достижением воспитанником дошкольного организации возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (школы).

Решение об исключении воспитанника оформляется приказом организации, в котором обязательно указываются полные фамилия, имя, отчество воспитанника, дата его рождения, основание отчисления.

Текст приказа организации должен однозначно определять информацию об отчислении.

В случае если в организации имеются двое воспитанников с одинаковыми фамилиями, именами, отчествами, один из которых отчисляется, указывается имеющиеся данные родителей (законных представителей).

Отчисление по медицинским показаниям осуществляется на основании медицинского заключения.

Место за ребенком в дошкольной образовательной организации сохраняется без оплаты по заявлению родителей (законных представителей) в случае отпуска (болезни) родителей (законных представителей), летнего периода (не более 75 дней), карантина в учреждении, санаторно-курортного лечения ребенка.

36. В дошкольных организациях ведется «Книга учета движения детей». Книга предназначена для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях) и контроля движения контингента детей в дошкольных организациях.

37. Взаимоотношения между дошкольной образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольной образовательной организации, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.

38. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в дошкольную организацию в случае отсутствия свободных мест в учреждении, либо по медицинским показаниям. На отказ в приёме ребёнка в дошкольную организацию оформляется протокол решения комиссии, в котором обязательно указывается фамилия имя отчество обратившегося, дата его обращения, основание для отказа в дошкольную организацию, куда подавалась заявка.

24. По решению спорных вопросов, возникших при приеме воспитанников в дошкольную организацию, отделом образования совместно с Учредителем в лице Ядринской районной администрации Чувашской Республики создается специальная комиссия по решению спорных вопросов. В соответствии с решением комиссии по спорным вопросам оформляется протокол решения комиссии.