


СОГЛАСОВАНО:
Председатель родительского комитета
МБОУ «СОШ №43» г. Чебоксары
 Л.В. Леонтьева
«29» августа 2017г протокол №1



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ №43» г. Чебоксары
 Петрова Л.Л.
Приказ от 04.09.2017 №1616

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в МБОУ «СОШ №43» г. Чебоксары

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ (далее- Политика) является систематизированным изложением целей, принципов, способов и условий обработки персональных данных, сведений о реализуемых требованиях к защите персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №43» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – оператор)

1.2. В настоящем Политике используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

- конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

- биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Общедоступная информация - общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2. Цели

2.1. Целью Политики является обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

3.1. Политика оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 19.12.2005г. №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

- Федеральный закон от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008г. №687 «Об утверждении Положения особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012г №1119 «Об утверждении требований Положения об особенностях обработки персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ ФСТЭК РФ от 15.02.2008г. «Базовая модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ ФСТЭК РФ от 18.02.2013 №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Разъяснение Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных

технологий и массовых коммуникаций от 14.03.2014г. «Вопросы отнесения фото- и видео-изображения, дактилоскопических данных и иной информации к биометрическим персональным данным и особенности их обработки».

3.2. Во исполнение настоящей Политики Оператором разрабатываются и утверждаются локальные акты, регламентирующие порядок организации обработки обеспечения безопасности персональных данных.

4. Основные права и обязанности оператора и субъекта персональных данных

4.1. Оператор персональных данных, вправе:

-поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных,

-предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (осуществление правосудия, страхования и т. д)

-отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

-использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

-отстаивать свои интересы в суде.

4.2. Обязанности оператора

4.2.1. При сборе персональных данных оператор предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе сведения, указанные в пункте 4.3.2 настоящей Политики.

4.2.2 Если предоставление персональных данных является обязательным оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

4.2.3 Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

-наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;

-цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

-предполагаемые пользователи персональных данных;

-права субъекта персональных данных;

-источник получения персональных данных.

4.2.4. Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных указанную информацию в случаях, если:

-субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

-персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

-персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

-оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

-предоставление субъекту персональных данных указанной информации нарушает

права и законные интересы третьих лиц.

4.2.5. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами.

4.2.6. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.3. Права субъектов персональных данных

4.3.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

4.3.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании действующего законодательства;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных его прав;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.

4.3.3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные действующим законодательством меры по защите своих прав.

4.3.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством, в том числе:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления

обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными.

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

4.3.5. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных вправе обратиться к оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

4.3.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

4.3.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Оператором обрабатываются следующие группы субъектов:

- работников (в том числе руководство, педагогический состав), а также родственников работников, бывших работников;

- кандидатов на замещение вакантных должностей;

- обучающихся, родителей (законных представителей) учащихся;

- практикантов;

- физических лиц, обращающихся к Оператору.

5.2. К персональным данным работников (бывших работников) относятся следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество

- Число, месяц, год рождения.

- Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи.

- Информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства)

- Сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании)

- Сведения об ученой степени, ученом звании.

- Сведения о трудовой деятельности.

- Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету.

- Адрес места жительства (адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства)
- Семейное положение, реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния.
- Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса).
- Идентификационный номер налогоплательщика.
- Реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
- Состав семьи, данные свидетельство о рождении детей (при наличии)
- Сведения о владении иностранными языками, степень владения.
- Реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования.
- Информация, содержащаяся в контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях к контракту (трудовому договору).
- Сведения о результатах аттестаций на соответствие замещаемой должности.
- Фотография.
- Сведения о состоянии здоровья.
- Табельный номер работника.
- Сведения о заработной плате (номера расчетного счета и банковской карты, данные договоров, размер денежного содержания).
- Номер контактного телефона или сведения о других способах связи.
- Сведения, содержащиеся в копиях решений судов.
- Сведения, подаваемые в налоговую инспекцию, пенсионный фонд, фонд социального страхования и другие учреждения.
- Сведения, содержащиеся в регистрах бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности.

5.2.1. К документам (в бумажном и (или) электронном виде), содержащим персональные данные работников, относятся:

- штатное расписание;
- трудовые книжки;
- письменное заявление о поступлении на работу;
- собственноручно заполненная и подписанная анкета работника установленной формы с приложением фотографии;
- копия паспорта;
- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- копия трудовой книжки;
- копии документа, подтверждающего прохождения военной или иной службы;
- копии документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении учёной степени, ученого звания (если таковые имеются)
- копий решений о награждении государственными наградами, присвоении почетных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются)
- экземпляр трудового договора, а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в трудовой договор;
- аттестационный лист педагогического работника, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период;
- копии решений о поощрении работника, а также наложении на него дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
- заявления, объяснительные работника;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования граждан;
- документы о состоянии здоровья;
- медицинская книжка
- иные документы, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены работникам при заключении трудового договора или в период его действия (включая медицинские заключения, предъявляемые работникам при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров)
- личная карточка работника (форма № Т-2);
- табели учета рабочего времени;
- документы по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования;
- документы по оплате труда;
- справка о заработной плате работников, выдаваемые для предъявления работникам по месту требования;
- иные документы, установленные федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными нормативными актами, предоставляемые на работу и в процессе осуществления трудовой деятельности;

5.3. Школа обрабатывает следующие персональные данные родственников работников: сведения, предоставленные работником в объеме карты Т-2.

5.4. Школа обрабатывает следующие персональные данные обучающихся:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- адрес местожительства;
- свидетельства о рождении, паспорта;
- свидетельства о регистрации;
- документа, подтверждающего родство учащегося с родителями (законными представителями);
- документа, подтверждающего право на пребывание на территории РФ;
- заключения и других рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой;
- медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, заключения о причине смерти;
- иных медицинских заключений;
- информированных согласий на медосмотр;
- карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (учетная форма № 030-ПО/у-17);
- аттестата;
- документов, содержащих информацию об успеваемости (в том числе выписки из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации).

5.4.1 К документам (в бумажном и (или) электронном виде), содержащим персональные данные обучающихся, относятся:

- Заявление о приеме в Школу
- личные дела обучающихся с фотографиями;

- документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении, паспорт);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) обучающегося;
- документы о получении образования, необходимого для поступления в соответствующий класс (личное дело, справка с предыдущего места учебы и т.п.)
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья;
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребёнок –сирота и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе, сведения, необходимы для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

5.5. К персональным данным практикантов относятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- специальность;
- адрес;
- сведения об образовании;
- номер контактного телефона;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность

5.5.1. К документам (в бумажном и (или) электронном виде), содержащим персональные данные практикантов относятся:

- направление от учебного заведения на прохождение практики;
- приказ на прохождение практики;
- характеристика практиканта

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных действующем законодательством РФ. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

3) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3.1) обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);

4) обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг", включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

5) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

7) обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

9) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);

10) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки персональных данных:

- сбора;
- систематизации;
- накопления,
- хранения,
- уточнения (обновление, изменение)
- передачи (использования, распространение),
- обезличивания,
- блокирования,
- уничтожения.

6.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6.4. Оператор осуществляет обработку специальных категорий данных, касающихся состояния здоровья.

6.5. Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.6. Течение срока обработки персональных данных начинается с момента их получения оператором.

6.7. Оператор осуществляет хранение в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем того требует цели их обработки.

6.8. Персональные данные работников оператора, в том числе родственников работника, используются в течение трудовой деятельности в соответствии с трудовым договором, а также на протяжении установленного законодательством срока хранения личного дела в архиве (75 лет)

6.9. Персональные данные граждан, обратившихся к оператору в установленном порядке, хранятся у оператора в течение срока, определенного законодательством и номенклатурой дел оператора.

7. Актуализация, блокирование, изменение и уничтожение персональных данных

7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка персональных данных прекращается.

7.2. Оператор предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. С предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор уничтожает данные персональные данные, уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных или выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных.

7.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующем по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органам по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.5. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

7.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты

поступления указанного отзыва.

7.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в п. 7.2., 7.4, 7.5, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом оператора, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте оператора.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления изменения законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не чаще одного раза в три года.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных.

8.4. Ответственность должностных лиц оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами оператора.