|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чёваш Республикин  С.нт.рвёрри  район.н администраций.  **Й Ы Ш Ё Н У**  №  С.нт.рвёрри хули | герб_ум | Чувашская Республика  Администрация  Мариинско-Посадского  района  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**  **24.10.2017 № 826**  г. Мариинский Посад |

**О внесении изменений в**

**отдельные нормативно-правовые акты**

**администрации Мариинско-Посадского района**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 №181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения» администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

* + - 1. Внести в постановление от 01.04.2016 г № 161 «Об утверждении административного регламента администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению в Мариинско-Посадском районе муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

- п.2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» дополнить пп.5 в следующей редакции: «5) СНИЛС заявителя (его представителя)»;

- п.3.2. «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для постановки на учет для зачисления ребенка в ДОО» дополнить пп.3.2.4 в следующей редакции: «3.2.4. Отдел образования и молодёжной политики администрации Мариинско-Посадского района, предоставляющая данную услугу, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной системы социального обеспечения (далее-ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО»

- Приложение №2 к Административному регламенту по предоставлению органами местного самоуправления в Чувашской Республике муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

* + - 1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района от 30.06.2016 № 378 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся образовательных организаций Мариинско-Посадского района» следующие изменения:

- абз.2, раздела 3 изложить в следующей редакции: «Для того, чтобы претендовать на льготное питание в образовательной организации, нужно предоставить следующие документы: для ребенка из многодетной семьи: заявление одного из родителей (приложение№1), копию паспорта заявителя, справку о составе семьи, СНИЛС заявителя (представителя). Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: заявление от законного представителя, копию паспорта заявителя, копию документа, подтверждающего факт назначения опекунства, свидетельство о рождении ребенка, СНИЛС заявителя (представителя). Для детей с ограниченными возможностями здоровья: заявление родителей, копию паспорта заявителя, копию свидетельства о рождении ребёнка, копию документа, с указанием статуса «ребёнок с ОВЗ», СНИЛС заявителя (представителя). Документы и заявление необходимо подать до 15 октября текущего года для получения льготного питания в следующем календарном году.»;

- раздел 3 дополнить абзацем: «Отдел образования и молодёжной политики администрации Мариинско-Посадского района, предоставляющая данную услугу, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной системы социального обеспечения (далее-ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО»

- Приложение №1 к положению "Об организации питания обучающихся образовательных организаций Мариинско-Посадского района» изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

* + - 1. Внести в постановление администрации от 01.04.2016 № 162 «Об утверждении административного регламента администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по предоставлению в Мариинско-Посадском районе муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» следующие изменения:

- п.2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» дополнить пп.2 в следующей редакции: «2) СНИЛС заявителя (представителя)»;

- п.3.2. «Прием и рассмотрение заявления и документов, необходимых для выдачи путевки в загородное учреждение отдыха и оздоровления детей Чувашской Республики» дополнить пп.3.2.3 в следующей редакции: «3.2.3. Отдел образования и молодёжной политики администрации Мариинско-Посадского района, предоставляющая данную услугу, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной системы социального обеспечения (далее-ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО»

- Приложение №2 к Административному регламенту администрации Мариинско-Посадского района изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

* + - 1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Мариинско-Посадского района А.А. Мясников

Заместитель главы администрации

по социальным вопросам-начальник

отдела культуры и социального развития

администрации Мариинско-Посадского района В.Н. Алексеев

Начальник отдела образования и

молодежной политики администрации

Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики С.В. Арсентьева

Начальник отдела юридической службы

администрации Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики И.Н. Кузьмин

Приложение №1

к постановлению администрации

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Мариинско-Посадского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о постановке на учет для зачисления ребенка в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования**

Прошу поставить на учет для зачисления в

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, являющегося основным для заявителя)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, являющихся дополнительными для заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата его рождения, адрес проживания)

и выдать путевку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(месяц)

Преимущественное право на зачисление в ДОО: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Преимущественное право на зачисление в ДОО на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае отсутствия свободных мест в вышеуказанных мною ДОО на желаемую дату начала его посещения ребенком прошу сохранить в очереди для зачисления в ДОО в более поздний срок.

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

По телефону (номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

По электронной почте (электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.*

*В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие отделу образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации, размещать данную информацию в ЕГИССО. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.*

Дата подачи заявления: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя) (подпись заявителя)

Приложение №2

к положению

"Об организации питания

обучающихся образовательных

организаций Мариинско-

Посадского района»

**Форма**

**заявления о предоставлении льготного питания**

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* - указывается адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания

**Заявление**

     Прошу предоставить на льготной основе питание в образовательном учреждении Мариинско-Посадского района (далее – льготное питание), в соответствии с постановлением администрации Мариинско-Посадского района «Об утверждении положения «Об организации питания обучающихся образовательных организаций Мариинско-Посадского района»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

обучающемуся \_\_\_\_\_\_\_\_класса (группы), на период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 в связи с тем, что учащийся относится к следующей категории, имеющей право на льготное питание

     \*\* При заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий лиц, претендующих на получение льготного питания.

обучающийся, проживающий в многодетной семье

  обучающийся, относящийся к детям - сиротами и детям, оставшимися без попечения родителей;

обучающийся с ОВЗ;

     В случае изменения оснований для предоставления льготного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

*Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.*

*В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации, размещать данную информацию в ЕГИССО. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.*

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата

Ф.И.О

Приложение № 3

к постановлению администрации Мариинско-Посадского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

В уполномоченный орган

Отдел образования и молодежной

политики администрации

Мариинско-Посадского района

429570 г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47

тел.: 2-14-42, факс: 2-14-42

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(-ая) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу предоставить возможность приобретения за частичную стоимость путевки в загородный оздоровительный лагерь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на\_\_\_\_\_\_ смену для моего ребенка ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)*

ученика (-цы) класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об отказе в приобретении путевки обязуюсь сообщить в уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней до начала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смены в загородном оздоровительном лагере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

В соответствии с [п.4 ст.9](garantf1://12048567.904) Федерального Закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", я **согласен (согласна)** на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, на размещение информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря, размещать данную информацию в ЕГИССО.

Ознакомлен(-а) с Порядком организации отдыха детей и молодежи в 20\_\_\_ году, утвержденным постановлением главы администрации Мариинско-Посадского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */ ( дата)*  *(подпись)*

К заявлению прилагаю:

- Копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка

- Копию своего паспорта

- Документ подтверждающий льготу

- СНИЛС заявителя (представителя)